

**S c h v a ľ u j e m :**

gen. Ing. Milan Ivan, v. r.  
generálny riaditeľ  
Zboru väzenskej a justičnej stráže

**ÚSTAVNÝ PORIADOK PRE ODSÚDENÝCH**  
**v Otvorenom oddelení Sabová**  
**Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce**

Želiezovce, júl 2020

V súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 475/2005 Z. z. o výkone trestu odňatia slobody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) vydávam Ústavný poriadok pre odsúdených (ďalej len „ústavný poriadok“) v Otvorenom oddelení Sabová pri Ústave na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce (ďalej len „ústav“).

## **PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIE**

### **§ 1**

Účelom ústavného poriadku je v súlade s ustanoveniami zákona a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 368/2008 Z. z., ktorou sa vydáva Poriadok výkonu trestu odňatia slobody v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška“) konkretizovať spôsob výkonu práv, obmedzení a povinností odsúdených a uplatňovania poriadku a disciplíny v ústave a určiť časový rozvrh dňa odsúdeného.

## **DRUHÁ ČASŤ SPÔSOB VÝKONU PRÁV, OBMEDZENÍ A POVINNOSTÍ**

### **Prvý oddiel**

#### **Miesto výkonu trestu odňatia slobody, diferenciacia a ubytovanie (§ 8, § 10, § 12 až 14 a § 18 zákona a § 8 a § 29 vyhlášky)**

### **§ 2**

(1) Ústav, do ktorého sa odsúdený umiestni, a umiestnenie odsúdeného do oddielu odsúdených so zdravotným postihnutím určuje Generálne riaditeľstvo Zboru väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „zbor“) Umiestnenie odsúdeného do diferenciacnej skupiny vrátane otvoreného oddelenia určuje riaditeľ ústavu alebo ním určený príslušník zboru. Výber ústavu, diferenciacnej skupiny alebo oddielu nie je zákonným právom odsúdeného.

(2) Žiadosť o premiestnenie do iného ústavu podáva odsúdený riaditeľovi ústavu, v ktorom aktuálne vykonáva trest odňatia slobody. Ak odsúdený podá súbežne viac žiadostí o premiestnenie, ústav, v ktorom odsúdený vykonáva trest odňatia slobody, vybaví prvú žiadosť, ktorá mu bola doručená. Ostatné žiadosti o premiestnenie sa odsúdenému vrátia.

(3) Umiestnenie odsúdeného do izby určuje vedúci otvoreného oddelenia (ďalej len „vedúci oddelenia“) alebo pedagóg.

(4) Z dôvodu ochrany bezpečnosti odsúdeného alebo iných osôb alebo z iného závažného dôvodu môže v čase neprítomnosti vedúceho oddelenia alebo pedagóga samostatné umiestnenie do izby určiť službukonajúci referent režimu.

### **§ 3**

#### **Estetická úprava ubytovacích priestorov**

(1) Odsúdení si môžu upraviť spoločné priestory oddelenia, izieb alebo ich vnútorného zariadenia (napríklad fotografiami, kvetmi a obrazmi) len v súlade s „Pokynom na úpravu spoločných priestorov oddelenia, izieb a vnútorného zariadenia“ (ďalej len „pokyn“), ktorý podľa priestorových možností, požiadaviek na udržiavanie poriadku a čistoty a šetrného

zaobchádzania so zverenými vecami vymedzuje rozsah, miesto a spôsob estetickej úpravy ubytovacích priestorov. Pokyn je k dispozícii na nástenke v spoločenskej miestnosti na prvom nadzemnom podlaží v objekte č. 23 (ďalej len „administratívna budova“) a na nástenke na chodbe objektu č. 9.

(2) Odsúdeným ubytovaným v izbe samostatného umiestnenia sa estetická úprava nepovoľuje.

#### **§ 4**

#### **Úprava lôžka a priestoru na uloženie vecí osobnej potreby odsúdeného**

(1) Lôžko a uzamykateľná skrinka sa označujú základným číslom, menom a priezviskom odsúdeného. Lôžka a uzamykateľné skrinky označuje predseda samosprávy odsúdených.

(2) V čase od budíčka do večierky má odsúdený lôžko ustlané podľa vzoru určeného v prílohe č. 1 ústavného poriadku. Na ustlanom lôžku môže odsúdený odpočívať v čase osobného voľna iba v čistom odevu a bez obuvi.

(3) Veci osobnej potreby, ústavný odev a obuv a vlastný odev a obuv podľa § 12 ods. 2 ukladá odsúdený spravidla do uzamykateľnej skrinky v izbe podľa vzoru určeného v prílohe č. 2 ústavného poriadku. Ostatné vlastné odevné súčasti odsúdený ukladá do uzamykateľnej skrinky v sklade civilných odevných zvrškov na prvom nadzemnom podlaží administratívnej budovy podľa vzoru určeného v prílohe 2a ústavného poriadku. Iné uloženie osobných vecí (napríklad kníh, fotografií a časopisov) individuálne určí pedagóg.

(4) Odsúdenému sa na dodržiavanie poriadku, čistoty a zásad hygieny poskytujú podľa potreby čistiace a dezinfekčné prostriedky a pomôcky; pri ich používaní musí byť zabezpečená maximálna hospodárnosť a účelnosť.

(5) Visiaci zámok na uzamknutie skrinky si zabezpečí odsúdený na vlastné náklady. Náhradný kľúč od visiaceho zámku odsúdený odovzdá pedagógovi.

