

Zbierka rozkazov

generálneho riaditeľa Zboru väzenskej a justičnej stráže

Ročník 2024

„Zaradovanie do práce“

ROZKAZ č. 30

o zamestnávaní obvinených a odsúdených a o zaradovaní obvinených a odsúdených na pracoviská

V súlade s § 10 ods. 5 RMS č. 1/2024, ktorým sa vydáva Organizačný poriadok Generálneho riaditeľstva Zboru väzenskej a justičnej stráže **ustanovujem:**

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

Tento rozkaz upravuje v Zbore väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „zbor“) organizáciu a vykonávanie činností súvisiacich so zamestnávaním obvinených a odsúdených, zriaďovanie pracovísk v ústave na výkon väzby, ústave na výkon trestu odňatia slobody, ústave na výkon trestu odňatia slobody pre mladistvých a nemocnici pre obvinených a odsúdených (ďalej len „ústav“) a pracovísk mimo ústavu, zaradovanie a preradovanie obvinených a odsúdených na pracoviská, reguláciu pohybu a činnosti obvinených a odsúdených v ústave a mimo ústavu pri plnení pracovných úloh podľa osobitných predpisov.¹⁾

§ 2

Základné pojmy

- (1) Zamestnávaním sa na účely tohto rozkazu rozumie
- zaradovanie obvineného a odsúdeného do práce vo vnútornej prevádzke a v stredisku vedľajšieho hospodárstva ústavu,
 - zriaďovanie a prevádzka stredísk vedľajšieho hospodárstva,
 - organizácia a riadenie prác na pracoviskách,
 - vedenie evidencie obvinených a odsúdených zaradených do práce,
 - vedenie prvej evidencie dochádzky obvinených a odsúdených,
 - spracovávanie údajov o dochádzke, odpracovaných zmenách a hodinách obvinených a odsúdených,
 - odmeňovanie obvinených a odsúdených za vykonanú prácu,

¹⁾ § 42 a § 43 zákona č. 475/2005 Z. z. o výkone trestu odňatia slobody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 32 zákona č. 221/2006 Z. z. o výkone väzby v znení neskorších predpisov.

§ 40 vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 437/2006 Z. z., ktorou sa vydáva Poriadok výkonu väzby v znení neskorších predpisov.

§ 54 a § 55 vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 368/2008 Z. z., ktorou sa vydáva Poriadok výkonu trestu odňatia slobody v znení neskorších predpisov.

h) vykazovanie údajov o zamestnávaní obvinených a odsúdených.

(2) Vnútrošnou prevádzkou sú pracoviská na zabezpečenie prevádzky ústavu a účelového zariadenia zboru.

(3) Rozpočtom ústavu sa na účely tohto rozkazu rozumie rozpočet hlavnej činnosti ústavu a rozpočet vedľajšieho hospodárstva ústavu, pokiaľ má ústav zriadené stredisko vedľajšieho hospodárstva.

(4) Pracoviskom zmluvného partnera sa na účely tohto rozkazu rozumie pracovisko strediska vedľajšieho hospodárstva, kde sa poskytujú práce a služby fyzickej osobe alebo právnickej osobe (ďalej len „objednávateľ“) v objekte alebo priestore ústavu, ktorý má na tento účel objednávať vo výpožičke²⁾ alebo v priestore mimo ústavu a riadenie, kontrolu, určovanie pracovných postupov, prevádzkovanie technologických a technických zariadení, zabezpečovanie prevencie³⁾ a potrebných prostriedkov a určovanie organizácie ochrany práce a systém jej riadenia, vykonáva objednávatel'.

(5) Pracoviskom mimo ústavu sa rozumie priestor,⁴⁾ ktorý je na výkon prác určený v zmluve medzi ústavom a objednávatel'om prác; na toto pracovisko odsúdený opúšťa ústav na základe priepustky podľa interného predpisu⁵⁾ alebo povolenia na voľný pohyb (ďalej len „povolenie“) podľa prílohy č. 1. Na účely tohto rozkazu sa priestory v správe generálneho riaditeľstva považujú za pracoviská mimo ústavu a generálne riaditeľstvo za objednávatel'a.

(6) Pracoviskom v ústave sa rozumie strážený priestor v ústave⁶⁾ alebo pracovisko vnútornej prevádzky ústavu.

(7) Zmenou zaradenia obvineného a odsúdeného sa rozumie preradenie obvineného a odsúdeného na iné pracovisko alebo vyradenie obvineného a odsúdeného z pracoviska.

(8) Stráženie je činnosť príslušníka zboru vykonávaná v súlade s interným predpisom.⁴⁾

(9) Dozor je súhrn služobných činností príslušníka zboru určených v smernici, pri ktorých sa vykonáva stála kontrola pohybu alebo činnosti obvinených a odsúdených.

(10) Dohľad je súhrn služobných činností príslušníka zboru alebo pracovných povinností zamestnanca zboru určených v smernici, pri ktorých sa vykonáva nepravidelná kontrola pohybu alebo činnosti obvinených a odsúdených.

²⁾ § 13 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

§ 67b ods. 4 zákona č. 4/2001 Z. z. o Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov.

Príloha č. 24 k RGR č. 32/2015 o správe, evidovaní a nakladaní s majetkom štátu v Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení RGR č. 31/2016.

³⁾ § 3 písm. d) zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴⁾ RMS č. 2/2024 o zabezpečovaní ochrany v Zbore väzenskej a justičnej stráže.

⁵⁾ Príloha č. 18 k RMS č. 2/2024.

⁶⁾ RGR č. 30/2022 o režimovej činnosti.

DRUHÁ ČASŤ

ZRIAĐOVANIE A ČINNOSŤ STREDÍSK VEDĽAJŠIEHO HOSPODÁRSTVA

§ 3

Zriadiťovanie stredísk

(1) Stredisko vedľajšieho hospodárstva (ďalej len „stredisko“) sa zriaďuje za účelom vytvárania pracovných miest pre obvinených a odsúdených. Stredisko je zamerané na zamestnávanie obvinených a odsúdených vo vlastnej výrobe alebo pri poskytovaní prác a služieb objednávateľovi.⁷⁾ Za týmto účelom ústav spolupracuje s objednávateľom na základe zmluvného vzťahu uzatvoreného podľa osobitných predpisov.⁸⁾ Pre činnosť pracoviska strediska, ktoré je zriadené v ústave, vytvára ústav vhodné priestorové podmienky. Výdavky na zriaďovanie alebo úpravu týchto priestorov sa uhrádzajú z rozpočtu hlavnej činnosti ústavu, pri pracovisku zmluvného partnera ich znáša objednávateľ.

(2) Stredisko zriaďuje riaditeľ ústavu, ktorý vydá na zriadenie strediska zriaďovaciu listinu. Zriadeniu strediska musí predchádzať súhlasné stanovisko odboru zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva zboru.

(3) Stredisko sa môže zriadiť iba vtedy, ak podľa ekonomickej kalkulácie predpokladaných nákladov a výnosov je preukázateľná jeho efektívnosť. Kalkulácia ceny výrobku alebo poskytnutých prác a služieb sa určuje v súlade s osobitným predpisom.⁹⁾

(4) Podmienkou zriadenia strediska je aj predpoklad splnenia podmienok zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a zabezpečenia ochrany pred požiarmi podľa osobitných predpisov.¹⁰⁾

(5) Vnútročné priestory ústavu, v ktorých vykonávajú práce obvinení a odsúdení, musia byť posúdené príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva pre uvedenie do prevádzky v súlade s osobitným predpisom.¹¹⁾ Žiadosť o posúdenie priestorov podáva ústav pred uvedením pracoviska do činnosti a to aj v prípade, že ide o pracovisko, kde sa vykonávajú práce a služby pre objednávateľa. Ak ide o posúdenie priestorov pracoviska zmluvného partnera v ústave, ktoré má objednávateľ vo výpožičke, žiadosť o posúdenie priestorov podáva objednávateľ, ústav mu v takom prípade poskytuje potrebnú súčinnosť.

(6) Ak dôjde k zmene povahy výkonu prác v posúdených priestoroch, ústav požiada príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva o posúdenie návrhu na zmenu prevádzkovania priestoru podľa osobitného predpisu.¹¹⁾ Ak ide o zmenu povahy výkonu prác na pracovisku zmluvného partnera, žiadosť o posúdenie návrhu na zmenu prevádzkovania priestoru podáva objednávateľ, ústav mu v takom prípade poskytne potrebnú súčinnosť.

(7) Ak sa zmenia vykonávané práce v posúdených priestoroch, na základe ktorých sa

⁷⁾ § 43 ods. 2 zákona č. 475/2005 Z. z.

⁸⁾ Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

⁹⁾ Zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁾ Napríklad zákon č. 311/2001 Z. z., zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, zákon č. 124/2006 Z. z.

¹¹⁾ § 13 ods. 4 písm. a) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

navyšuje množstvo horľavých látok alebo sa mení zásadným spôsobom charakter prác z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia, ústav, respektíve objednávateľ prehodnotí podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a zabezpečenie ochrany pred požiarmi podľa osobitných predpisov.¹⁰⁾

§ 4 **Zriaďovacia listina strediska**

- (1) Zriaďovacia listina strediska obsahuje
- a) označenie zriaďovateľa,
 - b) sídlo zriaďovateľa a jeho identifikačné číslo,
 - c) označenie štatutárneho orgánu zriaďovateľa,
 - d) názov strediska,
 - e) dátum zriadenia strediska,
 - f) vymedzenie predmetu činnosti strediska,
 - g) miesto prevádzky vlastnej výroby, poskytovania prác alebo služieb,
 - h) hodnosť, titul, meno a priezvisko vedúceho strediska,
 - i) vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý je stredisku zverený do užívania pri jeho zriadení,
 - j) rozhodnutie príslušného orgánu verejného zdravotníctva k uvedeniu priestorov do prevádzky alebo zmene v ich prevádzkovaní,¹¹⁾
 - k) stanovisko bezpečnostného technika ústavu,
 - l) rozhodnutie stavebného úradu zboru na príslušný účel užívania priestoru,¹²⁾
 - m) stanovisko oddelenia logistiky ústavu k požadovaným množstvám odberu a spôsobu pripojenia a merania spotrebovaných druhov energií, vody, telekomunikačných služieb a podobne,
 - n) ekonomickú kalkuláciu efektívnosti zriaďovaného strediska; pri stredisku s vlastnou výrobou spracovanie výrobného zámeru v rozsahu podľa § 6.

(2) Pre stredisko poskytujúce práce a služby, ktoré má zriadené výlučne pracoviská mimo ústavu, sa stanovisko podľa odseku 1 písmena m) v zriaďovacej listine nevyžaduje. Náležitosti podľa odseku 1 písmena j) a l) v tomto prípade zabezpečuje primerane v závislosti od charakteru pracoviska objednávateľ.

(3) Zriaďovacia listina sa pre každé stredisko vydáva pred začiatkom jeho činnosti. Zmeny, ktoré nastanú počas činnosti strediska, sa vykonávajú formou dodatkov k zriaďovacej listine. Zriaďovacia listina a jej dodatky sa označujú odtlačkom okrúhlej pečiatky s názvom služobného úradu bez štátneho znaku Slovenskej republiky¹³⁾ a podpisom riaditeľa ústavu. Riaditeľ ústavu môže rozhodnúť o vydaní úplného znenia zriaďovacej listiny strediska, najmä ak pôvodná zriaďovacia listina má dva a viac dodatkov.

(4) Zriaďovacia listina sa eviduje a archivuje v súlade s interným predpisom.¹⁴⁾

¹²⁾ § 28 ods. 2 písm. e) RMS č.1/2024, ktorým sa vydáva Organizačný poriadok Generálneho riaditeľstva Zboru väzenskej a justičnej stráže.

¹³⁾ RGR č. 33/2019 o používaní úradných pečiatok a pečatidiel v Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení RGR č. 60/2020.

¹⁴⁾ RMS č. 2/2021, ktorým sa vydáva Registratúrny poriadok Zboru väzenskej a justičnej stráže v znení RMS č. 8/2021.

§ 5

Zriadenie strediska s vlastnou výrobou alebo pracoviska s vlastnou výrobou v rámci už zriadeného strediska

(1) Hlavnými kritériami pri rozhodovaní o zriadení strediska s vlastnou výrobou alebo nového pracoviska s vlastnou výrobou v rámci už zriadeného strediska (ďalej len „pracovisko s vlastnou výrobou“) sú

- a) zásobovanie zboru vlastnou produkciou pri vytvorení čo najväčšieho počtu pracovných miest pre obvinených a odsúdených vo vnútri ústavu,
- b) efektívne hospodárenie strediska s vlastnou výrobou alebo pracoviska s vlastnou výrobou,
- c) možnosť ústavu personálne zabezpečiť výrobu a odbyt produkcie strediska s vlastnou výrobou alebo pracoviska s vlastnou výrobou.

(2) Za účelom zriadenia strediska s vlastnou výrobou alebo pracoviska s vlastnou výrobou ústav vypracuje výrobný zámer, v ktorom musí preukázať efektívnosť a hospodárnosť zriaďovaného strediska.

§ 6

Výrobný zámer strediska s vlastnou výrobou alebo pracoviska s vlastnou výrobou

(1) Výrobný zámer strediska je analýzou technických, ekonomických, personálnych, dodávateľských a odbytových predpokladov na zriadenie strediska s vlastnou výrobou alebo pracoviska s vlastnou výrobou. Výrobný zámer je základným podkladom pre rozhodnutie riaditeľa ústavu o zriadení strediska s vlastnou výrobou alebo pracoviska s vlastnou výrobou.

(2) Výrobný zámer spracováva oddelenie, skupina alebo referát zamestnávania, výroby a odbytu ústavu v súčinnosti s ostatnými príslušnými organizačnými zložkami ústavu.

(3) Výrobný zámer obsahuje najmä tieto časti:

- a) dôvod zriadenia strediska s vlastnou výrobou alebo pracoviska s vlastnou výrobou,
- b) dôvod výberu výrobných činností,
- c) počet vytvorených pracovných miest pre obvinených a odsúdených,
- d) umiestnenie výroby do priestorov ústavu alebo iných priestorov v správe ústavu,
- e) potreba a zdroje energií,
- f) potreba a zabezpečenie dopravy,
- g) rozsah potrebného majetku, ktorý spravuje hlavná činnosť ústavu,
- h) potrebné investície na zriadenie výroby,
- i) nákup a skladovanie materiálu,
- j) ekonomická analýza výroby, ktorá obsahuje
 - 1. cenotvorbu produkcie a porovnanie s cenovou úrovňou na vonkajšom trhu,
 - 2. preukázanie efektívnosti výroby,
 - 3. odbyt a spôsob platby,
- k) personálne zabezpečenie na odborné vedenie prác a marketingové činnosti, porovnanie potreby požadovaného počtu osôb v požadovanej kvalifikačnej skladbe so skutočným stavom; posúdenie požiadaviek na odborné schopnosti pre výkon potrebných pracovných operácií a spôsob dopĺňovania ľudských zdrojov,
- l) spôsob nadobudnutia strojného zariadenia, zabezpečenia servisu a údržby strojov, prístrojov a zariadení,
- m) zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom vo výrobe,
- n) rozsah potreby sociálnej vybavenosti podľa hygienických noriem,

- o) spôsob likvidácie odpadov, škodlivé vplyvy na životné prostredie a podobne,
- p) základný legislatívny rámec upravujúci podmienky prevádzkovania navrhovanej výrobnéj činnosti a spôsob zabezpečenia špeciálnych požiadaviek v závislosti od druhu plánovanej výroby (napríklad rozsah overovania zhody kvality výroby, potreba certifikácie, predpísané skúšky a povolenia od orgánov štátnej inšpekcie a dozoru).

(4) Výrobný zámer predkladá ústav odboru zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva na vydanie stanoviska. Stanoviská regionálneho úradu verejného zdravotníctva, orgánu dozoru zboru pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri výkone štátnej služby a pri práci a pre ochranu pred požiarmi referátu špeciálnych činností odboru kontroly a organizačno-právnych činností generálneho riaditeľstva zboru, rozhodnutie stavebného úradu zboru, ktorým sú predmetné priestory určené na plánovaný účel a iné stanoviská alebo rozhodnutia (napríklad rozhodnutia regionálnej veterinárnej a potravinovej správy) zabezpečuje ústav. Tieto stanoviská alebo rozhodnutia sú prílohou predkladaného výrobného zámeru.