#### **§ 5**

#### **Spoločné ustanovenie pre prvý oddiel**

Estetická úprava ubytovacích priestorov v rozpore s týmto ústavným poriadkom, neustlanie lôžka alebo neuloženie vecí osobnej potreby, odevu a obuvi podľa určeného vzoru, nedodržiavanie poriadku, čistoty a zásad hygieny, svojvoľné premiestňovanie zariadenia izby a nedodržiavanie ktorejkoľvek zásady správania sa odsúdeného je disciplinárnym previnením.

#### **Druhý oddiel**

#### **Zásady slušného správania sa odsúdeného**

#### **(§ 39 písm. b) zákona)**

#### **§ 6**

Počas výkonu trestu odňatia slobody (ďalej len „výkon trestu“) odsúdený dodržiava zásady slušného správania, a to najmä

a) nepoužíva vulgarizmy v prítomnosti inej osoby,

- b) neohrozuje iné osoby, neponižuje ich ľudskú dôstojnosť urážkou, vydaním na posmech, schválnosťami, vyhrázaním sa ujmu na zdraví, drobným ublížením na zdraví, nepravdivým obvinením zo spáchania disciplinárneho previnenia alebo iného protiprávneho konania alebo iným hrubým správaním,
- c) neruší iných hlučným správaním, hlukom alebo iným obdobným obťažujúcim správaním, voči ktorému je inými osobami vyslovená výhrada,
- d) nezasiela a neprijíma veci cez okná ubytovní, nedorozumieva sa s inými osobami vykrikovaním, svetelnými alebo inými signálmi,
- e) neodcudzí vec osobnej potreby, odev a obuv iného odsúdeného,
- f) nezneužíva pre vlastný prospech osobné údaje inej osoby,
- g) nezasahuje do elektrických a iných rozvodov a sietí, do priemyselne vyrobených elektrických alebo elektronických zariadení v objektoch v ústave alebo na pracovisku,
- h) zdržiava sa iba v určenom priestore a iných odsúdených v rámci určeného priestoru navštevuje len ak to má povolené,
- i) po vstupe príslušníka zboru, zamestnanca zboru alebo inej civilnej osoby do izby sa odsúdený postaví, pozdraví bežne zaužívaným spoločenským spôsobom a na požiadanie sa predstaví menom, priezviskom a základným číslom; pri komunikácii s týmito osobami nemá odsúdený vložené ruky vo vreckách a nefajčí.

**Tretí oddiel**  
**Stravovanie**  
**(§ 19 zákona a § 30 vyhlášky)**

**§ 7**  
**Poskytovanie stravy odsúdeným**

(1) Ak je odsúdený zaradený do práce a v priebehu kalendárneho dňa má pracovať viac ako štyri hodiny, poskytuje sa mu strava v rozsahu stravnej dávky pre pracujúcich. Strava v rozsahu tejto stravnej dávky sa odsúdenému zaradenému do práce poskytuje aj v dňoch pracovného pokoja (dni, na ktoré pripadá nepretržitý odpočinok zamestnanca v týždni a sviatky) a v pracovných dňoch, ak nepracuje pre objektívnu prekážku v práci.

(2) Nepracujúcemu odsúdenému a odsúdenému zaradenému do práce, ktorý bezdôvodne odmietne nastúpiť do práce alebo nepodá žiadny výkon, sa poskytuje strava v rozsahu stravnej dávky pre nepracujúcich.

**§ 8**  
**Poskytovanie stravy odsúdeným v osobitných prípadoch**

(1) Odsúdenému, ktorého zdravotný stav si to vyžaduje, sa poskytujú

a) liečebná výživa v ústave ako:

1. šetriaca,
2. tekutá,
3. kašovitá,
4. diabetická,
5. diabetická s druhou večerou,
6. so zvýšenou nutričnou hodnotou,
7. bezlepková,
8. špeciálna (DIA – šetriaca, DIA - neslaná),
9. nízkobielkovinová,

10. nízkohistaminová,  
b) diéty výlučne v nemocnici pre obvinených a odsúdených ako:  
1. základné,  
2. špeciálne diagnostické,  
3. štandardizované diétne postupy.

O priznaní liečebnej výživy a diéty, jej druhu a trvaní jej poskytovania rozhoduje príslušný lekár.

- (2) Prídavok stravy môže riaditeľ ústavu alebo vedúci oddelenia priznať odsúdenému  
a) pracujúcemu pri zvýšenej fyzickej pracovnej záťaži alebo v zdraví škodlivom prostredí,  
b) dispenzarizovanému pre tuberkulózne ochorenie,  
c) umiestnenému v lôžkovej časti zdravotníckeho zariadenia alebo zdravotného strediska.

- (3) Eskortovanému odsúdenému sa poskytuje  
a) strava v rozsahu stravnej dávky pre eskortovaných, ak doba eskorty neumožňuje, aby mu bola vydaná na obed teplá strava alebo  
b) celodenná stravná dávka pre eskortovaných, ak doba eskorty neumožňuje, aby mu boli vydané raňajky, obed a večera v ústave.

## § 9

### Strava na základe žiadosti odsúdeného

(1) Odsúdený môže na predpísanom tlačive požiadať vedúceho oddelenia o poskytovanie stravy s prihliadnutím na kultúrne a náboženské tradície odsúdených s vylúčením mäsa (bezmäsitá strava) alebo stravy s vylúčením bravčového mäsa (bezbravčová strava). Odsúdenému s priznanou stravnou dávkou bezbravčová strava, prípadne bezmäsitá strava možno poskytnúť stravnú dávku „Ramadán“ (celodenná stravná dávka studenej stravy - raňajky, obed, večera). Tlačivo žiadosti poskytne odsúdenému samostatný stravovateľ. Po priznaní žiadaného druhu stravy sa peňažný limit stravnej dávky nemení.