§ 7

Stredisko poskytujúce práce a služby

(1) Stredisko na základe zmluvy poskytuje práce a služby objednávateľovi v ústave alebo mimo ústavu. Riadením strediska je poverený príslušník zboru z oddelenia, skupiny alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu.

(2) Ak nie je dohodnuté inak, odborné vedenie prác a kontrolu kvality zabezpečuje objednávateľ. Podmienky spolupráce, vybavenie pracoviska, zabezpečenie dopravy a stravovania počas pracovnej doby, zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zabezpečenie ochrany pred požiarmi, cena a platobné podmienky sa dohodnú zmluvne.¹⁵⁾ V zmluve sa tiež dohodnú podmienky likvidácie následkov pracovného úrazu, uplatnenia náhrady škody a ukončenia zmluvného vzťahu.

(3) Ak sa ústav a objednávateľ dohodnú na zriadení stráženého pracoviska mimo ústavu, objednávateľ zabezpečí vybudovanie stavebných, žienijných a technických, signálno-bezpečnostných a spojovacích prostriedkov v súlade s osobitnými predpismi a internými predpismi.¹⁶⁾

(4) Pre zriadenie pracoviska v ústave poskytne ústav objednávateľovi vhodný priestor. Vymedzený priestor alebo objekt môže ústav dať objednávateľovi do výpožičky.²⁾

(5) Ak má stredisko k dispozícii stroje a technologické zariadenia, ktoré nevyužíva, môže ich dať objednávateľovi do výpožičky v súlade s osobitným predpisom a interným predpisom.¹⁷⁾ Výdavky na opravy a údržbu týchto strojov a zariadení hradí objednávateľ.

(6) Zmluva o výpožičke musí obsahovať vyčíslenie prevádzkových nákladov

¹⁵⁾ Zákon č. 40/1964 Zb.

Zákon č. 513/1991 Zb.

¹⁶⁾ Napríklad zákon č. 4/2001 Z. z., zákon č. 475/2005 Z. z., RMS č. 2/2024.

¹⁷⁾ § 13 zákona č. 278/1993 Z. z.

§ 67b ods. 4 zákona č. 4/2001 Z. z.

Príloha č. 21 k RGR č. 32/2015.

spojených s užívaním predmetu alebo účelu užívania v súlade s interným predpisom.¹⁸⁾ K prevádzkovým nákladom patria najmä náklady na dodávky médií a služieb. Podmienky úhrady na dodávky médií na vodné, stočné, energie a odvoz a likvidáciu odpadu, deratizáciu a podobne sa v zmluve dohodnú tak, aby boli refundované v súlade s osobitným predpisom.¹⁹⁾

(7) Výdavky za služby, opravy a údržbu, úradné skúšky, odborné prehliadky a odborné skúšky inštalovaných technických zariadení, servis a kontroly pracovných prostriedkov a podobne hradí objednávateľ.

(8) Vykonané práce, služby alebo výrobky objednávateľ preberá denne alebo po ukončení pracovnej činnosti prostredníctvom poverenej osoby.

(9) Na odborné vedenie prác a zaučenie obvineného a odsúdeného objednávateľ zabezpečí podľa charakteru vykonávaných prác potrebný počet kvalifikovaných osôb.

(10) Pri pracovisku strediska vo vnútri ústavu, ktoré poskytuje práce a služby vo forme jednoduchých kompletizačných, montážnych a demontážnych prác bez nároku na technologické energie, výdavky za vodu a energie vynaložené na osobnú spotrebu obvinených a odsúdených, spotrebované rovnako ako u obvinených a odsúdených nezaraďených do práce, objednávateľ nehradí. Ostatné výdavky (napríklad na osvetlenie a vykurovanie) sa primerane zahrnú do ceny poskytovaných prác a služieb.

(11) Pri pracoviskách zriadených v priestoroch v správe ústavu, ktoré ústav poskytuje objednávateľovi prác a služieb, kde sa spotreboáva v technických zariadeniach, technológii alebo v pracovných prostriedkoch elektrická energia alebo iné médiá (napríklad voda) si ústav dohodne spôsob ich úhrady s objednávateľom.

(12) Pri pracovisku strediska, ktoré poskytuje práce a služby objednávateľovi, môže objednávateľ poskytovať odsúdeným pracovné odevy alebo osobné ochranné pracovné prostriedky, na ktorých nesmú byť vyobrazené hanlivé výrazy, mená fyzických osôb, politických strán a hnutí. Názvy právnických osôb sa pripúšťajú iba výnimočne, a to na pracoviskách mimo ústavu, ak je to potrebné z dôvodu rozlíšenia viacerých osôb na spoločných pracoviskách alebo na verejných priestranstvách. Ak sa na pracovných odevoch používa názov právnickej osoby, prípustný je iba názov právnickej osoby, ktorá si zmluvne objednala výkon prác alebo služieb strediska.

§ 8

Hospodárenie stredísk

(1) Hospodárenie stredísk sa sleduje po jednotlivých strediskách samostatne.

(2) Ústav na zabezpečenie kontroly hospodárenia strediska štvrťročne spracováva a zasiela odboru zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva výkaz o stave zásob a výsledok hospodárenia jednotlivých stredísk. Výkaz o stave zásob sa vyplňa vo výkaze ZAM-8 podľa prílohy č. 2, výsledok hospodárenia vo výkaze ZAM-9 podľa prílohy č. 3. Na vypracovanie výsledku hospodárenia za ukončený kalendárny rok sa použijú výsledky inventarizácie majetku a zásob podľa výkazu ZAM-10 podľa prílohy č. 4.

¹⁸⁾ Čl. IV. prílohy č. 21 k RGR č. 32/2015.

¹⁹⁾ § 22 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(3) Ak vznikne záporný výsledok hospodárenia strediska, ústav vykoná rozbor príčin jeho vzniku. Zdôvodnenie sa uvedie vo výkaze ZAM-9 podľa prílohy č. 3 a okrem rozboru príčin obsahuje aj prijaté opatrenia na zabránenie prehlbovania straty a zabezpečenie dosiahnutia kladného výsledku hospodárenia najneskôr do konca kalendárneho roka.

(4) Ak záporný výsledok hospodárenia vznikol v súvislosti s porušením služobných alebo pracovných povinností, ústav uplatní voči týmto osobám disciplinárne konanie alebo náhradu škody.²⁰⁾

(5) Ak záporný výsledok hospodárenia vznikol v súvislosti s porušením zmluvy zo strany objednávateľa, ústav uplatní škodu podľa uzatvorenej zmluvy alebo podľa osobitných predpisov.⁸⁾

(6) Ak vznikne záporný výsledok hospodárenia v dôsledku zásadnej a trvalej zmeny vnútorných alebo vonkajších podmienok vplyvujúcich na činnosť strediska alebo v prípade iných okolností, ktoré neumožnia efektívne hospodárenie strediska, ústav bezodkladne predloží odboru zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva návrh na zrušenie strediska v súlade s § 11 ods. 3.

(7) Stredisko poskytuje vlastnému ústavu výrobky, práce a služby v rámci predmetu svojej činnosti bezodplatne (ďalej len „bezodplatný prevod“). Pre bezodplatný prevod sa vyžaduje súhlasné stanovisko riaditeľa odboru zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva, s výnimkou bezodplatného poskytovania potravinárskych a poľnohospodárskych produktov. Ústav bezodplatne odoberá potravinárske a poľnohospodárske produkty maximálne v objeme zodpovedajúcom peňažnému limitu určenému na stravovanie vo vývarovni alebo kuchyni ústavu.

(8) Ústav vykazuje bezodplatné prevody stredísk vedľajšieho hospodárstva vo výkaze ZAM-4 podľa prílohy č. 5 v členení po jednotlivých strediskách. Pri stanovení výsledku hospodárenia strediska, ktoré bezodplatný prevod vykonalo, sa výnosy strediska korigujú (zvyšujú) o hodnotu zodpovedajúcu cene bezodplatne prevedených výrobkov, prác alebo služieb. Pri stanovení výsledku hospodárenia strediska, ktoré bezodplatný prevod prijalo, sa náklady strediska korigujú (zvyšujú) o hodnotu zodpovedajúcu cene bezodplatne prevedených výrobkov, prác alebo služieb.

§ 9

Rozpočet vedľajšieho hospodárstva zboru

(1) Rozpočet vedľajšieho hospodárstva zboru je súčasťou rozpočtu zboru, ktorý sa v rámci rozpočtovej kapitoly Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky riadi zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rok. Návrh, rozpis a sledovanie plnenia rozpočtu vedľajšieho hospodárstva zboru sa vykonáva podľa rozpočtovej klasifikácie v rozsahu a za podmienok podľa osobitného predpisu.²¹⁾

(2) Rozpočet vedľajšieho hospodárstva zboru tvorí rozpočet príjmov a rozpočet výdavkov stredísk jednotlivých ústavov. Generálne riaditeľstvo zboru (ďalej len

²⁰⁾ § 52 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.

§ 179 zákona č. 311/2001 Z. z.

²¹⁾ § 4 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.

„generálne riaditeľstvo“) stanovuje v rozpise rozpočtu na príslušný kalendárny rok záväzné ukazovatele v rozpočte vedľajšieho hospodárstva zboru.

(3) Výdavky vedľajšieho hospodárstva zboru sa rozpočtujú na samostatnom podprograme 07004 - „Zamestnávanie odsúdených vo vedľajšom hospodárstve“ programu 070 - Väzenstvo.

(4) Výdavky vedľajšieho hospodárstva môžu byť použité len na účely a zabezpečenie potrieb, ktoré súvisia so zamestnávaním obvinených a odsúdených; použitie týchto prostriedkov musí byť hospodárne a efektívne.²²⁾ Rozpočet vedľajšieho hospodárstva ústavu sa rozpisuje ako vyrovnaný s výnimkou strediska, ktoré poskytuje bezodplatné prevody výrobkov pre vlastnú spotrebu v ústave.

§ 10

Financovanie strediska

Výdavky na činnosť strediska sú kryté príjmami z výsledkov tejto činnosti za rozpočtový rok; to nemusí byť dodržané

- a) v prípade nákupu strojov a zariadení z limitu kapitálových výdavkov; efektívnosť použitia kapitálových výdavkov stredisko zabezpečí krytím príjmov v nasledujúcich rozpočtových rokoch, minimálne vo výške odpisov určených osobitným predpisom,²³⁾
- b) z dôvodu vzniku pohľadávok po lehote splatnosti, ak tieto pohľadávky nebudú k poslednému dňu rozpočtového roka uhradené,
- c) pri bezodplatnom prevode výrobkov, prác alebo služieb strediska do hlavnej činnosti alebo do iného strediska vo vlastnom ústave.

§ 11

Zrušenie strediska

(1) Dôvodom na zrušenie strediska je

- a) ukončenie zmluvnej spolupráce s objednávateľmi výrobkov, prác alebo služieb s perspektívou, že činnosť strediska uvedená v zriaďovacej listine už nebude pokračovať,
- b) zásadná trvalá zmena okolností, ktoré vyvolali potrebu stredisko zriadiť,
- c) zlúčenie pracovísk dvoch alebo viacerých stredísk do jedného strediska,
- d) záporný výsledok hospodárenia strediska za ukončený kalendárny štvrtrok bez možnosti obnoviť efektívnosť hospodárenia strediska,
- e) iné okolnosti, ktoré bránia dodržať podmienky uvedené vo výrobnom zámere alebo v zriaďovacej listine.

(2) Návrh na zrušenie strediska obsahuje dôvody, ktoré viedli k rozhodnutiu o zrušení strediska, spôsob vysporiadania majetku a zásob, pohľadávok, záväzkov a personálneho obsadenia strediska.

(3) Návrh na zrušenie strediska ústav zasiela na schválenie odboru zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva. Po schválení návrhu na zrušenie strediska vydá riaditeľ ústavu rozhodnutie o zrušení strediska.

²²⁾ § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z.

²³⁾ § 28 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

(4) Zlúčenie viacerých stredísk do jedného sa posudzuje ako zrušenie strediska a vytvorenie nového strediska; § 3, § 5, § 6 a § 11 sa použijú primerane.

TRETIA ČASŤ UZATVÁRANIE ZMLUVNÝCH VZŤAHOV, VÝBER OBJEDNÁVATEĽOV PRÁC

§ 12

Uzatváranie zmluvných vzťahov na zabezpečenie vlastnej výroby

(1) Pri činnosti strediska s vlastnou výrobou ústav uzatvára s dodávateľmi najmä zmluvy podľa osobitných predpisov.¹⁵⁾

(2) Na predaj produkcie vlastnej výroby mimo zboru uzatvára ústav najmä kúpne zmluvy alebo zmluvy o dielo podľa osobitného predpisu;²⁴⁾ zmluvný typ sa posudzuje podľa ustanovení osobitného predpisu.²⁵⁾ Produkty vlastnej výroby je možné odpredať aj na základe objednávky. Pri predaji výrobkov za hotovosť ústav postupuje podľa osobitného predpisu²⁶⁾ a interného predpisu.²⁷⁾ Prevod majetku evidovaného v stredisku s vlastnou výrobou sa vykonáva v súlade s interným predpisom.²⁸⁾

(3) Na zabezpečenie pravidelných služieb nevyhnutných na chod strediska s vlastnou výrobou (napríklad servisné služby, údržba strojov a náradia, revízie) môže ústav uzatvárať dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.²⁹⁾

§ 13

Uzatváranie zmluvných vzťahov na poskytovanie prác alebo služieb strediskom

(1) Zmluvy uzatvárané medzi ústavom ako poskytovateľom, respektíve zhotoviteľom a objednávateľom sa uzatvárajú za účelom poskytovania prác alebo služieb objednávateľovi prostredníctvom strediska. Zmluvy sa uzatvárajú ako zmluvy o vykonávaní prác, zmluvy o vykonávaní pomocných prác, zmluvy o vykonávaní prác a služieb alebo zmluvy na poskytovanie služieb, uzatvorené podľa osobitných predpisov.¹⁵⁾

(2) Práva a povinnosti zmluvných strán sa upravujú tak, aby boli pre zmluvné strany rovnocenné a vzájomne výhodné. Pri uzatváraní zmluvy sa kladie dôraz najmä na platobné podmienky, predchádzanie vzniku pohľadávok po lehote splatnosti, zaistenie ochrany zdravia, podmienky dopravy, sociálnu vybavenosť, eliminovanie rizík z pracovného prostredia, zaistenie podmienok bezpečnej práce, eliminovanie vzniku pracovných úrazov a škôd a možnosť ukončiť zmluvný vzťah okamžite pri vzniku mimoriadnych okolností, nezávislých od vôle zmluvných partnerov. Zmluva musí obsahovať potvrdenie o vykonaní základnej finančnej kontroly v súlade s osobitným predpisom.³⁰⁾ Zmluva sa zverejňuje v centrálnom

²⁴⁾ § 409 až 470 a § 536 až 565 zákona č. 513/1991 Zb.

²⁵⁾ § 410 ods. 2 a § 536 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.

²⁶⁾ Zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti.

²⁷⁾ § 98 RGR č. 32/2015.

²⁸⁾ § 93 RGR č. 32/2015.

²⁹⁾ § 223 až 225 zákona č. 311/2001 Z. z.

³⁰⁾ § 7 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

registri zmlúv v súlade s osobitným predpisom.³¹⁾ Do zmlúv sa formuluje ustanovenie o nadobudnutí účinnosti zmluvy tak, že zmluva je účinná najskôr dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia, respektíve po dni jej prvého zverejnenia, ak je zmluva zverejnená viacerými spôsobmi alebo viacerými účastníkmi zmluvy.³²⁾

(3) Pri vypracovávaní zmlúv vykonáva právno-poradenskú činnosť organizačno-právne oddelenie alebo skupina ústavu (ďalej len „organizačno-právne oddelenie“). Pred podpisom zmluvy vykonáva legislatívno-technickú úpravu vedúci organizačno-právneho oddelenia, čo potvrdí svojim podpisom a dátumom vykonania základnej finančnej kontroly. Zmluvy sa evidujú v súlade s interným predpisom.¹⁴⁾

§ 14

Výber objednávateľov prác

(1) Zriadeniu pracoviska predchádza výber objednávateľa prác. Výber objednávateľov prác sa pre zriaďovanie pracovísk v ústave aj mimo ústavu vykonáva výberovým konaním minimálne jedenkrát za päť rokov. Za pracovisko vo vnútri ústavu sa pre účely tohto rozkazu považuje aj pracovisko zriadené v objekte, ktorý má v správe ústav a tento objekt je dislokovaný mimo jeho objektovej sústavy. Ústav zverejňuje termín a súťažné podmienky výberového konania na svojej internetovej stránke a na výveskách prístupných verejnosti, minimálne tri týždne pred dňom jeho konania.

(2) Súťažné podmienky obsahujú najmä

- a) predmet požadovaného záväzku pri spolupráci,
- b) zadefinovanie kritérií pre výber objednávateľov prác a spôsob ich vyhodnotenia,
- c) všeobecné podmienky pre spoluprácu pri zamestnávaní obvinených a odsúdených,
- d) zadefinovanie minimálnej sumy za hodinu práce obvinených a odsúdených (ústavy si určia minimálnu sumu, ktorá nesmie byť nižšia ako výška príslušnej pracovnej tarify podľa osobitného predpisu³³⁾ zvýšená o povinné odvody do príslušných poisťovní a tento súčet vynásobený najmenej koeficientom 1,15),
- e) zadefinovanie minimálnych a maximálnych počtov zaradených obvinených a odsúdených na pracovisko,
- f) zadefinovanie minimálneho a maximálneho mesačného fondu odpracovaného času obvinenými a odsúdenými (minimálny mesačný odpracovaný fond nesmie byť nižší ako 75 % mesačného pracovného času podľa osobitného predpisu³⁴⁾),
- g) zadefinovanie dostupnosti pracoviska z časového hľadiska (určenie maximálneho času prepravy odsúdených na pracovisko a späť),
- h) súhlas objednávateľa prác so zverejnením jeho údajov a obsahu ponuky na internetovej stránke ústavu,
- i) podmienky zábezpeky pri uzatváraní zmlúv na poskytovanie prác a služieb strediskom.

³¹⁾ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

³²⁾ § 47a zákona č. 40/1964 Zb.

Čl. III. ods. 8 ZIPS GR č. 3/2012 Postup pri zverejňovaní zmlúv, údajov o objednávkach a údajov o faktúrach v Zbore väzenskej a justičnej stráže – inštrukcia v znení neskorších predpisov.

³³⁾ § 32 ods.3 zákona č. 221/2006 Z. z.

§ 40a vyhlášky č. 437/2006 Z. z.

Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 7/2023 Z. z. o výške pracovnej odmeny a podmienkach jej poskytovania odsúdeným v znení nariadenia č. 10/2024 Z. z.

³⁴⁾ Zákon č. 311/2001 Z. z.

(3) Výberové konanie realizuje výberová komisia, ktorej predsedom je zástupca riaditeľa ústavu pre ekonomické veci alebo zástupca riaditeľa ústavu, členmi výberovej komisie sú zástupca riaditeľa ústavu pre služobné veci, vedúci oddelenia ochrany ústavu, vedúci oddelenia výkonu trestu ústavu alebo oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu ústavu alebo oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu a otvoreného oddelenia ústavu a vedúci otvoreného oddelenia ústavu a vedúci oddelenia alebo skupiny zamestnávania, výroby a odbytu ústavu alebo vedúci odborný referent I. z referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu. Riaditeľ ústavu môže doplniť výberovú komisiu o ďalších členov kolégia riaditeľa ústavu tak, aby jej počet bol nepárny. Vyhodnotenia výberového konania sa môže ako pozorovateľ zúčastniť aj objednávateľ prác alebo ním poverená osoba, ak o to prejavil záujem a zároveň predložil ponuku. Ústav o tejto skutočnosti informuje na svojej internetovej stránke a na výveskách prístupných verejnosti spoločne so zverejnením termínu a súťažných podmienok.

(4) Kritériami pre výber objednávateľov prác pre pracoviská mimo ústavu v percentuálnom hodnotení sú

- a) cena za odpracovanú hodinu odsúdenými – 50 % (minimálnu požadovanú výšku určí ústav samostatne, podľa príslušnej pracovnej tarify podľa osobitného predpisu,³⁵⁾ zvýšenej o povinné odvody do príslušných poisťovní a tento súčet vynásobený najmenej koeficientom 1,15, vyššia cena za odpracovanú hodinu odsúdenými je pre hodnotenie výhodnejšia),
- b) počet zaradených odsúdených – 25 %, (väčší počet zaradených odsúdených je pre hodnotenie výhodnejší, maximálny počet odsúdených na pracovisku určí ústav v súťažných podkladoch),
- c) dostupnosť pracoviska – 25 % (nižší čas potrebný na presun odsúdených z ústavu na pracovisko je pre hodnotenie výhodnejší).

(5) Kritériami pre výber objednávateľov prác pre pracoviská v ústave v percentuálnom hodnotení sú

- a) cena za odpracovanú hodinu obvinenými a odsúdenými, alternatívne cena za zhotovený výrobok alebo pracovnú operáciu – 50 % (jej požadovanú výšku určí ústav samostatne, podľa príslušnej pracovnej tarify podľa osobitného predpisu,³⁵⁾ zvýšenej o povinné odvody do príslušných poisťovní a tento súčet vynásobený najmenej koeficientom 1,15, vyššia cena za odpracovanú hodinu obvinenými a odsúdenými je pre hodnotenie výhodnejšia),
- b) počet zaradených obvinených a odsúdených – 25 % (väčší počet zaradených obvinených a odsúdených je pre hodnotenie výhodnejší),
- c) kritérium určené ústavom – 25 %.

(6) Ak objednávateľ predloží ponuku podľa odseku 4 písm. a) a odseku 5 písm. a) za odpracovanú hodinu obvinenými a odsúdenými, vyžaduje sa prehlásenie objednávateľa, že ju každoročne upraví o indexáciu zahŕňajúcu valorizovanie pracovných odmien obvinených a odsúdených podľa osobitného predpisu.³⁵⁾

(7) Ak objednávateľ predloží ponuku podľa odseku 4 písm. a) a odseku 5 písm. a) na cenu za zhotovený výrobok alebo pracovnú operáciu, predloží spolu s ponukou i prepočet ponuky na cenu za odpracovanú hodinu.

³⁵⁾ § 2 ods. 3 nariadenia č. 7/2023 Z. z.

(8) Výberová komisia na základe vyhodnotenia predložených ponúk vyhotoví poradie objednávateľov, s ktorými môže ústav uzatvoriť zmluvný vzťah pre účely zamestnávania obvinených a odsúdených. Z vyhodnotenia ponúk sa vyhotoví zápisnica, ktorú ústav zverejní na svojej internetovej stránke. Zápisnica obsahuje bodové ohodnotenie ponúk jednotlivých objednávateľov podľa stanovených kritérií a označenie objednávateľov s ktorými ústav môže uzatvoriť zmluvný vzťah. Ak po vyhodnotení ponúk dosiahnu rôzne ponuky rovnaké celkové bodové ohodnotenie, za výhodnejšiu ponuku sa považuje tá, ktorá pri vyhodnotení kritéria cena za odpracovanú hodinu obvinenými a odsúdenými dosiahla vyššie bodové ohodnotenie.

(9) Ak sa výberového konania nezúčastní žiadny objednávateľ alebo je výberové konanie neúspešné alebo nie sú využité všetky kapacity ústavu, môže ústav uzatvoriť zmluvný vzťah s objednávateľom prác na základe individuálneho rokovania. Výberové konanie je neúspešné, ak z neho boli vylúčení všetci zúčastnení objednávateľia.

- (10) Z výberového konania je objednávateľ vylúčený, ak
- a) nepredloží návrh na plnenie kritéria cena za odpracovanú hodinu obvinenými a odsúdenými v minimálnej výške určenej ústavom,
 - b) nepredloží návrh na plnenie kritéria počet zaradených obvinených a odsúdených aspoň v ústavom určenej minimálnej výške,
 - c) v rámci predchádzajúceho zmluvného vzťahu došlo z jeho strany k porušeniu zmluvy a zmluvný vzťah bol z tohto dôvodu predčasne ukončený,
 - d) ústav nemôže uzatvoriť zmluvný vzťah s úspešným objednávateľom prác, pretože objednávateľ nevie deklarovať splnenie týchto podmienok:
 1. schopnosť zabezpečenia požadovaných pracovných podmienok,
 2. podmienok bezpečnej práce, dopravy na pracovisko a z pracoviska,
 3. požadovaného odborného vedenia pri prácach,
 4. možnosti zaškolenia na daný druh prác,
 5. zabezpečenie stravovania,
 6. dostupná vzdialenosť pracoviska od ústavu,
 7. minimálna a maximálna dĺžka pracovnej doby,
 8. úhrady za vykonané práce riadne a včas,
 9. eliminácia nežiaducich kontaktov obvinených a odsúdených na pracovisku,
 10. bezpečnostné požiadavky v zmysle interných predpisov zboru.

(11) Prípravu a realizáciu výberového konania zabezpečuje po organizačnej stránke vedúci oddelenia alebo skupiny zamestnávania, výroby a odbytu ústavu alebo vedúci odborný referent I. z referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu.

(12) Pri pracoviskách, kde je objednávateľom subjekt štátnej správy, vyšší územný celok alebo miestna územná samospráva, sa ustanovenia odsekov 1 až 11 neuplatňujú. Ustanovenia odsekov 1 až 11 sa neuplatňujú aj vtedy, ak má ústav obsadené všetky kapacity na pracoviskách v ústave respektíve mimo ústavu v spolupráci s doterajšími objednávateľmi prác a táto spolupráca bude pokračovať úspešne aj naďalej v zmysle zmluvných vzťahov.

(13) Objednávateľom prác sa nemôže stať fyzická osoba alebo podnikateľský subjekt, ktorých konanie by mohlo viesť ku konfliktu záujmov.

ŠTVRTÁ ČASŤ ZRIAĐOVANIE A ČINNOSŤ PRACOVÍSK

§ 15 Zriaďovanie pracoviska

(1) O zriadení pracoviska rozhoduje riaditeľ ústavu alebo ním poverený príslušník zboru. Pracovisko sa zriaďuje v ústave alebo mimo ústavu. Stredisko môže mať jedno alebo viacero pracovísk. Pred zriadením pracoviska sa vykonáva obhliadka pracoviska v súlade s § 16.

(2) V súvislosti s efektívnym využívaním výkonu služby príslušníkov, ústavy zriaďujú pracoviská mimo ústavu s minimálnym počtom 10 zaradených obvinených a odsúdených na jedného príslušníka, ktorý zabezpečuje na pracovisku dozor, dohľad alebo stráženie v zmysle § 17. Výnimkou z uvedeného pravidla môžu byť pracoviská zriadené pre objednávateľov, ktorými sú subjekty štátnej správy, vyšších územných celkov, miestnej územnej samosprávy alebo zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti a ústav môže pre nich zabezpečiť aj krátko trvajúce alebo nárazové druhy prác prostredníctvom odsúdených; na zabezpečenie dozoru, dohľadu alebo stráženia na týchto krátkodobých pracoviskách sa nesystemizujú osobitné funkčné miesta.

(3) Určený príslušník zboru z oddelenia, skupiny alebo referátu preventívno-bezpečnostnej služby pred začatím prevádzky pracoviska poučí osoby uvedené v zozname podľa § 16 ods. 3 písmena d) o zásadách styku s obvinenými alebo odsúdenými; zoznam poučených osôb vrátane podpísaných poučení podľa prílohy č. 6 vedie a aktualizáciu zabezpečí príslušník zboru z oddelenia, skupiny alebo referátu preventívno-bezpečnostnej služby podľa podkladov objednávateľa.

(4) Ak na pracovisku nastane zmena, ktorá má vplyv na bezpečnosť pracoviska, riaditeľ ústavu alebo ním poverený príslušník vykoná potrebné opatrenia.

§ 16 Obhliadka pracoviska

(1) Pred zriadením pracoviska vykoná jeho obhliadku komisia určená riaditeľom ústavu. Predsedom komisie je spravidla vedúci oddelenia ochrany. Členmi komisie sú príslušníci zboru a zamestnanci zboru

- a) z oddelenia ochrany,
- b) z oddelenia výkonu väzby, oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu, oddelenia výkonu trestu alebo otvoreného oddelenia (ďalej len „oddelenie výkonu väzby a výkonu trestu“),
- c) z oddelenia, skupiny alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu,
- d) z oddelenia, skupiny alebo referátu preventívno-bezpečnostnej služby,
- e) zo zdravotníckeho zariadenia,
- f) samostatný bezpečnostný technik ústavu; v prípade jeho neprítomnosti iná odborne spôsobilá osoba z ústavu po predchádzajúcom preukázaní odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu³⁶⁾ alebo samostatný bezpečnostný technik ústavu z iného ústavu,
- g) určený riaditeľom ústavu.

³⁶⁾ § 23 a § 24 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(2) Komisia prihliada najmä na miesto zriadenia pracoviska, predpokladaný počet a skladbu obvinených alebo odsúdených, personálne zabezpečenie výkonu služby na pracovisku a ďalšie dôležité okolnosti, napríklad pracovné a hygienické požiadavky, požiadavky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi a zabezpečenie stavebných, žienijných, technických, spojovacích a signálno-bezpečnostných prostriedkov.

(3) Pred zriadením pracoviska mimo ústavu sa podľa potreby uplatní u objednávateľa požiadavka na zabezpečenie

- a) stavebných, žienijných, technických, spojovacích a signálno-bezpečnostných prostriedkov podľa interného predpisu,³⁷⁾
- b) dopravy odsúdených a príslušníkov zboru alebo zamestnancov zboru na pracovisko a späť,
- c) hygienického zariadenia, šatne a jedálne, ktoré sú spravidla oddelené od miestností ostatných zamestnancov objednávateľa,
- d) menného zoznamu osôb poskytnutého objednávateľom, ktoré budú riadiť, zodpovedať za výkon prác obvinených alebo odsúdených na pracovisku objednávateľa alebo prichádzať do kontaktu s obvinenými alebo odsúdenými na pracovisku objednávateľa; objednávateľ zabezpečuje priebežne aktualizáciu menného zoznamu osôb,
- e) rozhodnutia o uvedení priestoru pracoviska objednávateľa do prevádzky vydaného príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva.

(4) Vedúci oddelenia alebo skupiny zamestnávania, výroby a odbytu ústavu zabezpečí, aby požiadavky podľa odseku 3 boli zahrnuté do zmluvy, ktorej predmetom je poskytovanie prác a služieb strediskom vedľajšieho hospodárstva podľa osobitných predpisov.³⁸⁾

(5) Predseda komisie vypracuje záznam z obhliadky pracoviska podľa prílohy č. 7 a spolu s návrhmi opatrení ho predloží na rozhodnutie o zriadení pracoviska; po splnení uplatnených požiadaviek u objednávateľa podľa odseku 3 a spracovaní zmluvy podľa odseku 4 predloží zmluvu riaditeľovi ústavu na podpis a súčasne oznámi pripravenosť pracoviska na prevádzku. V odôvodnených prípadoch sa obhliadka pracoviska vykoná opätovne.

(6) V otvorenom oddelení sa ustanovenia odsekov 1 až 5 použijú primerane.

§ 17

Charakteristika pracoviska

(1) Podľa systému výkonu služby v zbore sa mimo ústavu zriaďuje

- a) strážené pracovisko,
- b) nestrážené pracovisko s
 - 1. dozorum,
 - 2. dohľadom,
 - 3. voľným pohybom.

(2) V ústave sa zriaďuje pracovisko s

- a) dozorum,
- b) dohľadom,
- c) voľným pohybom.

³⁷⁾ § 9 až 11 a § 15 RMS č. 2/2024.