(2) Poskytovanie alebo ukončenie poskytovania bezmäsitej stravy, prípadne bezbravčovej stravy sa realizuje vždy až k prvému dňu kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom odsúdený o poskytovanie alebo o ukončenie poskytovania bezmäsitej, alebo bezbravčovej stravy požiadal. Žiadosť o poskytovanie stravnej dávky „Ramadán“ musí byť podaná minimálne jeden mesiac pred začiatkom pôstneho obdobia „Ramadán“ (uvedená lehota sa nevzťahuje na odsúdených prijatých do výkonu trestu v kratšom čase ako mesiac pred začiatkom pôstneho obdobia „Ramadán“). Poskytovanie stravnej dávky „Ramadán“ sa realizuje vždy v dňoch uvedených na žiadosti, t. j. výlučne počas tohto moslimského náboženského sviatku (bez potreby požiadania o ukončenie poskytovania stravnej dávky „Ramadán“).

## § 10

### Výdaj stravy

(1) Strava sa vydáva podľa časového rozvrhu dňa v jedálni alebo na pracovisku. Odsúdený ubytovaný v izbe samostatného umiestnenia preberá stravu v izbe.

(2) Pri výdaji stravy sa odsúdený bez vyzvania preukazom odsúdeného.

(3) Stravu odsúdený konzumuje v mieste určenom na výdaj stravy. Príslušník zboru prítomný pri výdaji stravy v jedálni alebo na pracovisku môže v odôvodnených prípadoch povoliť prenos neskonzumovaných častí stravy mimo miesta výdaja stravy; uvedené sa netýka tepelne upravovanej stravy. Na prenos neskonzumovaných častí stravy alebo prídavku stravy odsúdený používa chlebník.

(4) Jedálny lístok je umiestnený na mieste bežne prístupnom odsúdenému v jedálni pre odsúdených. Odsúdenému umiestnenému v izbe samostatného umiestnenia jedálny lístok poskytne službukonajúci referent režimu na požiadanie.

(5) Odsúdenému, ktorému nie je umožnená vlastná príprava kávy alebo čaju, sa horúca voda na prípravu nápojov poskytuje v čase určenom časovým rozvrhom dňa (príloha č. 3 ústavného poriadku).

(6) Prenos neskonzumovaných častí stravy bez súhlasu príslušníka zboru, prenos neskonzumovaných častí stravy alebo prídavku k strave iným ako určeným spôsobom, svojvoľné nenastúpenie k presunu na výdaj stravy, vydanie alebo prijatie hmotnostne vyššej alebo druhovo inej stravnej dávky je disciplinárnym previnením.

## **Štvrtý oddiel** **Odievanie** **(§ 20 zákona a § 31 vyhlášky)**

### **§ 11** **Vystrojovanie**

(1) Odsúdenému sa poskytuje odev, obuv a ostatné výstrojné súčasti podľa prílohy č. 4 ústavného poriadku. Prevzatie poskytovaného odevu, obuvi a ostatných výstrojných súčastí potvrdzuje odsúdený svojím podpisom.

(2) Odsúdený sa riadne stará o poskytnutý odev, obuv a ostatné výstrojné súčasti a vykonáva jeho drobné opravy a údržbu (napríklad zašitie rozpáranej časti, prišitie gombíka a vyčistenie odevu a obuvi.).

(3) Prostriedky potrebné na drobné opravy a údržbu výstrojných súčastí (napríklad ihly, nite, gombíky, krém na topánky a kefa na natieranie a leštenie obuvi) sa odsúdenému poskytujú podľa potreby. Pri ich používaní musí byť zabezpečená maximálna hospodárnosť a účelnosť. O ich poskytnutie odsúdený žiada predsedu samosprávy odsúdených.

(4) Zužovať, skracovať alebo inak svojvoľne upravovať odev alebo obuv nie je povolené.

(5) Poskytnutá spodná bielizeň sa vymieňa raz za týždeň (spravidla vo štvrtok), ústavná posteľná bielizeň, raz za dva týždne (spravidla vo štvrtok), ostatné výstrojné súčasti sa obmieňajú podľa potreby.

## § 12

### Vlastný odev, vlastná spodná bielizeň, ponožky a športový odev a úprava zovňajšku odsúdeného

(1) Odsúdenému umiestnenému v minimálnom stupni stráženia v diferenciačnej skupine „A“ sa umožňuje používať vlastný odev, spodnú bielizeň, ponožky, športový odev a obuv v množstve zodpovedajúcem možnostiam uloženia v skrinke.

(2) Odsúdenému možno povoliť používať vlastnú spodnú bielizeň, ponožky, športový odev a obuv, vlastný odev v množstve najviac:

- a) ponožky – sedem párov,
- b) trenírky/slipy – sedem kusov,
- c) tielka – tri kusy,
- d) tričko s krátkymi rukávami alebo dlhými rukávami bez kapucne alebo maskáčového vzoru – tri kusy,
- e) krátke športové nohavice (kraťasy) – jeden kus,
- f) tepláková súprava (športové nohavice + športová bunda bez kapucne alebo maskáčového vzoru) – jeden kus,
- g) športová obuv – jeden pár,
- h) otvorené prezuvky (šľapky) bez pevného uchytienia päty – jeden pár,
- i) uterák – dva kusy,
- j) zimná čiapka – jeden kus,
- k) ľahké rukavice (bez koženej, pogumovanej alebo inak vystuženej dlane) – jeden pár.