³⁸⁾ Napríklad zákon č. 40/1964 Zb., zákon č. 513/1991 Zb.

(3) Strážené pracovisko je priestor, v ktorom príslušník zboru vykonáva stráženie podľa interného predpisu.⁴⁾

(4) Pracovisko s dozorom alebo pracovisko s dohľadom je priestor, v ktorom sa vykonáva štátna služba (ďalej len „služba“) alebo určená práca v súlade so smernicou na výkon služby na pracovisku (ďalej len „smernica“) podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 8.

(5) Pracovisko s voľným pohybom je priestor, v ktorom príslušník zboru alebo zamestnanec zboru nie je velený na výkon služby alebo určený na práce súvisiace so zabezpečením činnosti pracoviska podľa odseku 4.

§ 18

Zabezpečenie výkonu služby na pracovisku

(1) Na stráženom pracovisku zabezpečuje výkon služby príslušník zboru z oddelenia ochrany a výnimočne aj príslušník zboru z iného úseku služobnej činnosti v ústave.

(2) Na nestráženom pracovisku zabezpečuje dozor alebo dohľad príslušník zboru z oddelenia ochrany, oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu a v prípade potreby aj príslušník zboru alebo zamestnanec zboru z iného úseku služobnej činnosti v ústave.

(3) Na pracovisku v ústave zabezpečuje dozor alebo dohľad príslušník zboru z oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu, oddelenia ochrany a v prípade potreby aj príslušník zboru alebo zamestnanec zboru z iného úseku služobnej činnosti v ústave; na pracovisku vnútornej prevádzky ústavu dozor alebo dohľad zabezpečuje spravidla príslušník zboru alebo zamestnanec zboru z príslušného úseku služobnej činnosti v ústave.

§ 19

Dokumentácia stráženého pracoviska

(1) Dokumentáciu stráženého pracoviska vypracuje vedúci oddelenia ochrany minimálne v troch výtlačkoch, z ktorých jeden sa založí u vedúceho oddelenia ochrany, jeden u vedúceho zmeny a jeden má k dispozícii veliteľ eskorty.

(2) Dokumentácia stráženého pracoviska obsahuje

- a) smernicu podľa prílohy č. 8, v ktorej sa uvedie najmä počet strážnych stanovišť, úlohy príslušníkov zboru na strážnych stanovištiach, osobitné povinnosti veliteľa eskorty, spôsob prepravy odsúdených a trasa eskorty na pracovisko a z pracoviska, podmienky použitia zbrane, spôsob a používanie spojenia, určenie výzbroje a výstroja, ako aj iné hľadiská, ktoré vyplývajú z povahy pracoviska,
- b) grafický plán pracoviska a jeho najbližšieho okolia, v prípade potreby doplnený o fotodokumentáciu, v ktorom sa vyznačí rozmiestnenie a očíslovanie strážnych stanovišť, rizikové miesta v systéme stráženia (napríklad sieť prielezných rozvodov kanalizácie, vody a energokanálov, železničná vlečka),
- c) štítkovnicu³⁹⁾ a druhopis priepustky podľa interného predpisu,⁵⁾
- d) aktuálny zoznam poučených osôb objednávateľa.

³⁹⁾ Príloha č. 35 k RMS č. 2/2024.

(3) Veliteľ eskorty sa pred nástupom do výkonu služby oboznámi s dokumentáciou stráženého pracoviska a bezodkladne poučí aj členov eskorty. Veliteľ eskorty a členovia eskorty oboznámenie s dokumentáciou stráženého pracoviska potvrdia svojím podpisom v zozname príslušníkov oboznámených so smernicou podľa prílohy č. 8.

§ 20

Dokumentácia nestráženého pracoviska

(1) Dokumentáciu nestráženého pracoviska vypracuje vedúci oddelenia ochrany minimálne v troch výtlačkoch, z ktorých jeden sa založí u vedúceho oddelenia ochrany, jeden u vedúceho zmeny a jeden má k dispozícii veliteľ eskorty. V otvorenom oddelení dokumentáciu pracoviska s voľným pohybom vypracuje a vedie vedúci otvoreného oddelenia.

- (2) Dokumentácia nestráženého pracoviska s dozorom alebo dohľadom obsahuje
- a) smernicu podľa prílohy č. 8, v ktorej sa uvedie názov pracoviska, popis a umiestnenie pracoviska, počet stanovišť, úlohy príslušníkov zboru na pracovisku, osobitné povinnosti veliteľa eskorty, spôsob prepravy odsúdených a trasa eskorty na pracovisko a z pracoviska, podmienky použitia zbrane, spôsob a používanie spojenia, určenie výzbroje a výstroja, ako aj iné hľadiská, ktoré vyplývajú z povahy pracoviska,
 - b) štítkovnicu³⁹⁾ a druhopis priepustky podľa interného predpisu,⁵⁾
 - c) aktuálny zoznam poučených osôb objednávateľa,
 - d) iné osobitosti, ktoré vyplývajú z povahy pracoviska.

(3) Dokumentácia nestráženého pracoviska s dozorom alebo dohľadom obsahuje aj grafický plán pracoviska a jeho najbližšieho okolia, v prípade potreby doplnený o fotodokumentáciu, v ktorom sa vyznačí rozmiestnenie a očíslovanie stanovišť pre systém dozoru alebo dohľadu a rizikové miesta, ktoré môžu byť zneužitú na marenie účelu výkonu trestu odňatia slobody (napríklad sieť prielezných rozvodov kanalizácie, vody a energokanálov, železničná vlečka).

(4) Veliteľ eskorty sa pred nástupom do výkonu služby oboznámi s dokumentáciou nestráženého pracoviska. Ak je eskorta zložená z najmenej dvoch členov, veliteľ eskorty oboznámi člena eskorty s dokumentáciou nestráženého pracoviska. Veliteľ eskorty a člen eskorty oboznámenie s dokumentáciou nestráženého pracoviska potvrdia svojím podpisom v zozname príslušníkov oboznámených so smernicou podľa prílohy č. 8.

- (5) Dokumentácia pracoviska s voľným pohybom obsahuje
- a) názov pracoviska a adresu objednávateľa,
 - b) spôsob prepravy odsúdených na pracovisko a späť s podrobným určením trasy,
 - c) spôsob spojenia s pracoviskom.

§ 21

Dokumentácia pracoviska v ústave

(1) Dokumentáciu pracoviska v ústave vypracuje vedúci oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu v troch výtlačkoch, z ktorých jeden sa založí u vedúceho oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu, jeden u vedúceho zmeny a jeden má k dispozícii príslušník zboru určený na výkon služby na pracovisku alebo zamestnanec zboru určený na výkon práce na pracovisku.

- (2) Dokumentácia pracoviska v ústave s dozorom alebo dohľadom obsahuje
- a) smernicu podľa prílohy č. 8, v ktorej sa uvedie názov pracoviska, popis a umiestnenie pracoviska, úlohy príslušníka zboru alebo zamestnanca zboru vykonávajúceho dozor alebo dohľad, systém zavádzania a vyvádzania odsúdených, určenie počtu obvinených alebo odsúdených na vykonanie preventívnej a dôkladnej osobnej prehliadky, spôsob spojenia, určenie výzbroje a výstroja,
 - b) štítkovnicu podľa interného predpisu,³⁹⁾
 - c) aktuálny zoznam osôb poučených podľa prílohy č. 6,
 - d) iné osobitosti, ktoré vyplývajú z povahy pracoviska.

(3) Príslušník zboru alebo zamestnanec zboru zabezpečujúci dozor alebo dohľad na pracovisku sa pred nástupom do výkonu služby alebo pred nástupom do práce preukázateľne oboznámi s dokumentáciou pracoviska v ústave s dozorom alebo dohľadom.

(4) V prípade potreby sa vypracuje dokumentácia pracoviska v ústave s voľným pohybom, ktorá primerane obsahuje najmä

- a) názov a miesto pracoviska,
- b) systém zavádzania a vyvádzania odsúdených na pracovisko a späť,
- c) iné osobitosti, ktoré vyplývajú z povahy pracoviska.

§ 22

Denný rozkaz riaditeľa ústavu

V dennom rozkaze riaditeľa ústavu sa uvedie

- a) názov a miesto pracoviska,
- b) mená príslušníkov zboru velených do výkonu služby s určením funkcie,
- c) čas výkonu služby príslušníkov zboru,
- d) pracovná doba na pracovisku.

§ 23

Zaradenie obvineného a odsúdeného na pracovisko a zmena zaradenia – umiestňovacia komisia

(1) Zaradenie odsúdeného na pracovisko alebo zmena zaradenia sa vykoná na návrh umiestňovacej komisie⁴⁰⁾ (ďalej „umiestňovacia komisia“). Umiestňovaciu komisiu zriaďuje riaditeľ ústavu svojim rozkazom v zložení podľa ustanovení osobitných predpisov a interného predpisu.⁴¹⁾ Umiestňovacia komisia zhodnotí reálne možnosti ústavu a predpoklady obvineného alebo odsúdeného na jeho zaradenie do práce.

(2) Riaditeľom ústavu určený príslušník zboru alebo zamestnanec zboru zabezpečí, aby umiestňovacia komisia mala k dispozícii potrebnú dokumentáciu pre vypracovanie návrhu na zaradenie odsúdeného na pracovisko alebo na zmenu zaradenia, najmä osobné spisy odsúdených, ktorých sa návrh na zaradenie na pracovisko alebo na zmenu zaradenia týka.

⁴⁰⁾ § 7 ods. 4 a § 55 ods. 3 vyhlášky č. 368/2008 Z. z.

⁴¹⁾ § 40 vyhlášky č. 437/2006 Z. z.

§ 7 ods. 4 a 6 vyhlášky č. 368/2008 Z. z.

RGR č. 27/2010, ktorým sa vydáva Vzorový popis služobných činností a pracovných činností členov umiestňujúcej komisie zriadenej v ústave na výkon väzby, ústave na výkon trestu odňatia slobody, ústave na výkon trestu odňatia slobody pre mladistvých a nemocnici pre obvinených a odsúdených.

(3) Návrh umiestňovacej komisie na umiestnenie, zaradenie na pracovisko, zmenu umiestnenia alebo zmenu zaradenia na pracovisko obvinených a odsúdených (ďalej len „návrh komisie“) sa vypracuje v súlade s prílohou č. 9. Návrh komisie schválený riaditeľom ústavu a prezenčná listina zo zasadnutia umiestňovacej komisie sa archivuje na oddelení výkonu väzby a výkonu trestu. Oddelenie výkonu väzby a výkonu trestu poskytuje riaditeľom schválený návrh komisie spolu s prezenčnou listinou oddeleniu, skupine alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu. Administratívne úkony spojené s činnosťou umiestňovacej komisie zabezpečí príslušník zboru alebo zamestnanec zboru určený riaditeľom ústavu.

(4) V prípade, že zaradenie odsúdeného na pracovisko alebo zmena zaradenia nie sú realizované na návrh umiestňovacej komisie, určený príslušník zboru alebo zamestnanec zboru z oddelenia, skupiny alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu predloží zoznam týchto zaradení alebo zmien zaradení schválený riaditeľom ústavu najneskôr do 09.00 hod. v deň realizácie zaradenia alebo zmeny zaradenia v písomnej alebo elektronickej forme vedúcemu oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu. Vedúci oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu zabezpečí, aby údaje súvisiace so zaradením odsúdeného na pracovisko alebo zmenou zaradenia podľa predloženého zoznamu boli zaevidované v module informačného systému agendy obvinených a odsúdených (aplikácia VVVT) v osobnej karte odsúdeného v položke „Osobná karta 3“ - „pracovné zaradenie“.

(5) Obvinený alebo odsúdený môže začať vykonávať práce na pracovisku, na ktoré bol zaradený, až po schválení návrhu umiestňovacej komisie riaditeľom ústavu.

(6) Na zaradenie obvineného do práce a zmenu zaradenia podľa osobitného predpisu⁴²⁾ sa primerane použijú ustanovenia odsekov 1 až 5.

§ 24

Zaradenie odsúdeného na pracovisko mimo ústavu

(1) Na strážené pracovisko možno zaradiť odsúdeného zaradeného do ústavu

- a) s minimálnym stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „C“;
- b) so stredným stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „B“ alebo „C“;
- c) s maximálnym stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „A“ podľa osobitného predpisu.⁴³⁾

(2) Na nestrážené pracovisko s dozorom možno zaradiť odsúdeného zaradeného do ústavu

- a) s minimálnym stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „C“;
- b) so stredným stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „B“.

(3) Na nestrážené pracovisko s dohľadom možno zaradiť odsúdeného zaradeného do ústavu

- a) s minimálnym stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „B“;
- b) so stredným stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „A“ alebo „B“.

(4) Na nestrážené pracovisko mimo ústavu s voľným pohybom možno zaradiť odsúdeného zaradeného do ústavu

⁴²⁾ § 32 zákona č. 221/2006 Z. z.

⁴³⁾ § 20 ods. 3 vyhlášky č. 368/2008 Z. z.

- a) s minimálnym stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „A“ a „B“,
- b) so stredným stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „A“.

(5) Na nestrážené pracovisko mimo ústavu, sa zaraďujú odsúdení v súlade s účelom výkonu trestu,⁴⁴⁾ s interným predpisom,⁴⁵⁾ a s prihliadnutím na elimináciu vzniku mimoriadnych udalostí.⁴⁶⁾

(6) Člen umiestňovacej komisie, bez zbytočného odkladu, predloží predsedovi umiestňovacej komisie návrh na určenie ďalšieho zaradenia odsúdeného na pracovisko mimo ústavu, ak

- a) sa voči odsúdenému začne ďalšie trestné konanie v inej trestnej veci alebo súd nariadil výkon ďalšieho nepodmienečného trestu,
- b) odsúdený neplní určený program zaobchádzania, odmieta plniť svoje povinnosti alebo závažným konaním porušil ústavný poriadok,
- c) sú k osobe odsúdeného získané informácie preventívno-bezpečnostného charakteru,⁴⁵⁾ z dôvodu zabezpečenia ochrany bezpečnosti odsúdeného alebo iných osôb alebo z iných závažných dôvodov.

(7) Ak vedúci zmeny úseku strážnej činnosti oddelenia ochrany v mimopracovnom čase dostane

- a) informáciu o ďalšom trestnom stíhaní alebo o výkone ďalšieho nepodmienečného trestu (napríklad pri úkone vyšetrovateľa alebo z plnomocenstva obhajcu s novým číslom konania, ktoré nie je zapísané v aplikácii EOaO2 v časti „OSOBNÉ ÚDAJE - Ďalšie trestné konania“),
- b) inú informáciu zvyšujúcu riziko mimoriadnej udalosti (napríklad od príslušníka počúvajúceho rozhovor právneho zástupcu s odsúdeným o návrhu na rozvod alebo ak odsúdenému nájdú pri prehliadke veci uľahčujúce útek), vykoná nevyhnutné opatrenia tak, aby odsúdený zaradený na pracovisko mimo ústavu nenastúpil na pracovisko až do posúdenia návrhu podľa odseku 6 a zabezpečí informovanie oddelenia, skupiny alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu o tejto skutočnosti.

(8) Zvýšené riziko vzdialenia sa alebo úteku je potrebné primerane vziať do úvahy pri ďalšom trestnom stíhaní alebo rozvodovom konaní aj pri odsúdených s voľným pohybom a pri neplánovaných eskortách (napríklad do zdravotníckych zariadení).

§ 25

Zaradenie obvineného a odsúdeného na pracovisko v ústave

(1) Na pracovisko v ústave s dozorom, dohľadom a voľným pohybom sa zaraďujú obvinení a odsúdení v súlade s účelom výkonu väzby,⁴⁷⁾ účelom výkonu trestu,⁴⁸⁾ s interným predpisom⁴⁵⁾ a s prihliadnutím na elimináciu mimoriadnych udalostí.⁴⁶⁾

⁴⁴⁾ § 1a zákona č. 475/2005 Z. z.

⁴⁵⁾ Napríklad RMS č. 19/2013, ktorým sa upravuje postup príslušníkov preventívno-bezpečnostnej služby Zboru väzenskej a justičnej stráže pri predchádzaní a odhaľovaní trestnej činnosti v podmienkach Zboru väzenskej a justičnej stráže – VYHRADENÉ.

⁴⁶⁾ Napríklad RGR č. 53/2018 o mimoriadnych udalostiach v Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení RGR č. 44/2021.

⁴⁷⁾ § 71 ods.1 zákona č. 301/2005 Z. z.

⁴⁸⁾ § 1a zákona č. 475/2005 Z. z.

(2) Ak je to účelné, je možné na pracovisko podľa odseku 1 zaradiť odsúdeného zaradeného do ústavu s minimálnym stupňom stráženia do diferenciačnej skupiny „A“.

§ 26

Preukazovanie totožnosti odsúdeného na pracovisku s voľným pohybom

(1) Odsúdenému zaradenému na pracovisko s voľným pohybom podľa § 24 ods. 4 a § 25 ods. 1 sa vyhotoví povolenie podľa prílohy č. 1, na základe ktorého opúšťa priestory ústavu alebo otvoreného oddelenia.

(2) Povolenie podľa odseku 1 vydáva a v osobitnej knihe výdaj a odňatie povolenia eviduje určený príslušník zboru z otvoreného oddelenia alebo z oddelenia, skupiny alebo referátu preventívno-bezpečnostnej služby v ústave.

PIATA ČASŤ

SPÔSOB ZARAĐOVANIA OBVINENÝCH A ODSÚDENÝCH DO PRÁCE, PRACOVNÉ PODMIENKY, ODMEŇOVANIE ZA VYKONANÚ PRÁCU

§ 27

Spôsob zaraďovania obvinených a odsúdených do práce

(1) Ústav si voči obvinenému a odsúdenému zaradenému do práce vo vymedzenom rozsahu⁴⁹⁾ plní povinnosti zamestnávateľa. Ak s tým obvinený súhlasí, môže sa zaradiť do práce v súlade s účelom výkonu väzby.⁵⁰⁾

(2) Obvinený a odsúdený, ktorý je zaraďovaný do práce, nie je s ústavom v pracovnom pomere ani v obdobnom pracovnoprávnom vzťahu.⁴⁹⁾ Na zaraďovanie obvineného a odsúdeného do práce sa primerane použijú osobitné predpisy.⁵¹⁾

(3) Obvinený a odsúdený sa zaraďuje do práce

- a) vo vnútornej prevádzke ústavu alebo v účelovom zariadení zboru (ďalej len „vnútorná prevádzka“),
- b) v stredisku vedľajšieho hospodárstva ústavu (ďalej len „stredisko“).

(4) Obvinený a odsúdený nie je zamestnancom objednávateľa, s ktorým ústav spolupracuje pri zaraďovaní do práce na základe zmluvného vzťahu.

§ 28

Zaraďovanie do práce odsúdených mladistvých, obvinených a odsúdených žien, obvinených a odsúdených so zmenenou pracovnou schopnosťou alebo zdravotným postihnutím, obvinených a odsúdených poberateľov dôchodku

(1) Odsúdený mladistvý sa zaraďuje do práce, ktorá je primeraná jeho fyzickému a psychickému vývoju, a ktorá mu vzhľadom na dĺžku uloženého trestu odňatia slobody umožní získať pracovnú kvalifikáciu vyučením, zaučením alebo zaškolením. Pracovné

⁴⁹⁾ § 42 ods. 2 zákona č. 475/2005 Z. z.

§ 32 ods. 2 zákona č. 221/2006 Z. z.

⁵⁰⁾ § 32 ods. 1 zákona č. 221/2006 Z. z.

⁵¹⁾ Napríklad zákon č. 311/2001 Z. z., zákon č. 124/2006 Z. z.

podmienky odsúdených mladistvých sú rovnaké ako pri mladistvých v pracovnom pomere.⁵²⁾ Zaradovanie odsúdených mladistvých do práce sa vykonáva s prihliadnutím na obmedzenia, vyplývajúce z osobitného predpisu.⁵³⁾

(2) Obvinené a odsúdené ženy sa zaraďujú na také práce, ktoré sú pre ne fyzicky primerané, s ohľadom na ich fyziologické predpoklady a materstvo, s prihliadnutím na obmedzenia vyplývajúce z osobitných predpisov.⁵⁴⁾ Pracovné podmienky obvinených a odsúdených žien zaradených do práce sú rovnaké, ako u žien v pracovnom pomere.⁵⁵⁾

(3) Obvineného alebo odsúdeného so zmenenou pracovnou schopnosťou alebo zdravotným postihnutím je možné po predchádzajúcom súhlase lekára zaradiť do práce, ak má ústav vytvorené vhodné podmienky na primeranú prácu.

(4) Obvineného alebo odsúdeného, ktorý je poberateľom starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku alebo výsluhového dôchodku, ktorý dovŕšil dôchodkový vek, stanovený v systéme sociálneho zabezpečenia, je možné s jeho súhlasom zaradiť do práce, ak má ústav vytvorené vhodné podmienky na primeranú prácu. Obvineného alebo odsúdeného, ktorý je poberateľom predčasného starobného dôchodku, umiestňovacia komisia preukázateľne poučí o tom, že počas obdobia, v ktorom bude zaradený do práce, stráca nárok na výplatu predčasného starobného dôchodku.⁵⁶⁾

§ 29

Vyradovanie z práce

(1) Ak obvinený alebo odsúdený neplní povinnosti vyplývajúce z jeho zaradenia do práce alebo nespĺňa osobnostné predpoklady na druh vykonávanej práce, umiestňovacia komisia môže navrhnúť riaditeľovi ústavu, aby ho z práce vyradil. Zavinené nesplnenie alebo porušenie pracovných povinností odsúdeným je dôvodom na uloženie disciplinárneho trestu.⁵⁷⁾ Ak odsúdený neodôvodnene odmietol pracovať alebo počas pracovnej zmeny nepodal žiadny pracovný výkon, je povinný uhradiť zavinené trovy výkonu trestu.⁵⁸⁾

(2) Riaditeľ ústavu môže na návrh príslušníka zboru z oddelenia, skupiny alebo referátu preventívno-bezpečnostnej služby ústavu, prípadne iného člena umiestňovacej komisie, obvineného alebo odsúdeného vyradiť z práce v prípade, ak sú k osobe obvineného alebo odsúdeného získané informácie preventívno-bezpečnostného charakteru, z dôvodu zabezpečenia ochrany bezpečnosti obvineného alebo odsúdeného alebo iných osôb alebo z iných závažných dôvodov.⁴⁵⁾

⁵²⁾ § 171, § 173 a § 176 zákona č. 311/2001 Z. z.

⁵³⁾ § 174 a § 175 zákona č. 311/2001 Z. z.

Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 286/2004 Z. z., ktorým sa ustanovuje zoznam prác a pracovísk, ktoré sú zakázané mladistvým zamestnancom a ktorým sa ustanovujú niektoré povinnosti zamestnávateľom pri zamestnávaní mladistvých zamestnancov v znení neskorších predpisov.

⁵⁴⁾ § 55 ods. 2 písm. b), § 161 a § 162 zákona č. 311/2001 Z. z.

Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 272/2004 Z. z., ktorým sa ustanovuje zoznam prác a pracovísk, ktoré sú zakázané tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, zoznam prác a pracovísk spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy, matky do konca deviateho mesiaca po pôrode a pre dojčiace ženy a ktorým sa ustanovujú niektoré povinnosti zamestnávateľom pri zamestnávaní týchto žien v znení neskorších predpisov.

⁵⁵⁾ § 160 a § 161 zákona č. 311/2001 Z. z.

⁵⁶⁾ § 67 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

⁵⁷⁾ § 52 ods. 2 a 3 zákona č. 475/2005 Z. z.

⁵⁸⁾ § 91 ods. 1 písm. b) zákona č. 475/2005 Z. z.

(3) Obvinený alebo odsúdený, ktorý počas zaradenia do práce z opodstatnených dôvodov (napríklad nevyhovujúce poveternostné podmienky, nedodanie výrobných artiklov, pozastavenie prác objednávateľom) nenastúpil na pracovisko viac dní po sebe, sa najneskôr k šiestemu pracovnému dňu odo dňa trvania absencie vyradí z práce alebo sa na návrh umiestňovacej komisie preradí na iné pracovisko.

(4) Obvinený, ktorý odvolá svoj súhlas so zaradením do práce, sa vyraduje z práce ku dňu nasledujúcemu po dni odvolania svojho súhlasu.

- (5) Vyradenie obvineného alebo odsúdeného z práce je neplatné, ak je
- a) obvinený alebo odsúdený od termínu rozhodnutia do termínu vyradenia z práce uznaný za práceneschopného,
 - b) obvinený alebo odsúdený uznaný za práceneschopného po vyradení z práce so spätnou platnosťou so začiatkom práceneschopnosti v deň, keď bol odsúdený ešte zaradený do práce.

(6) Ak vyradenie obvineného alebo odsúdeného je neplatné z dôvodov uvedených v odseku 5, príslušník zboru alebo zamestnanec zboru určený riaditeľom ústavu

- a) vykoná opravu v návrhu komisie a predloží ju riaditeľovi ústavu na schválenie,
- b) bezodkladne po schválení dokumentácie uvedenej v písmene a) zabezpečí opravu evidencie pracovného zaradenia obvineného alebo odsúdeného potvrdením schválenej aktualizovanej verzie v aplikácii VVVT.

(7) Výkon disciplinárneho trestu celodenného umiestnenia do cely disciplinárneho trestu alebo do samoväzby obvineného alebo výkon disciplinárneho trestu celodenného umiestnenia do uzavretého oddielu alebo do samoväzby odsúdeného, uložený z dôvodu porušenia pracovnej disciplíny, je dôvodom na dočasné vyradenie z práce. Po nástupe disciplinárneho trestu uloženého obvinenému alebo odsúdenému za porušenie pracovnej disciplíny ústav zabezpečí vyradenie obvineného alebo odsúdeného z práce najneskôr ku dňu nasledujúcemu po dni nástupu výkonu disciplinárneho trestu.

§ 30

Zaradovanie do práce vo vnútornej prevádzke

(1) Obvinený a odsúdený zaradený do práce vo vnútornej prevádzke vykonáva pracovné činnosti na úseku údržby, opráv nehnuteľností, obsluhy technických zariadení, pri zabezpečovaní stravovania, v prácovníach, v knižniciach, v zdravotníckych zariadeniach zboru, pri upratovacích a čistiacich prácach kancelárskych priestorov alebo pri zabezpečovaní iných činností, v závislosti od veľkosti a potreby jednotlivých ústavov a účelových zariadení zboru. Zoznam funkčných miest, do ktorých sa obvinený a odsúdený zaraďuje, upravuje interný predpis.⁵⁹⁾

(2) Počet funkčných miest obvinených a odsúdených vo vnútornej prevádzke ústavu alebo v účelovom zariadení zboru schvaľuje generálne riaditeľstvo zboru.

(3) Pracovné podmienky obvinených a odsúdených zaradených do práce vo vnútornej prevádzke sú rovnaké ako u zamestnancov zboru na týchto pracoviskách.

⁵⁹⁾ RMS č. 2/2018, ktorým sa vydáva zoznam funkcií, do ktorých sa zaraďujú obvinení a odsúdení podľa druhu vykonávanej pracovnej činnosti vo vnútornej prevádzke a v strediskách vedľajšieho hospodárstva.

(4) Obvinený a odsúdený zaradený do vnútornej prevádzky je v súlade s organizačným poriadkom ústavu alebo organizačným usporiadaním účelového zariadenia zboru, pracovne podriadený príslušníkovi zboru alebo zamestnancovi zboru, ktorý je poverený riadením príslušného úseku alebo pracoviska, organizuje obvineným a odsúdeným rozvrh pracovného času, prestávky v práci a vykonáva prvotnú evidenciu odpracovaných zmien a hodín.

(5) Materiálové a finančné zabezpečenie pracovnej činnosti a výdavky na zaraďovanie obvinených a odsúdených vo vnútornej prevádzke sa realizujú z rozpočtu výdavkov hlavnej činnosti ústavu.

§ 31

Pracovný čas obvinených a odsúdených

(1) Pracovný čas obvinených a odsúdených zaradených do práce je rovnaký ako pri ostatných zamestnancoch v pracovnom pomere.⁶⁰⁾

(2) Obvinenému a odsúdenému, ktorého pracovná zmena je dlhšia ako šesť hodín, ústav alebo objednávateľ, pre ktorého vykonáva zmluvné práce alebo služby, poskytuje najneskôr po šiestich hodinách (nie na začiatku a ani na konci pracovnej zmeny) prestávku na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút. Ústav alebo objednávateľ poskytuje mladistvému odsúdenému, ktorého pracovná zmena je dlhšia ako štyri a pol hodiny, prestávku na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút. Prestávka na odpočinok a jedenie sa nezapočítava do odpracovaného času. Uvedené sa nevzťahuje na obvinených a odsúdených zaradených do práce na pracoviskách s delenou pracovnou dobou, kde ani jedna časť pracovnej doby nepresiahne šesť hodín.

(3) Obvineným a odsúdeným zaradeným do práce, pri ktorej sú vykonávané určené práce vytvárajúce špecifické bezpečnostné riziká, sa poskytuje bezpečnostná prestávka z dôvodov zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa osobitných predpisov.⁶¹⁾

(4) O rozvrhnutí pracovného času rozhoduje riaditeľ ústavu. Za jeho rozhodnutie sa pokladá aj uzatvorená zmluva na poskytnutie prác alebo služieb obsahujúca vymedzenie pracovného času obvinených a odsúdených. Pri rozvrhnutí pracovného času v jednotlivých týždňoch sa musí dodržať právo obvineného a odsúdeného na osemhodinový spánok na lôžku⁶²⁾ a nepretržitý odpočinok v týždni podľa osobitného predpisu.⁶³⁾ Ak to výkon pracovných činností vyžaduje a podmienky prevádzky pracoviska umožňujú, možno pracovný čas obvinených a odsúdených rozvrhnúť aj nerovnomerne alebo nariadiť prácu nadčas aj v dňoch pracovného pokoja; takto rozvrhnutý pracovný čas však nesmie byť kratší ako päť hodín za pracovnú zmenu.

(5) Riaditeľ ústavu môže nariadiť obvineným a odsúdeným zaradeným do práce prácu nadčas v rozsahu najviac 150 hodín v kalendárnom roku.⁶⁴⁾ Pri potrebe práce nadčas nad rozsah 150 hodín v kalendárnom roku sa vyžaduje súhlas obvineného alebo odsúdeného

⁶⁰⁾ § 85 a § 85a zákona č. 311/2001 Z. z.

⁶¹⁾ Napríklad Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 99/2016 Z. z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci v znení neskorších predpisov.

⁶²⁾ § 21 zákona č. 475/2005 Z. z.

⁶³⁾ § 93 zákona č. 311/2001 Z. z.

⁶⁴⁾ § 97 ods. 7 zákona č. 311/2001 Z. z.

§ 44 ods. 2 zákona č. 475/2005 Z. z.

s výkonom práce nadčas. Obvinený alebo odsúdený môže v kalendárnom roku odpracovať najviac 400 nadčasových hodín. Do počtu hodín práce nadčas sa nezapočítava pracovný čas, za ktorý obvinený a odsúdený čerpal náhradné voľno.

(6) Počet odpracovaných hodín nadčas obvinených a odsúdených je vedený v aplikácii Výroba. Súhlasy obvinených a odsúdených s prácou nadčas nad rozsah 150 hodín v kalendárnom roku sa vyhotovujú v súlade s prílohou č. 10 pre obvinených a odsúdených, pri ktorých je predpoklad že v priebehu kalendárneho roka prekročia 150 hodín práce nadčas, najneskôr však vtedy, ak majú v aplikácii Výroba od začiatku roka evidovaných minimálne 110 hodín práce nadčas. Súhlasy sa po ich podpise zakladajú do mesačného prehľadu odmeňovania v mesiaci, v ktorom boli vyhotovené. Za vyhotovenie a založenie súhlasov obvinených a odsúdených s prácou nadčas do mesačného prehľadu odmeňovania zodpovedá vo vnútornej prevádzke pracovník podľa § 30 ods. 4, vo vedľajšom hospodárstve vedúci strediska, na ktorom je obvinený alebo odsúdený zaradený.