(3) Okrem vlastného odevu a obuvi uvedených v ods. 2 môže mať odsúdený vlastné odevné zvršky a obuv v nasledovnom množstve:

- a) bunda, vetrovka alebo kabát – jeden kus,
- b) nohavice dlhé – jeden kus,
- c) sveter alebo mikina – jeden kus,
- d) košeľa alebo tričko – dva kusy,
- e) topánky – jeden pár,

(4) Vlastné odevné súčasti podľa ods. 3 má odsúdený uložené v uzamykateľnej skrinke v sklade civilných odevných zvrškov a používa ich v prípade vychádzky mimo ústav, opustenia ústavu, mimoriadneho voľna na opustenie ústavu a v prípade povolenia voľného pohybu mimo otvoreného oddelenia.

(5) O písomnej žiadosti odsúdeného a spôsobe obstarania odevu, spodnej bielizne, ponožiek a športového odevu rozhodne vedúci oddelenia.

(6) V prípade neudržiavania vlastného odevu, spodnej bielizne, ponožiek a športového odevu v čistom stave alebo ich poškodenia, ktoré neumožňuje ich riadne používanie, vedúci oddelenia príslušné povolenie zruší a súčasne rozhodne o spôsobe naloženia s týmito vecami.

## § 13

(1) V čase osobného voľna odsúdený môže ručne prať vlastný odev, spodnú bielizeň, ponožky a športový odev; vyprané veci je možné sušiť na vonkajších sušiakoch umiestnených

pri ubytovniach odsúdených, alebo v sušiarňi umiestnenej v šatni pri sprchách odsúdených na prvom nadzemnom podlaží administratívnej budovy.

(2) Vlastný odev a obuv odsúdený používa výhradne v čase osobného voľna, na športovú činnosť používa výhradne športový odev a obuv.

(3) Odsúdený je ustrojený a dbá o svoj zovňajšok podľa vzorov uvedených v prílohách č. 5 a 6 ústavného poriadku.

(4) Neudržiavanie poskytnutého odevu a obuvi a ostatných výstrojných súčastí v čistom stave alebo jeho svojvoľná úprava, nehospodárne alebo neúčelné používanie poskytnutých prostriedkov na udržiavanie odevu a obuvi a ostatných výstrojných súčastí v čistom stave, ručné pranie mimo určeného času, sušenie vypraného odevu mimo určeného priestoru, prechovávanie výstrojných súčastí poskytnutých ústavom v množstve presahujúcom rámec výstrojnej normy, ustrojenosť v rozpore s určenými vzormi a nedodržiavanie osobnej hygieny je disciplinárnym previnením.

**Piaty oddiel**  
**Osobná hygiena**  
**(§ 22 zákona a § 34 vyhlášky)**

**§ 14**

(1) Za podmienok uvedených v zákone sa odsúdenému poskytujú základné potreby osobnej hygieny a ďalšie potreby osobnej hygieny pri prijatí do výkonu trestu a v prvý týždeň v kalendárnom mesiaci, v ktorom ešte odsúdenému neboli základné potreby osobnej hygieny a ďalšie potreby osobnej hygieny poskytnuté podľa týchto noriem:

- a) hrebeň na vlasy - jeden kus na obdobie 12 mesiacov,
- b) zubná kefka – jeden kus na obdobie piatich mesiacov,
- c) zubná pasta – 75 ml na obdobie dvoch mesiacov,
- d) šampón na vlasy – 100 ml, v odôvodnených prípadoch 200 ml, na obdobie dvoch mesiacov,
- e) mydlo na holenie – 150 g na obdobie šiestich mesiacov,
- f) mydlo – 100g na obdobie jedného mesiaca,
- g) toaletný papier – dva kusy jednovrstvového, 400 útržkov (alebo 50 m) na obdobie jedného mesiaca,
- h) štetka na holenie – jeden kus na obdobie 12 mesiacov,
- i) jednorazový holiaci strojček – štyri kusy na obdobie dvoch mesiacov.

(2) Žiadosť o poskytnutie ďalších potrieb osobnej hygieny predkladá odsúdený na predpísanom tlačive pedagógovi.

(3) Termín sprchovania odsúdených je uvedený v časovom rozvrhu dňa.

(4) Strihanie odsúdených zabezpečuje určený odsúdený v termíne a čase určenom v časovom rozvrhu dňa.



**Šiesty oddiel**  
**Veci osobnej potreby**  
**(§ 23 zákona a § 35 vyhlášky)**

**§ 15**  
**Veci osobnej potreby mimo cely alebo izby**

Odsúdený môže mať pri sebe mimo cely alebo izby okrem náramkových hodínok (s výnimkou písm. b) a návštevy), balíčka hygienických vreckoviek, alebo textilnej vreckovky, kľúča od vlastnej uzamykateľnej skrinky a predpísaných zdravotníckych pomôcok alebo liekov podľa odporúčania lekára nasledovné veci osobnej potreby:

- a) počas štúdia alebo práce na počítači v knižnici
  1. knihy alebo časopisy,
  2. študijné materiály,
  3. potreby na korešpondenciu,
- b) pri rozhovore medzi odsúdeným a obhajcom, advokátom alebo inou osobou, ktorá ho zastupuje v inej právnej veci alebo pri predvážaní pred oprávnený orgán potreby na korešpondenciu, písomnosti, ktoré bezprostredne súvisia s konaním vo veci, v ktorej odsúdený vykonáva trest, ako aj písomnosti týkajúce sa iných právnych vecí odsúdeného,
- c) počas práce na pracovisku
  1. primerané množstvo toaletného papiera,
  2. plastovú fľašu s nápojom, ktorú je možné umiestniť do chlebníka,
  3. potraviny nepodliehajúce rýchlej skaze, čaj alebo kávu, v primeranom množstve,
  4. potreby na stravovanie, preukaz na stravovanie, chlebník,
  5. primerané množstvo potrieb na fajčenie,
  6. náramkové hodinky,
- d) počas vychádzky vo vychádzkovom priestore
  1. plastovú fľašu s nápojom,
  2. primerané množstvo potrieb na fajčenie,
  3. veci povolené na športovú činnosť,
- e) počas povolenej záujmovej alebo športovej činnosti
  1. plastovú fľašu s nápojom,
  2. veci povolené na záujmovú a športovú činnosť podľa účasti odsúdeného na jednotlivých akciách kultúrno-osvetovej činnosti.

**Elektrické spotrebiče**

**§ 16**

(1) Odsúdený môže mať pri sebe v cele alebo izbe elektrický holiaci strojček, ponorný varič, rýchlovarnú kanvicu, televízny prijímač, rádioprijímač a ďalší elektrický spotrebič povolený riaditeľom ústavu (ďalej len „elektrický spotrebič“) po splnení týchto podmienok:

- a) elektrický spotrebič musí byť certifikovaný (označením CE),
- b) elektrický spotrebič nemá inštalované zariadenie umožňujúce nedovolený prenos informácií,
- c) príkon elektrického spotrebiča nie je vyšší ako 1000 W,
- d) rozmer elektrického spotrebiča umožňuje jeho uloženie v uzamykateľnej skrinke; výnimkou je televízny prijímač, ktorý je pripojený do elektrickej siete (maximálny rozmer uhlopriečky 58 cm),
- e) maximálne rozmery rádioprijímača sú 20 x 15 x 7 cm,

f) odsúdený má dostatok finančných prostriedkov na úhradu nákladov spojených s technickou kontrolou elektrického spotrebiča a s používaním vlastného elektrického spotrebiča.

(2) O umožnenie používať konkrétny elektrický spotrebič odsúdený písomne požiada vedúceho oddelenia. Žiadosť sa predkladá na predpísanom tlačíve. Tlačívo žiadosti poskytne odsúdenému pedagóg. Po predbežnom posúdení žiadosti sa odsúdenému určí termín, miesto a spôsob, na ktoré sa môže doručiť elektrický spotrebič k vykonaniu technickej kontroly.

(3) Po predbežnom posúdení žiadosti si môže odsúdený elektrický spotrebič objednať a zakúpiť v ústavnej predajni. Na elektrický spotrebič zakúpený v ústavnej predajni sa tiež vzťahuje vykonanie technickej kontroly.

(4) Technickú kontrolu zabezpečuje ústav dodávateľským spôsobom prostredníctvom odborne spôsobilej osoby alebo autorizovanou spoločnosťou oprávnenou na vykonávanie servisu.

(5) Elektrický spotrebič nesmie obsahovať funkčné komunikačné rozhranie umožňujúce nedovolený prenos informácií (napríklad USB port, Bluetooth, IrDA, WiFi, teletext, čítačka pamäťových kariet, DVD mechanika a CD mechanika). Výnimkou je elektrický spotrebič povolený v rámci vzdelávania a záujmovej činnosti alebo z iných opodstatnených dôvodov určených po individuálnom povolení vedúcim oddelenia.

(6) Po splnení podmienok sa s cieľom predchádzania nedovolenej manipulácie s elektrickým spotrebičom tento opatrí kontrolnou pečaťou. Po vykonaní kontroly sa elektrický spotrebič odovzdá odsúdenému, ktorý prevzatie elektrického spotrebiča potvrdí svojím podpisom.

(7) Elektrický spotrebič sa odsúdenému odníme a vedúci oddelenia súčasne rozhodne o spôsobe naloženia s ním, ak

- a) bola poškodená kontrolná pečať,
- b) elektrický spotrebič prestal spĺňať podmienky bezpečnej prevádzky,
- c) odsúdený nemá dostatok finančných prostriedkov na úhradu paušálneho poplatku za spotrebovanú elektrickú energiu,
- d) bol uložený disciplinárny trest zákazu používania vlastného televízneho prijímača alebo rádioprijímača,
- e) bol uložený disciplinárny trest umiestnenia do uzavretého oddielu v mimopracovnom čase, disciplinárny trest celodenného umiestnenia do uzavretého oddielu alebo disciplinárny trest umiestnenia do samoväzby (dočasne do vykonania disciplinárneho trestu).

(8) Televízny prijímač alebo rádioprijímač pripojený do elektrickej siete sa odsúdenému odníme a uloží do úschovy pri umiestnení odsúdeného do izby, ak je už v izbe povolený jeden televízny prijímač alebo rádioprijímač.

## § 17

### Podmienky používania elektrických spotrebičov

(1) V izbe môže byť jeden televízny prijímač alebo rádioprijímač pripojený do elektrickej siete. Televízny prijímač a rádioprijímač môže byť umiestnený len na mieste, ku ktorému je voľný prístup pri zachovaní zásad bezpečnosti a ochrany pred požiarmi.