(7) Žiadosti objednávateľov o prácu obvinených a odsúdených mimo stanovený čas sa evidujú v súlade s interným predpisom.¹⁴⁾

§ 32

Vybavenie pracovísk, doprava a stravovanie počas pracovnej doby

(1) Ústav pri uzatváraní zmluvy s objednávateľom prerokováva a zmluvne zabezpečuje, aby dovoz stravy na pracoviská mimo ústavu, vybavenie pracoviska a ďalšie podmienky na pracoviskách boli zabezpečené na náklady a zodpovednosť objednávateľa.

(2) Dopravu obvinených a odsúdených na pracoviská mimo ústavu a späť do ústavu zabezpečuje objednávateľ na vlastné náklady. Na základe jeho požiadavky môže vo výnimočných prípadoch dopravu zabezpečiť ústav vlastným dopravným prostriedkom za podmienok stanovených interným predpisom.⁶⁵⁾ Všeobecné podmienky dopravy obvinených a odsúdených musia byť zabezpečené v súlade s osobitnými predpismi a internými predpismi.⁶⁶⁾

(3) Doprava obvinených a odsúdených z ústavu na pracovisko a späť nie je pracovnou cestou. Za škody vzniknuté počas dopravy nesie zodpovednosť ten, kto dopravu zabezpečuje. Dopravcom môže byť aj tretia osoba.

(4) Objednávateľ poskytne obvineným a odsúdeným v rozsahu uzatvorenej zmluvy pracovné náradie a osobné ochranné pracovné prostriedky podľa druhu vykonávaných prác a hodnotenia rizík⁶⁷⁾ z pracovného prostredia a zabezpečí ich udržiavanie, najmä čistenie, opravy a výmenu.

⁶⁵⁾ § 28 RGR č. 25/2015 o prevádzke služobných motorových vozidiel a motorovej techniky v Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov.

⁶⁶⁾ Zákon č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 51 ods. 1 a 2 RMS č. 2/2024.

RGR č. 25/2015.

⁶⁷⁾ Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov.

Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov.

(5) Objednávateľ zabezpečuje podľa charakteru pracoviska na pracovisku mimo ústavu sociálne priestory a vytvorí podmienky na odkladanie osobných vecí, nutnú hygienu, konzumáciu stravy pre príslušníkov zboru, obvinených a odsúdených a vykonáva ďalšie opatrenia, ktoré vyplývajú z osobitného predpisu⁶⁸⁾ (napríklad na užívanie stavieb, prevádzkovanie pracovísk) alebo podľa záväzného stanoviska štátnych orgánov, či požiadaviek z komisionálnej obhliadky pri zriaďovaní pracoviska.

(6) Objednávateľ môže zabezpečiť stravu aj z iného zdroja ako z ústavu v súlade s interným predpisom.⁶⁹⁾

§ 33

Organizácia práce a zaučenie obvinených a odsúdených

(1) Organizácia práce a pracovné postupy na pracovisku vnútornej prevádzky a pracovisku strediska sú rovnaké ako pri zamestnancoch v pracovnom pomere.

(2) Po zaradení do práce, avšak najneskôr pred začatím práce, musí byť obvinený a odsúdený riadne, zrozumiteľne a preukázateľne oboznámený s pracovnými postupmi, so všeobecne záväznými právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci⁷⁰⁾ a s pokynmi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Oboznámenie s pracovnými postupmi vykonáva príslušný vedúci strediska alebo príslušník zboru alebo zamestnanec zboru zodpovedný za riadenie pracoviska vnútornej prevádzky ústavu v spolupráci s bezpečnostnotechnickou službou zriadenou v ústave⁷¹⁾ a oboznámenie so všeobecne záväznými právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a s pokynmi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vykonáva bezpečnostnotechnická služba zriadená v ústave. Obvinený a odsúdený sa zúčastňuje pred začatím práce školenia o ochrane pred požiarmi, ktoré vykonáva osoba s odbornou spôsobilosťou.⁷¹⁾

(3) Ak ide o pracovisko objednávateľa, oboznámenie podľa odseku 2 vykoná poverený pracovník objednávateľa, bezpečnostnotechnická služba objednávateľa a osoba s odbornou spôsobilosťou.⁷¹⁾

(4) Obvinený a odsúdený sa zúčastňuje pred začatím práce školenia o ochrane pred požiarmi, ktoré vykonáva osoba s odbornou spôsobilosťou.⁷²⁾ Obvinený a odsúdený musí byť preukázateľne poučený o svojich povinnostiach, o spôsobe odmeňovania a výškou pracovnej odmeny za požadované pracovné výkony, o skutočnosti, že zaradením do práce mu nevzniká nárok na minimálnu mzdu, stanovenú osobitným predpisom⁷³⁾ alebo iné nároky z pracovnoprávneho vzťahu (napríklad odstupné). Vzor záznamu o poučení je uvedený v prílohe č. 11.

⁶⁸⁾ Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko v znení neskorších predpisov.

⁶⁹⁾ RMS č. 10/2016 o stravovaní v Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov.

⁷⁰⁾ § 39 zákona č. 311/2001 Z. z.

§ 7 zákona č. 124/2006 Z. z.

⁷¹⁾ § 21 ods. 3 zákona č. 124/2006 Z. z.

§ 10 ods. 3 RGR č. 28/2023 o spôsobe zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri výkone štátnej služby a pri práci v Zbore väzenskej a justičnej stráže.

⁷²⁾ § 4 písm. e) a § 9 ods. 2 písm. c) zákona č. 314/2001 Z. z.

§ 8 RGR č. 41/2023 o ochrane pred požiarmi v Zbore väzenskej a justičnej stráže.

⁷³⁾ Zákon č. 663/2007 Z. z. o minimálnej mzde v znení neskorších predpisov.

(5) Záznam o oboznámení a záznam o poučení sa zakladá do osobného spisu obvineného alebo odsúdeného. Záznam o školení o ochrane pred požiarimi sa ukladá u samostatného bezpečnostného technika referátu bezpečnosti pri práci a požiarnej ochrany organizačno-právneho oddelenia, v ústavoch kde nie je systemizované toto funkčné miesto, na oddelení, skupine alebo referáte zamestnávania, výroby a odbytu ústavu, v prípade pracovísk vnútornej prevádzky na tých oddeleniach, z ktorých je príslušník zboru poverený riadením príslušného úseku alebo pracoviska a zodpovedá za neho.

(6) S prihliadnutím na druh a náročnosť vykonávanej práce zabezpečuje ústav alebo objednávateľ zaučenie a pracovné vybavenie obvinených a odsúdených v súlade s osobitnými predpismi.⁶⁷⁾ Ak to charakter vykonávaných prác vyžaduje, ústav spravidla zabezpečuje zaučenie na osvojenie pracovných zručností pred zaradením obvineného a odsúdeného do práce (napríklad formou záujmovej činnosti). Ústav alebo objednávateľ nesmú obvinených a odsúdených zamestnávať prácami, na ktoré neboli poučení alebo na ktoré nemajú potrebnú odbornú spôsobilosť.

(7) Podľa charakteru pracoviska a vykonávaných prác musia byť obvinení a odsúdení vybavení vhodnými osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami, pracovným odevom, pracovnou obuvou, prostriedkami osobnej hygieny, musia mať zabezpečený pitný režim a spôsob ochrany pred záťažou teplom, chladom a ostatnými faktormi pracovného prostredia.

§ 34

Odmeňovanie za vykonanú prácu

(1) Odmeňovanie obvinených a odsúdených zaradených do práce sa vykonáva podľa osobitných predpisov.³³⁾ Na tento účel riaditeľ ústavu určuje rozhodnutím obvineným a odsúdeným pracovné triedy/tarify a zaraďuje ich do funkcií podľa druhu vykonávanej práce. Vzor rozhodnutia o zaradení obvineného a odsúdeného do pracovnej triedy/tarify a do funkcie je uvedený v prílohe č. 12. Rozhodnutie sa vypracováva vždy pri prvom zaradení obvineného alebo odsúdeného do práce, pri zmene pracovného zaradenia a pri zmene pracovnej triedy alebo pracovného stupňa.

(2) Pri odmeňovaní za výkon normovanej práce sa postupuje v súlade s osobitným predpisom.⁷⁴⁾ Pre jednotlivé druhy pracovných činností a operácií sa určujú normy spotreby práce. Normy spotreby práce na jednotlivé pracovné operácie sú pre obvinených a odsúdených a pre ostatných zamestnancov rovnaké. Obvinení a odsúdení sú na týchto pracoviskách preukázateľne informovaní o počte vykonaných pracovných operácií alebo počte vyrobených výrobkov a prislúchajúcej pracovnej odmene.

(3) Zoznam funkčných miest, do ktorých sa zaraďujú obvinení a odsúdení v strediskách a vo vnútornej prevádzke, upravuje interný predpis.⁵⁹⁾

§ 35

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a ochrana pred požiarimi

(1) Požiadavky na zabezpečenie pracovísk obvinených a odsúdených, z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a dodržania predpisov o ochrane pred požiarimi,

⁷⁴⁾ § 3 nariadenia č. 7/2023 Z. z.

zdravotných a hygienických predpisov, musia byť v súlade s osobitnými predpismi.⁷⁵⁾ Povinnosti zamestnávateľa vymedzené týmito predpismi plní na pracoviskách vnútornej prevádzky a stredísk ústav, pokiaľ sa v uzatvorenej zmluve nedohodne s objednávatelom inak. Uvedené povinnosti môže ústav zmluvne zabezpečiť ako povinnosti objednávatel'a v súlade s osobitnými predpismi.⁷⁶⁾ Aj v takom prípade je ústav povinný kontrolovať riadne plnenie povinností objednávatel'a.

(2) Ústav v rozsahu plnenia si svojich povinností zamestnávateľa alebo objednávatel' v rozsahu zmluvných povinností, ku ktorým sa zaviazal, vytvára všetky predpoklady na riadne plnenie pracovných úloh obvinených a odsúdených a v záujme zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj zabezpečenia ochrany pred požiarmi, dodržiava povinnosti ustanovené osobitnými predpismi.⁷⁷⁾ Ústav a objednávatel' tiež zabezpečujú, aby priestory pracovísk, stav komunikácii, stroje, zariadenia, náradie, nástroje, materiály, pracovné pomôcky, pracovné postupy, usporiadanie pracovných miest a organizácia práce neohrozovali bezpečnosť a zdravie obvinených a odsúdených. Ústav je povinný zabezpečiť pre pracoviská vnútornej prevádzky a strediská vedľajšieho hospodárstva, s výnimkou pracovísk zmluvného partnera, prevádzkové poriadky v súlade s osobitným predpisom.⁷⁸⁾ Na pracovisku zmluvného partnera prevádzkový poriadok zabezpečuje objednávatel'.

(3) Ústav alebo objednávatel' zabezpečujú na pracoviskách s účinkami škodlivej práce, namáhavej práce alebo jednotvárnej práce vylúčenie alebo zmiernenie týchto účinkov na zdravie obvinených a odsúdených. Pri pracoviskách vnútornej prevádzky a stredísk s vlastnou výrobou a na pracoviskách, kde sa vykonávajú práce a služby pre objednávatel'a v priestoroch v správe ústavu, má túto povinnosť ústav, pri pracoviskách zmluvného partnera má túto povinnosť objednávatel'. Pre každé takéto pracovisko sa spracuje písomný dokument o posúdení rizika, vyhodnotení neodstrániteľných nebezpečenstiev a možnom ohrození a vykonávajú sa účinné opatrenia na vylúčenie ohrozenia života a zdravia alebo na obmedzenie možných následkov ohrozenia života a zdravia. Ak je to pre posúdenie nevyhnutné alebo to nariadi regionálny úrad verejného zdravotníctva, vykoná sa kvalitatívne a kvantitatívne zisťovanie faktorov pracovného prostredia odborne spôsobilou osobou.⁷⁹⁾ Práce sa zaradia do kategórií podľa úrovne a charakteru faktorov pracovného prostredia v súlade s osobitným predpisom.⁸⁰⁾ Súčasťou posudku je zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov.

(4) Plnenie úloh ústavu alebo objednávatel'a v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zabezpečujú vedúci pracovníci na všetkých stupňoch riadenia v rozsahu úloh vyplývajúcich z ich funkcií; ústav zabezpečí všetky podmienky na výkon ich povinností. Obvineným a odsúdeným poskytnú zrozumiteľným a preukázateľným spôsobom všetky informácie potrebné na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

(5) Ústav na pracoviskách vnútornej prevádzky a pracoviskách stredísk systematicky kontroluje úroveň organizácie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Na vlastných pracoviskách odstraňuje alebo na základe zmluvných podmienok žiada odstránenie zistených

⁷⁵⁾ Napríklad zákon č. 124/2006 Z. z., § 56 vyhlášky č. 368/2008 Z. z.

⁷⁶⁾ § 6 ods. 2 zákona č. 314/2001 Z. z.

§ 18 ods. 1 zákona č. 124/2006 Z. z.

⁷⁷⁾ Zákon č. 124/2006 Z. z.

§ 30 ods. 1 zákona č. 355/2007 Z. z.

⁷⁸⁾ § 52 ods. 1 písm. e) zákona č. 355/2007 Z. z.

⁷⁹⁾ § 11 a § 15 ods. 1 písm. a) zákona č. 355/2007 Z. z.

⁸⁰⁾ § 31 zákona č. 355/2007 Z. z.

nedostatkov u objednávateľa. Ústav alebo objednávateľ nesmú obvinených a odsúdených zamestnávať prácami, ktoré sú v rozpore s predpismi o ochrane pred požiarmi a predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

(6) Ústav alebo objednávateľ nesmú používať pri prácach, pri ktorých sú obvinení a odsúdení vystavení zvýšenej možnosti vzniku úrazu alebo iného poškodenia zdravia, taký spôsob odmeňovania za prácu, ktorý by pri zvyšovaní pracovných výkonov mal za následok ohrozenie ich bezpečnosti alebo zdravia.

(7) Poskytovanie zdravotníckych služieb obvineným a odsúdeným zabezpečuje ústav a poskytnutie prvej pomoci na pracovisku poskytuje ústav alebo objednávateľ v súlade a v rozsahu podľa uzatvorenej zmluvy.

§ 36

Pracovné úrazy a zodpovednosť za škodu

(1) Evidenciu a registráciu pracovných úrazov, iných úrazov, chorôb z povolania a nebezpečných udalostí upravujú osobitné predpisy a interné predpisy.⁸¹⁾

(2) Obvinený a odsúdený je povinný v súlade s osobitnými predpismi⁸²⁾ bezodkladne oznámiť vznik

a) pracovného úrazu, ktorý utrpel, ak mu to dovoľuje jeho zdravotný stav,

b) iného úrazu alebo smrti, ak vznikli na pracovisku alebo v priestoroch ústavu alebo objednávateľa,

c) nebezpečnej udalosti,⁸³⁾

d) bezprostrednej hrozby závažnej priemyselnej havárie.

(3) Povinnosť oznámiť vznik pracovného úrazu, iného pracovného úrazu alebo smrti má každý obvinený a odsúdený alebo iná osoba, ktorá bola svedkom vzniku takejto udalosti.⁸⁴⁾

(4) Ústav alebo objednávateľ pri oznámení alebo vlastnom zistení nedostatkov, ktoré by mohli spôsobiť vznik pracovných úrazov a chorôb z povolania, profesionálnych otráv a iných poškodení zdravia pri práci obvinených a odsúdených, tieto bez zbytočného odkladu odstránia.

(5) Obvinený alebo odsúdený zodpovedá za škodu, ktorú ústavu alebo objednávateľovi spôsobil zavineným porušením povinnosti pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s nimi, podľa osobitných predpisov.⁸⁵⁾

⁸¹⁾ Napríklad § 17 ods. 4 zákona č. 124/2006 Z. z., RMS č. 1/2013 o zriadení orgánu dozoru Zboru väzenskej a justičnej stráže nad bezpečnosťou a ochranou zdravia pri výkone štátnej služby a pri práci a pre ochranu pred požiarmi, § 21 RGR č. 48/2010 o dôchodkovom poistení a úrazovom poistení obvinených a odsúdených a o všeobecnej zodpovednosti ústavu za škodu spôsobenú obvinenému alebo odsúdenému.

⁸²⁾ § 39 písm. g) a o) zákona č. 475/2005 Z. z.

§ 17 ods. 2 zákona č. 124/2006 Z. z.

§ 30 ods. 1 písm. l) a p) zákona č. 221/2006 Z. z.

⁸³⁾ § 3 písm. j) zákona č. 124/2006 Z. z.

⁸⁴⁾ § 17 ods. 2 zákona č. 124/2006 Z. z.

⁸⁵⁾ § 88 zákona č. 475/2005 Z. z.

§ 52 zákona č. 221/2006 Z. z.

§ 37

Kontrolná činnosť orgánov zboru

Kontrolu nad činnosťou zameranou na zamestnávanie obvinených a odsúdených vykonávajú príslušníci zboru alebo zamestnanci zboru v súlade s ich služobným zaradením alebo pracovným zaradením. Ústav alebo objednávateľ umožnia kontrolným orgánom zboru určeným na kontrolu podľa osobitného predpisu a interného predpisu⁸⁶⁾ vstup na pracovisko a predložia im dokumentáciu súvisiacu so zamestnávaním obvinených a odsúdených.

ŠIESTA ČASŤ

VEDENIE EVIDENCIE DOCHÁDZKY, PRVOTNEJ EVIDENCIE ODPRACOVANÝCH ZMIEN A HODÍN A VÝPOČET PRACOVNEJ ODMENY

§ 38

Vedenie evidencie obvinených a odsúdených zaradených do práce

(1) Na vedenie evidencie dochádzky, prvotnej evidencie odpracovaných zmien a hodín, elektronického spracovania pracovnej odmeny obvinených a odsúdených zaradených do práce sa používa aplikácia Výroba.

(2) Zaradovanie obvinených a odsúdených na pracoviská vykonáva určený príslušník zboru alebo zamestnanec zboru v aplikácii VVVT na základe riaditeľom ústavu schváleného návrhu komisie podľa prílohy č. 9 bezodkladne po jeho doručení.

(3) Postup obsluhy a ovládanie aplikácie Výroba, zadávanie údajov o odpracovaných zmenách, absenciách obvinených a odsúdených, označovanie a číslovanie pracovísk, platového zaradenia a ďalších údajov potrebných na výpočet pracovnej odmeny sú spracované v užívateľskej príručke aplikácie Výroba.

§ 39

Odosielanie evidenčných údajov obvinených a odsúdených zaradených do práce pre účely sociálneho zabezpečenia

(1) Oddelenie, skupina alebo referát zamestnávania, výroby a odbytu ústavu odosiela dochádzku obvinených a odsúdených zaradených do práce oddeleniu alebo skupine ekonomiky ústavu (ďalej len „oddelenie ekonomiky“) v elektronickej forme, pomocou aplikácie Výroba. Dochádzka sa odosiela v prvý kalendárny deň mesiaca, vyplnená pre všetkých obvinených a odsúdených zaradených do práce za predchádzajúci kalendárny mesiac. Ak je prvým kalendárnym dňom mesiaca sobota, nedeľa alebo sviatok, dochádzka sa odosiela v najbližší pracovný deň.

(2) Zoznam obvinených a odsúdených, ktorí začali, respektíve ukončili práceneschopnosť, prehľad o ospravedlnených absenciách zo zdravotných dôvodov obvinených a odsúdených zaradených do práce sa vypracúva v ústave, aktuálne každý pracovný deň určeným príslušníkom zboru alebo zamestnancom zboru zo zdravotníckeho zariadenia ústavu. Tento zoznam je zverejňovaný na intranetovej stránke ústavu, alebo je zasielaný denne elektronickou mailovou poštou oddeleniu, skupine alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu. Zdravotnícke zariadenie ústavu zasiela mesačný

⁸⁶⁾ Zákon č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.

RGR č. 24/2016 o kontrolnej činnosti v Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov.

súhrn práceneschopností a ospravedlnených absencií obvinených a odsúdených oddeleniu, skupine alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu v termíne najneskôr do 15. dňa kalendárneho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac.

(3) Pre zabezpečenie včasného a správneho odosielania dochádzky podľa odseku 1 oddelenie výkonu väzby a výkonu trestu ústavu, najneskôr v deň nástupu výkonu disciplinárneho trestu, ohlásí oddeleniu, skupine alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu výkon disciplinárneho trestu celodenného umiestnenia do cely disciplinárneho trestu alebo do samoväzby obvineného alebo výkon disciplinárneho trestu celodenného umiestnenia do uzavretého oddielu alebo do samoväzby odsúdeného. Po ukončení kalendárneho mesiaca odošle oddelenie výkonu väzby a výkonu trestu ústavu v prvý pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v elektronickej forme zoznam obvinených a odsúdených, ktorí vykonávali výkon disciplinárneho trestu podľa prvej vety, a to konkrétne s dátumom nástupu, ukončenia a počtom dní uloženého disciplinárneho trestu oddeleniu, skupine alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu.

(4) Za účelom prihlásenia obvinených a odsúdených zaradených do práce, do registra poistencov a sporiteľov dôchodkového poistenia (ďalej len „register poistencov“) v Sociálnej poisťovni a ich odhlásenia z registra poistencov, je potrebné zabezpečiť doručenie jedného schváleného a podpísaného výtlačku „Návrh umiestňovacej komisie na umiestnenie, zaradenie obvinených a odsúdených na pracovisko a na zmenu umiestnenia, zaradenia“ podľa prílohy č. 9 určenému príslušníkovi zboru alebo zamestnancovi zboru z oddelenia ekonomiky, najneskôr jeden pracovný deň po schválení a podpísaní riaditeľom ústavu. Doručenie uvedeného výtlačku osobne alebo v elektronickej forme na oddelenie ekonomiky zabezpečí príslušník zboru alebo zamestnanec zboru, ktorý vykonáva administratívne úkony spojené s činnosťou umiestňovacej komisie.

(5) Ak je zrejmé, že obvinený alebo odsúdený, ktorý je zaradený do práce, nedosiahne v priebehu kalendárneho mesiaca pracovnú odmenu aspoň vo výške 0,09 Eur, navrhne oddelenie, skupina alebo referát zamestnávania, výroby a odbytu ústavu bez zbytočného odkladu zrušiť jeho zaradenie do práce.

(6) Ak obvinenému alebo odsúdenému zaradenému do práce nevznikol nárok na pracovnú odmenu za kalendárny mesiac aspoň vo výške 0,09 Eur a na pracovisku má evidované hodiny a nebol vyradený z práce podľa odseku 5, na účely sociálneho zabezpečenia sa mu prizná pracovná odmena vo výške 0,10 Eur.

§ 40

Vedenie evidencie obvinených a odsúdených zaradených do práce počas eskorty a počas práceneschopnosti

(1) Ak je obvinený alebo odsúdený vedený ako zaradený do práce, ktorý nie je v čase odchodu z ústavu práceneschopný, eskortovaný mimo ústav a nevráti sa v deň eskorty späť do ústavu, je v aplikácii VVVT a v aplikácii Výroba jeho pracovné zaradenie automaticky ukončené. Podmienkou pre automatické ukončenie zaradenia je potvrdenie eskorty v aplikácii EOaO2. Potvrdenie vykoná určený príslušník zboru alebo zamestnanec zboru z organizačno-právneho oddelenia, respektíve vedúci zmeny.

(2) Po návrate z eskorty sa pri obvinených a odsúdených vykonáva prehodnotenie ich ďalšieho zaradenia do práce prostredníctvom umiestňovacej komisie v súlade s § 23. Po

návrate odsúdeného zo zdravotnej eskorty, ak pri odsúdenom trvá práceneschopnosť ku dňu konania umiestňovacej komisie, sa na umiestňovacej komisii zmena pracovného zaradenia nevykonáva.

(3) Obvinený alebo odsúdený zaradený do práce sa počas trvania práceneschopnosti z práce nevyradňuje. V prípade prepustenia na slobodu obvineného alebo odsúdeného s práceneschopnosťou je dátum vyradenia z práce totožný s dátumom jeho prepustenia na slobodu. Ak obvinený alebo odsúdený zaradený do práce počas práceneschopnosti vykonáva väzbu alebo trest odňatia slobody v tom istom ústave, eviduje sa jeho pracovné zaradenie na pôvodnom pracovisku. Po ukončení práceneschopnosti sa o prípadnej zmene v jeho pracovnom zaradení rozhoduje prostredníctvom umiestňovacej komisie. Ak sa obvinený alebo odsúdený vráti po ukončení práceneschopnosti na svoje pôvodné pracovisko, prehodnocovanie pracovného zaradenia prostredníctvom umiestňovacej komisie nie je potrebné s výnimkou obvineného alebo odsúdeného, pri ktorom počas práceneschopnosti prišlo k zmene zdravotnej klasifikácie.

(4) Ak je obvinený alebo odsúdený, ktorý je zaradený do práce a zároveň je práceneschopný, eskortovaný do Nemocnice pre obvinených a odsúdených a Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Trenčín (ďalej len „nemocnica“) alebo do iného ústavu, je v aplikácii Výroba a v aplikácii VVVT preradený na pracovisko „PN mimo ústav“.

(5) Ak je obvinený alebo odsúdený, ktorý je zaradený do práce a zároveň je práceneschopný, eskortovaný do nemocnice alebo do iného ústavu a tu mu bola ukončená práceneschopnosť, nemocnica alebo iný ústav bezodkladne nahlási toto ukončenie práceneschopnosti oddeleniu ekonomiky, ktoré vystavilo práceneschopnosť a zároveň oddeleniu ekonomiky, ktoré práceneschopnosť ukončilo. Ukončenie práceneschopnosti obvineného alebo odsúdeného zaeviduje v aplikácii FEOO ústav, v ktorého evidencii je finančný spis obvineného alebo odsúdeného. Následne ústav, v ktorom vznikla práceneschopnosť, vykoná vyradenie obvineného a odsúdeného z práce. Odhlásenie z registra poistencov v Sociálnej poisťovni zasiela ústav, z ktorého bola posielaná prihláška.

§ 41

Priradovanie užívateľských rolí v aplikácii Výroba

(1) Pre prácu s aplikáciou Výroba sú v ústave vytvorené užívateľské role. Priradenie užívateľských rolí konkrétnym používateľom aplikácie vykonáva v informačnom systéme zboru príslušník zboru z oddelenia alebo skupiny informačno-komunikačných technológií ústavu na základe požiadavky vedúceho oddelenia alebo skupiny zamestnávania, výroby a odbytu ústavu, vedúceho oddelenia výkonu väzby ústavu, oddelenia výkonu trestu ústavu, oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu ústavu, oddelenia výkonu väzby a výkonu trestu a otvoreného oddelenia ústavu alebo otvoreného oddelenia ústavu alebo vedúceho oddelenia logistiky ústavu. Vedúci oddelenia alebo skupiny zamestnávania, výroby a odbytu ústavu určuje príslušníka zboru alebo zamestnanca zboru, ktorý bude mať rolu „Užívateľ A VÝROBA security“. V ústavoch, kde je zriadený referát zamestnávania, výroby a odbytu ústavu, určuje príslušníka zboru alebo zamestnanca zboru pre túto užívateľskú rolu zástupca riaditeľa ústavu.

(2) „Užívateľ A VÝROBA security“ vykonáva v aplikácii priradenie jednotlivých prístupových práv na jednotlivé strediská a pracoviská vnútornej prevádzky konkrétnym používateľom, podľa pokynov vedúceho oddelenia alebo skupiny zamestnávania, výroby

a odbytu ústavu. V ústavoch, kde je zriadený referát zamestnávania, výroby a odbytu ústavu „Užívateľ A VÝROBA security“ vykonáva v aplikácii priradenie jednotlivých prístupových práv na jednotlivé pracoviská vnútornej prevádzky ďalším užívateľom programu podľa pokynov zástupcu riaditeľa ústavu.

§ 42

Denný výkaz o počte odsúdených

(1) Denný výkaz – príloha č.13, sa vyhotovuje za účelom získania prehľadu o odsúdených zaradených do práce. Vyhotovuje sa za každý pracovný deň, ak ide o prevádzky na zmeny, uvádza sa počet odsúdených z predchádzajúceho dňa. Návod na vyplňanie denného výkazu je uvedený v prílohe č 14. Denný výkaz sa primerane používa aj na vedenie evidencie obvinených zaradených do práce.

(2) Denný výkaz vyhotovuje určený príslušník zboru alebo zamestnanec zboru z oddelenia, skupiny alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu, vyhotovuje sa v elektronickej forme a zasiela sa podľa požiadaviek jednotlivých úsekov služobnej činnosti ústavu.

§ 43

Mesačný prehľad odmeňovania

(1) Mesačný prehľad odmeňovania je súhrn písomných dokumentov, ktoré súvisia s pracovným zaradením obvinených a odsúdených, ich dochádzkou na pracoviskách, absenciách, počtom skutočne odpracovaných hodín a ich pracovnými výkonmi.

(2) Mesačný prehľad odmeňovania obsahuje

- a) súhlasy s prácou nadčas (príloha č. 10).
- b) rozhodnutie o zaradení obvineného a odsúdeného do pracovnej triedy/tarify a do funkcie (príloha č. 11),
- c) týždenný pracovný lístok (príloha č. 15),
- d) dochádzka (príloha č. 16),
- e) mesačný výkaz odpracovaných zmien a hodín odsúdeného zaradeného na pracovisku vnútorná prevádzka (príloha č. 17),
- f) zmenový výkaz (príloha č. 18),
- g) centrálny zmenový výkaz (príloha č. 19),
- h) návrh na priznanie osobného príplatku (príloha č. 20),
- i) denné pracovné výkony,

(3) Písomné dokumenty uvedené v odseku 2 sa zakladajú do samostatnej ukladacej jednotky, pričom ukladacia jednotka sa označuje názvom ústavu, skratkou „MPO“, mesiacom a rokom.

§ 44

Rozhodnutie o zaradení obvineného alebo odsúdeného do pracovnej tarify a do funkcie

Rozhodnutie o zaradení obvineného alebo odsúdeného do pracovnej triedy/tarify a do funkcie je dokladom o zaradení obvineného alebo odsúdeného do pracovnej triedy, určení pracovnej tarify obvinenému alebo odsúdenému riaditeľom ústavu v súlade s osobitnými

predpismi³³⁾ a interným predpisom.⁵⁹⁾

§ 45

Týždenný pracovný lístok

(1) Týždenný pracovný lístok (príloha č. 15) je prvotným podkladom pre evidenciu odpracovaných zmien a hodín obvinených a odsúdených zaradených v strediskách a je zároveň dokladom o prevzatých prácach alebo službách objednávateľom. Týždenný pracovný lístok sa vyplňa pre jednotlivé pracoviská stredísk. Pri pracoviskách s časovou pracovnou odmenou slúži ako základný podklad pre výpočet pracovných odmien obvinených a odsúdených. Pri pracoviskách, na ktorých obvinení a odsúdení vykonávajú normovanú prácu, sa týždenný pracovný lístok považuje za menný zoznam. Vyplňa sa pre všetky pracoviská stredísk, okrem pracovísk vnútornej prevádzky, kde sa používa mesačný výkaz odpracovaných zmien a hodín odsúdeného, zaradeného na pracovisku vnútornej prevádzky alebo výkaz Dochádzka z aplikácie Výroba. Pri málo početných pracoviskách vedľajšieho hospodárstva je možné použiť na evidovanie odpracovaného času obvinených a odsúdených miesto týždenného pracovného lístka výkaz Dochádzka (príloha č. 16) potvrdený v spodnej časti podpisom objednávateľa prác alebo služieb a ak je objednávateľom právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, aj odtlačkom pečiatky.

(2) Týždenný pracovný lístok pracoviska strediska v ústave vyplňa a za správnosť zodpovedá príslušník zboru alebo zamestnanec zboru zabezpečujúci dozor alebo dohľad nad obvinenými alebo odsúdenými; pracovné lístky pracoviska mimo ústavu vyplňajú velitelia eskort.