Uvedené sa nevzťahuje na rádioprijímač alebo televízny prijímač napájaný z vlastného zdroja, ktorý je jeho súčasťou.

(2) Odsúdený môže používať jeden elektrický spotrebič z každého druhu.

(3) Elektrický spotrebič sa môže používať len v súlade s časovým rozvrhom dňa a spôsobom, ktorý neruší ostatných odsúdených.

(4) Náklady za používanie vlastného elektrického spotrebiča hradí odsúdený vo forme poplatku za elektrickú energiu na kalendárny mesiac vopred (ďalej len „poplatok“). Poplatok sa platí vo forme mesačného preddavku. Výška poplatku sa určí podľa prílohy č. 7 ústavného poriadku (výsledok sa zaokrúhli s presnosťou na dve desatinné miesta matematicky). Pri kratšom držaní elektrického spotrebiča z dôvodu zrušenia používania v priebehu kalendárneho mesiaca sa pomerná časť uhradeného poplatku odsúdenému vráti na základe jeho písomnej žiadosti podanej najneskôr do 15 dní od skončenia príslušného kalendárneho mesiaca. Hodnota vrátenej časti uhradeného poplatku sa vypočíta ako súčin dennej sadzby určenej v prílohe č. 7 ústavného poriadku a počtu dní, v ktorých nebol spotrebič držaný a výsledok sa zaokrúhli s presnosťou na dve desatinné miesta matematicky. Pomerná časť uhradeného poplatku, ktorá je nižšia ako 0,20 Eura sa odsúdenému nevracia.

(5) V prípade zistenia akéhokoľvek neoprávneného zásahu do elektrického spotrebiča je odsúdený povinný túto skutočnosť bezodkladne nahlásiť službukonajúcemu referentovi režimu.

## § 18

### Spoločné ustanovenia k veciam osobnej potreby

(1) Vec osobnej potreby môže užívať výhradne odsúdený, ktorý si ju obstaral podľa zákona. Odsúdený nemôže veci osobnej potreby darovať alebo predať inému odsúdenému, vymieňať s iným odsúdeným a od iného odsúdeného vec osobnej potreby prijať do užívania; výnimkou sú vlastné knihy, noviny, časopisy, študijné materiály a písacie potreby, ktoré si odsúdení môžu vzájomne požičať.

(2) Ak odsúdený vec osobnej potreby povolenú riaditeľom ústavu poškodí, znehodnotí alebo chce s ňou inak nakladať, oznámi to službukonajúcemu referentovi režimu.

(3) V prípade umiestnenia do izby samostatného umiestnenia si odsúdený zbalí veci osobnej potreby a vezme si ich so sebou. Pred odchodom z izby odsúdený odomkne skrinku a nechá ju otvorenú. Zbalené osobné veci sa dočasne uložia do výstrojného skladu.

(4) V prípade dočasného premiestnenia do iného ústavu si odsúdený zbalí všetky veci. Pred odchodom z izby odsúdený odomkne skrinku a nechá ju otvorenú.

(5) Používanie veci osobnej potreby mimo izby alebo cely, ktoré nie je povolené ústavným poriadkom, umiestňovanie televízneho prijímača alebo rádioprijímača mimo miesta na to určeného, používanie elektrického spotrebiča v rozpore s jeho účelom, používanie televízneho prijímača alebo rádioprijímača mimo času určeného časovým rozvrhom dňa alebo spôsobom, ktorý ruší ostatných odsúdených, darovanie, predaj, výmena alebo výpožička veci osobnej potreby inému odsúdenému; prijatie veci osobnej potreby od iného odsúdeného,

nenahlásenie poškodenia alebo znehodnotenia službukonajúcemu referentovi režimu je disciplinárnym previnením.

**Siedmy oddiel**  
**Návštevy**  
**(§ 24 zákona a § 36 vyhlášky)**

**§ 19**

(1) Návštevy odsúdených sa vykonávajú spravidla v nedeľu v čase od 08.00 h do 11.30 h a od 12.30 h do 16.00 h. Návštevy sa vykonávajú raz týždenne.

(2) Žiadosť o vykonanie návštevy so zoznamom pozvaných osôb predkladá odsúdený pedagógovi, alebo vhodí do schránky určenej na odosielanie korešpondencie, do stredy do 20.00 h. Pedagóg určí termín realizácie návštevy.

(3) Návštevy sa vykonávajú v návštevnych miestnostiach na prvom nadzemnom podlaží v administratívnej budove. O rozmiestnení návštevnikov v návštevnej miestnosti počas návštevy rozhoduje službukonajúci príslušník zboru.

(4) Písomnú žiadosť na povolenie odovzdať pri návšteve osobné veci, ktorých držanie v ústave nie je povolené, je v rozpore s účelom výkonu trestu alebo ich účel držania v ústave sa skončil, odsúdený odovzdá pedagógovi najmenej 2 pracovné dni pred určeným termínom návštevy.

**Ôsmy oddiel**  
**Korešpondencia**  
**(§ 25 a § 25a zákona a § 37 vyhlášky)**

**§ 20**

(1) Uzamykateľná schránka určená na odosielanie korešpondencie je umiestnená vo vstupnom vestibule na prvom nadzemnom podlaží v administratívnej budove. Korešpondenciu zo schránky vyberá pedagóg v pracovných dňoch do 07.00 h.

(2) Odsúdení umiestnení v izbe samostatného ubytovania môžu odovzdať korešpondenciu osobne službukonajúcemu referentovi režimu v pracovné dni spravidla do 07.00 h.

(3) Odsúdený odovzdáva korešpondenciu určenú na odoslanie nezalepenú, okrem korešpondencie, do ktorej sa podľa zákona nenahliada (korešpondencia uvedená v § 25 ods. 3 a § 36 ods. 1 zákona).

(4) Ústav zabezpečí odoslanie korešpondencie odsúdeného, ktorý nemá peňažné prostriedky, na vlastné náklady na základe žiadosti odsúdeného predloženej pedagógovi.

(5) Použitie hanlivého výrazu alebo vulgarizmu, podnecovanie k spáchaniu protiprávneho činu v odosielanej korešpondencii a vkladanie iných predmetov do odosielanej korešpondencie je disciplinárnym previnením.

(6) Ak je odsúdenému doručená korešpondencia, do ktorej sa podľa zákona nenahliada, a obsahuje záznam na nosiči dát (napríklad CD, DVD, USB) alebo inú vec, ktorej používanie v ústave podlieha schváleniu, odsúdený je povinný bezprostredne po otvorení korešpondencie túto skutočnosť oznámiť pedagógovi alebo referentovi režimu, ktorý určí ďalší postup naloženia s predmetnou vecou. Neoznámenie prítomnosti nosiča dát alebo inej veci, ktorej používanie v ústave podlieha schváleniu, v korešpondencii doručenej odsúdenému, do ktorej sa podľa zákona nenahliada, je disciplinárnym previnením.

**Deviaty oddiel**  
**Používanie telefónu**  
**(§ 27 zákona a § 39 vyhlášky)**

**§ 21**

(1) Odsúdený môže pedagógovi predložiť žiadosť o používanie telefónneho zariadenia v ústave. Tlačivo žiadosti poskytne odsúdenému pedagóg.

(2) Telefónne zariadenie je umiestnené vo vstupnom vestibule na prvom nadzemnom podlaží v administratívnej budove a je možné ho používať v čase určenom v časovom rozvrhu dňa. Odsúdený dodržiava prevádzkový poriadok telefónneho zariadenia, ktorý je umiestnený pri telefónnom zariadení a venuje zvýšenú pozornosť ochrane svojich osobných a prihlasovacích údajov.

(3) Odsúdený môže telefonovať v rozsahu uvedenom v prílohe č. 8 ústavného poriadku.

(4) Kredit na telefonovanie si môže odsúdený zakúpiť bezhotovostným platobným stykom prostredníctvom telefónneho zariadenia spravidla v termíne uvedenom v prílohe č. 8 ústavného poriadku. Pri prijatí do výkonu trestu odňatia slobody je odsúdenému poskytnutý štartovací kredit v hodnote 2,- Eur, ktorý je možné použiť na telefonovanie do každej siete po dobu 30 dní od jeho poskytnutia. Nepoužitý štartovací kredit, resp. jeho nepoužitá časť po 30 dňoch od poskytnutia prepadne.

(5) O poruche telefónneho zariadenia alebo inej chybe, ktorá spôsobuje nemožnosť alebo obmedzenie používania telefónneho zariadenia odsúdený písomne informuje pedagóga. Písomná informácia obsahuje najmä údaje o volanom telefónnom čísle, pri ktorom sa prejavila porucha, čas a dátum volania, umiestnenie použitého telefónneho zariadenia a popis poruchy. Výhrady týkajúce sa kvality poskytovanej telefónnej služby alebo nesprávne vyúčtovanej ceny za telefonovanie rieši odsúdený v súlade s reklamačným poriadkom, ktorý je umiestnený pri telefónnom zariadení.

(6) Ak osoba, ktorú odsúdený uvedie v žiadosti o telefonovanie, preukázateľne vyjadří nesúhlas, aby jej odsúdený telefonoval, riaditeľom ústavu určený príslušník zboru úpravou v systéme telefónneho zariadenia umiestneného v ústave zabezpečí, aby predmetný telefonický hovor nemohol byť realizovaný.

**Desiaty oddiel**  
**Prijímanie peňažných prostriedkov, nakladanie s nimi a iné finančné operácie**  
**(§ 28 zákona a § 40 vyhlášky)**

**§ 22**

(1) Peňažné prostriedky možno odsúdenému zasielať poukazom poštového platobného styku alebo bezhotovostným prevodom na účet osobitných prostriedkov ústavu vyplnené podľa vzorov umiestnených na nástenke v spoločenskej miestnosti na prvom nadzemnom podlaží v administratívnej budove.

(2) Žiadosť o úhradu pohľadávky odovzdáva odsúdený pedagógovi na predpísanom tlačive v rámci kalendárneho týždňa najneskôr v stredu do 15.00 h. Úhrada zrážky sa vykoná spravidla v piatok, alebo nasledujúci pracovný deň.

(3) Tlačivo žiadosti týkajúcej sa zákonného disponovania s finančnými prostriedkami poskytne odsúdenému pedagóg.

(4) Používanie poštových známok a finančnej hotovosti ako protihodnoty za získanie inej veci alebo vykonanie služby je disciplinárnym previnením.

**Jedenásty oddiel**  
**Nákup potravín a vecí osobnej potreby**  
**(§ 30 zákona a § 41 vyhlášky)**

**§ 23**

**Spôsob vykonania nákupu**

Nákup potravín a vecí osobnej potreby odsúdených (ďalej len „nákup“) sa vykonáva každý pondelok a štvrtok v čase od 11.00 h do 12.00 h a od 17.00 h do 18.00 h v predajni zriadenej v ústave (ďalej len „predajňa“). V odôvodnených prípadoch môže vedúci oddelenia určiť na vykonanie nákupu aj iný termín alebo iný spôsob vykonania nákupu.