(3) V týždennom pracovnom lístku v časti „Prerušenie práce „od - do“ sa uvádzajú časové údaje, kedy obvinení a odsúdení nepracujú. V tejto časti sú vyznačené hlavne prestoje alebo prestávky na jedlo a oddych, ktoré sú v dané dni v odlišnom čase ako je uvedené v hornej časti týždenného pracovného lístka v časti „Prestávka“. V časti „Pracovisko“ sa uvádza názov pracoviska. V časti „Celkom odpracovaných hodín“ sa uvádzajú skutočne odpracované hodiny obvinenými a odsúdenými. V časti „Poznámka“ sa uvádzajú všetky významné skutočnosti, ktoré viedli k prerušeniu práce. Ak je dôvodom prerušenia prestoj, uvádza sa o aký prestoj ide a kto spôsobil prerušenie práce. V časti „Poznámka“ sa uvádzajú dôvody prerušenia práce alebo absencií na pracovisku. Ak sa prerušenie práce alebo absencia týka všetkých odsúdených na pracovisku, mená a priezviská odsúdených sa v tomto prípade do tejto časti nezapisujú.

(4) Na zadnej strane týždenného pracovného lístka sa vyplňa dochádzka obvineným a odsúdeným, ktorí na danom pracovisku v danom týždni pracovali. V častiach pre jednotlivé dni týždňa sa vyznačujú odpracované hodiny, v prípade absencií sa zadávajú znaky podľa § 53. Za správnosť údajov v týždennom pracovnom lístku zodpovedá príslušník zboru alebo zamestnanec zboru, ktorý potvrdzuje svojim podpisom časť „Za ústav:“, v otvorenom oddelení ústavu za správnosť údajov zodpovedá vedúci strediska vedľajšieho hospodárstva.

(5) Časť „Za ústav:“ denne potvrdzuje svojim podpisom príslušník zboru velený v dennom rozkaze riaditeľa ústavu na zabezpečenie stráženia, dozoru alebo dohľadu na pracovisku. V otvorenom oddelení ústavu časť „Za ústav:“ u odsúdených s voľným pohybom potvrdzuje svojim podpisom službukonajúci príslušník zboru alebo zamestnanec zboru pri vchode do areálu otvoreného oddelenia ústavu alebo vedúci zmeny.

(6) Časť „Za objednávateľa prác:“ potvrdzuje svojim podpisom objednávateľ alebo ním poverená osoba denne, pri vlastných pracoviskách riaditeľom ústavu určený príslušník zboru z ústavu, účelového zariadenia zboru alebo vedúci strediska vedľajšieho hospodárstva.

(7) Týždenné pracovné lístky pre pracoviská mimo ústavu sú v priebehu týždňa uložené spravidla u vedúceho zmeny, ktorý ich odovzdáva veliteľovi eskorty pred odchodom odsúdených z ústavu. Veliteľ eskorty po návrate do ústavu odovzdá pracovné lístky vedúcemu zmeny, ktorý po skončení pracovného týždňa alebo nasledujúci pracovný deň po poslednom dni v mesiaci zabezpečí ich odovzdanie oddeleniu, skupine alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu. Týždenné pracovné lístky pre pracoviská v ústave sú v priebehu týždňa uložené spravidla u vedúceho zmeny, ktorý po skončení týždňa zabezpečuje ich odovzdanie oddeleniu, skupine alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu.

§ 46

Dochádzka

(1) Dochádzka je výstup z aplikácie Výroba a slúži na evidenciu odpracovaného času obvinených alebo odsúdených zaradených na pracoviskách vnútornej prevádzky a vedľajšieho hospodárstva. Dochádzku obvineného alebo odsúdeného zaradeného na pracovisku vnútorná prevádzka vyhotovuje v aplikácii Výroba príslušník zboru alebo zamestnanec zboru uvedený v § 30 odsek 4. Ak tento príslušník zboru alebo zamestnanec zboru nemá vytvorený prístup do aplikácie Výroba alebo z iných objektívnych príčin nemôže viesť evidenciu odpracovaného času v tomto programe, je povinný viesť evidenciu na mesačnom výkaze odpracovaných zmien a hodín odsúdeného zaradeného na pracovisku vnútorná prevádzka (ďalej len „mesačný výkaz“) podľa prílohy č. 17.

(2) Dochádzku alebo mesačný výkaz potvrdzuje v časti „Vypracoval:“ svojim podpisom príslušník zboru alebo zamestnanec zboru uvedený v § 30 odseku 4. Časť „Kontroloval:“ podpisuje vedúci oddelenia logistiky ústavu alebo vedúci tej organizačnej zložky ústavu, na ktorej je pracovisko vnútornej prevádzky zriadené.

(3) Dochádzka na pracovisku vnútorná prevádzka sa vyplňa a ukladá v aplikácii Výroba najneskôr v prvý kalendárny deň mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac.

§ 47

Zmenový výkaz

(1) Zmenový výkaz (príloha č. 18) poskytuje prehľad o odpracovaných zmenách, hodinách a absenciách obvinených a odsúdených za kalendárny mesiac a prehľad o dosiahnutej pracovnej odmene na vybranom pracovisku alebo pracoviskách.

(2) Zmenový výkaz pracoviska sa vytlačí osobitne pre všetky pracoviská vnútornej prevádzky a vedľajšieho hospodárstva vytvorený pre všetkých obvinených a odsúdených na danom pracovisku z časti aplikácie Výroba „Výkazy - zmenové výkazy“. Zmenový výkaz sa v tlačenej podobe ukladá na oddelení, skupine alebo referáte zamestnávania, výroby a odbytu ústavu. V zmenovom výkaze časť „Kontroloval:“ potvrdzuje svojim podpisom príslušný nadriadený podľa hierarchie určenej organizačným poriadkom ústavu.

§ 48

Centrálny zmenový výkaz

(1) Centrálny zmenový výkaz (príloha č. 19) je sumárny doklad na evidenciu odpracovaného času obvinených a odsúdených a dosiahnutú pracovnú odmenu všetkých obvinených a odsúdených na všetkých pracoviskách stredísk a vnútornej prevádzky za kalendárny mesiac v ústave.

(2) Centrálny zmenový výkaz vyhotovuje určený príslušník zboru alebo zamestnanec zboru z oddelenia, skupiny alebo referátu zamestnávania, výroby a odbytu ústavu pomocou aplikácie Výroba. Centrálny zmenový výkaz sa odosiela oddeleniu ekonomiky v elektronickej a v tlačovej podobe v termíne podľa harmonogramu rozúčtovania pracovných odmien. Na oddelení, skupine alebo referáte zamestnávania, výroby a odbytu ústavu sa ukladá v tlačenej podobe. V centrálnom zmenovom výkaze časť „Kontroloval:“ a časť „Schválil:“ potvrdzuje svojim podpisom príslušný nadriadený podľa hierarchie určenej organizačným poriadkom ústavu.

§ 49

Návrh na priznanie osobného príplatku

(1) Osobný príplatok nie je nároková časť pracovnej odmeny obvinených a odsúdených zaradených do práce; priznáva sa pri mimoriadnych pracovných výkonoch a kvalitne vykonávanej práci.⁸⁷⁾

(2) Návrh na priznanie osobného príplatku (ďalej len „návrh“) je podkladom pre jeho priznanie. Návrh schvaľuje riaditeľ ústavu po predchádzajúcom kladnom stanovisku vedúceho oddelenia alebo skupiny zamestnávania, výroby a odbytu ústavu. Pre obvinených a odsúdených zaradených vo vnútornej prevádzke návrh na schválenie riaditeľovi ústavu predkladá príslušník zboru alebo zamestnanec zboru uvedený v § 31 ods. 4 po odporúčení vedúceho organizačnej zložky ústavu, v ktorej je obvinený alebo odsúdený zaradený do práce. Vzor návrhu je uvedený v prílohe č. 20.

§ 50

Denné pracovné výkony

(1) Na pracoviskách, kde sú uplatňované normy spotreby práce sa vedú osobitne pre každého obvineného alebo odsúdeného denné pracovné výkony. Obvinení a odsúdení sú na týchto pracoviskách preukázateľne informovaní o počte vykonaných pracovných operácií alebo počte vyrobených výrobkov a prislúchajúcej pracovnej odmene. Ak nie je možné informovať obvineného alebo odsúdeného o dosiahnutej pracovnej odmene pre jeho náhle odvolanie z pracoviska z dôvodu eskorty, informuje sa odsúdený dodatočne, po jeho návrate na pracovisko. Ak je obvinený alebo odsúdený náhle odvolaný z pracoviska z dôvodu ukončenia výkonu väzby alebo výkonu trestu odňatia slobody, kontrolu správnosti počtov vyrobených výrobkov alebo vykonaných operácií za zmenu potvrdzuje vedúci strediska.

(2) Denné pracovné výkony vedie zamestnanec zboru z oddelenia alebo skupiny zamestnávania, výroby a odbytu ústavu. Ak ide o pracovisko, kde nie je pridelený

⁸⁷⁾ § 9 nariadenia č. 7/2023 Z. z.

zamestnanec zboru alebo pracovník objednávateľa, evidenciu vedie príslušník zboru určený denným rozkazom riaditeľa ústavu na stráženie, dozor alebo dohľad na pracovisku.

§ 51

Harmonogram rozúčtovania pracovných odmien

(1) Rozúčtovanie pracovných odmien vykonáva v ústave oddelenie ekonomiky v termínoch stanovených v harmonograme rozúčtovania pracovných odmien (ďalej len „harmonogram“).

(2) Harmonogram vypracováva odbor ekonomiky generálneho riaditeľstva, ktorý ho zasiela na schválenie riaditeľovi odboru zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva. V harmonograme sú stanovené záväzné termíny rozúčtovania pracovných odmien v jednotlivých mesiacoch kalendárneho roka.

(3) Schválený harmonogram zasiela ústavom odbor zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva v mesiaci december príslušného kalendárneho roka s platnosťou na nasledovný kalendárny rok.

(4) Schválený harmonogram je možné na návrh odboru ekonomiky generálneho riaditeľstva a po schválení riaditeľom odboru zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva zmeniť počas kalendárneho roka, najneskôr však 30 dní pred pôvodným schváleným termínom rozúčtovania pracovných odmien v jednotlivých mesiacoch kalendárneho roka.

§ 52

Znaky na vykazovanie absencie obvinených a odsúdených zaradených do práce

(1) Znaky na vykazovanie odpracovaného času, ospravedlnenej alebo neospravedlnenej absencie a iného neodpracovaného času obvinených a odsúdených, zaradených do práce sa používajú pri spracovávaní výkazov uvedených v § 43 ods. 2 písm. c) až g).

(2) Význam jednotlivých znakov a ich používanie je uvedené v prílohe č. 21.

SIEDMA ČASŤ VÝKAZY ZA OBLASŤ ZAMESTNÁVANIA

§ 53

(1) Priemerná zamestnanosť obvinených a odsúdených a priemerný počet obvinených a odsúdených zaradených do práce za stanovené obdobie sa určujú podľa prílohy č. 22.

(2) Ústavy vypracovávajú a zasielajú odboru zamestnávania, výroby a odbytu generálneho riaditeľstva výkazy za oblasť zamestnávania obvinených a odsúdených uvedené v prílohách č. 2 až 5 a č. 23 až 29. Z vykazovaných údajov sa stanovujú hlavné hodnotiace ukazovatele zamestnanosti a to priemerné počty obvinených a odsúdených zaradených do práce, priemerná zamestnanosť obvinených a odsúdených vyjadrená v percentách, priemerná pracovná odmena, priemerné počty odsúdených vyňatých z evidencie zamestnanosti, údaje

o pohľadávkach, poľnohospodárskych výnosoch, stave majetku, odpisoch z hodnoty majetku, výsledky hospodárenia stredísk a ďalšie údaje, potrebné pre plán a rozpočet, kontrolnú a vyhodnocovaciu činnosť. Výkazy za oblasť zamestnávania obvinených a odsúdených sa zakladajú za účelom pomocnej štatistickej evidencie v samostatných ukladacích jednotkách, chronologicky, pričom ukladacia jednotka sa označí názvom ústavu, skratkou „ZAM“ a príslušným kalendárnym rokom.

(3) Do počtov odsúdených vyňatých z evidencie zamestnanosti sa započítava odsúdený, ktorého nie je možné zaradiť do práce zo zákonných dôvodov⁸⁸⁾ alebo iných dôvodov, ktorými sú zdravotné obmedzenia, umiestnenie v oddiele špecializovaného zaobchádzania (vrátane odsúdeného vykonávajúceho ochranné liečenie ústavnou formou), umiestnenie v eskortnej cele podľa osobitného predpisu,⁸⁹⁾ v nástupe trestu a nástupnom oddiele a celodenné umiestnenie do uzavretého oddielu alebo do samoväzby.

(4) Obvinený alebo odsúdený, ktorý počas zaradenia do práce zostal práceneschopný, je naďalej evidovaný v počte odsúdených zaradených do práce. To neplatí, ak sa obvinený alebo odsúdený nachádza mimo ústavu a nie je evidovaný na pracovisku „PN - mimo ústav“.

(5) Termíny predkladania výkazov sú pre

- a) výkazy v prílohe č. 5, 23, 24, 25 a 27 najneskôr do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v elektronickej podobe, naskenované a podpísané riaditeľom ústavu,
- b) výkazy v prílohách č. 2, 3, 26 a 28 za tretí, šiesty a deviaty kalendárny mesiac najneskôr do 20. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca; za 12. mesiac najneskôr do 25. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca v elektronickej podobe, naskenované a podpísané riaditeľom ústavu,
- c) výkazy v prílohách č. 4 a 29 najneskôr do 25. dňa po ukončení kalendárneho roka v elektronickej podobe, naskenované a podpísané riaditeľom ústavu.

(6) Výkazy v prílohách č. 2 až 5, č. 23 až 28 vyhotovuje oddelenie, skupina alebo referát zamestnávania, výroby a odbytu ústavu. Výkaz v prílohe č. 29 vyhotovuje oddelenie ekonomiky. Výkaz v prílohe č. 25 vyhotovuje iba ústav, ktorý má zriadené stredisko produkcie rastlinnej a živočíšnej výroby vedľajšieho hospodárstva.

ÔSMA ČASŤ

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 54

Ustanovenia tohto rozkazu sa primerane použijú pri zaradení mladistvého obvineného alebo mladistvého odsúdeného do práce a pri zaradení odsúdeného zaradeného v špecializovanom oddiele podľa osobitného predpisu⁹⁰⁾ do práce.

§ 55

Zrušujem:

1. RGR č. 42/2012 o zaradovaní obvinených a odsúdených do práce.

⁸⁸⁾ § 39 písm. e) zákona č. 475/2005 Z. z.

⁸⁹⁾ § 10 ods. 1 písm. a) zákona č. 475/2005 Z. z.

⁹⁰⁾ § 78 až 80, § 81 ods. 1 písm. b) a d) a ods. 2 písm. a), § 82 až 85 zákona č. 475/2005 Z. z.

2. RGR č. 23/2015, ktorým sa mení RGR č. 42/2012 o zarad'ovaní obvinených a odsúdených do práce.
3. RGR č. 49/2018, ktorým sa mení a dopĺňa RGR č. 42/2012 o zarad'ovaní obvinených a odsúdených do práce v znení RGR č. 23/2015.
4. RGR č. 53/2022, ktorým sa dopĺňa RGR č. 42/2012 o zarad'ovaní obvinených a odsúdených do práce v znení neskorších predpisov.
5. RGR č. 66/2021 o zamestnávaní obvinených a odsúdených.
6. RGR č. 46/2022, ktorým sa mení a dopĺňa RGR č. 66/2021 o zamestnávaní obvinených a odsúdených.

§ 56

Tento rozkaz nadobúda účinnosť 1. mája 2024.

Bratislava 29. apríla 2024
Číslo: GR ZVJS-00389/34-2024
Prílohy: 29/33

plk. PhDr. Adrián Baláž, MBA v. r.
poverený generálny riaditeľ