**§ 24**

**Sortiment určený na nákup**

(1) Odsúdený si môže kúpiť potraviny a veci osobnej potreby len z ponuky predajne. Zoznam ponúkaného sortimentu je k dispozícii v predajni.

(2) Odsúdený je pri množstve tovaru, ktorý si chce nakúpiť, obmedzený

- a) priestorovými možnosťami uloženia tovaru v uzamykateľnej skrinke,
- b) dátumom spotreby potravín alebo ich minimálnej trvanlivosti a výrobcom určeným spôsobom skladovania uvedeným na tovare.

(3) Ak má odsúdený na konte finančné prostriedky, ale suma uskutočnených dobrovoľných úhrad nepostačuje na nákup tovaru z osobitne určeného sortimentu, odsúdený môže jedenkrát v kalendárnom mesiaci nakúpiť po predchádzajúcej písomnej žiadosti podanej pedagógovi najneskôr 7 pracovných dní pred nákupom v uvedenom rozsahu do výšky 1/20 zo sumy životného minima.

(4) Tovar z osobitne určeného sortimentu môže odsúdený nakúpiť v množstve: jedno toaletné mydlo, dva kusy toaletného papiera, jeden hrebeň na vlasy, jedna zubná kefka, jedna zubná pasta, jeden šampón na vlasy, dva kusy jednorazových žiletiek, jedno mydlo na holenie, jedna štetka na holenie, štyri listové papiere, štyri obálky, jedno pero a štyri poštové známky.

**Dvanásty oddiel**  
**Zdravotná starostlivosť a vychádzka**  
**(§ 31a 31a zákona a § 42 a 43 vyhlášky)**

**§ 25**

(1) Ambulantná všeobecná zdravotná starostlivosť sa odsúdenému poskytuje v oddelení v čase určených ordinačných hodín. V čase mimo ordinačných hodín sa zdravotná starostlivosť odsúdenému poskytuje v civilnom zdravotníckom zariadení. Ordinačné hodiny sú umiestnené pred príslušnou ambulanciou a na nástenkách na prvom nadzemnom podlaží administratívnej budovy a v objekte č. 9.

(2) Odsúdený požiada o predvedenie na zdravotné ošetrenie referenta režimu. V prípade výskytu zdravotných ťažkostí na vonkajšom pracovisku odsúdený túto skutočnosť nahlási osobe poverenej objednávateľom prác.

**§ 26**  
**Vychádzka**

Vychádzkový priestor je vymedzený priestor pred jednotlivými ubytovňami, priestor vyhradený na fajčenie a športový areál.

**§ 27**  
**Osobitné podmienky ochrany života a zdravia**

(1) Fajčiť je povolené len v priestore vyhradenom na fajčenie, ktorý je viditeľne označený. Pre odsúdených je vyhradený priestor na fajčenie pred jedálňou odsúdených a pri ubytovniach odsúdených.

**Trinásty oddiel**  
**Vzdelávanie, kultúrno-osvetová činnosť a iné činnosti**  
**(§ 32 až 35 a § 68 zákona a § 44 až 47 vyhlášky)**

**§ 28**

(1) Aktuálna ponuka organizovanej kultúrno-osvetovej, záujmovej, vzdelávacej a športovej činnosti pre odsúdených a možnosti poskytovania duchovnej a pastoračnej služby v ústave sú uvedené v ponukovom liste na nástenke v ubytovni, kde je k dispozícii aj zoznam športových potrieb, spoločenských hier a podmienok ich požičiavania.

(2) Ak má odsúdený záujem zúčastniť sa činnosti uvedenej v ponukovom liste, vypožičať si športové potreby alebo spoločenskú hru, požiada o to člena samosprávy odsúdených zodpovedného za úsek kultúrno-osvetovej činnosti a vzdelávania.

(3) Knižničný a výpožičný poriadok je umiestnený pri vstupe do väzenskej knižnice.

(4) Mimo času určeného v časovom rozvrhu dňa môže odsúdený televízne vysielanie sledovať len po predchádzajúcom povolení vedúcim oddelenia. V prípade nedodržania ústavného poriadku počas povoleného sledovania televízneho vysielania mimo času určeného v časovom rozvrhu dňa môže v čase neprítomnosti vedúceho oddelenia toto povolenie zrušiť službukonajúci referent režimu.

(5) Odsúdený môže požiadať pedagóga o prístup k všeobecne záväzným právnym predpisom zverejneným v Zbierke zákonov Slovenskej republiky a interným predpisom zboru ich štúdiom v čítarni a v čase určenom v časovom rozvrhu dňa.

**Štrnásty oddiel**  
**Ochrana práv odsúdených a iné žiadosti**  
**(§ 10 a § 36 zákona a § 8 a § 48 vyhlášky)**

**§ 29**

(1) Na podávanie žiadostí, sťažností a podnetov prokurátorovi vykonávajúcemu dozor nad zachovávaním zákonnosti v ústave je vo vstupnom vestibule na prvom nadzemnom podlaží administratívnej budovy umiestnená uzamykateľná schránka, ktorá je zabezpečená proti otvoreniu nepovolanou osobou a označená nápisom „Dozorový prokurátor“.

(2) Na podávanie žiadostí, sťažností a podnetov podľa zákona, vyhlášky alebo tohto ústavného poriadku adresovaných riaditeľovi ústavu je vo vstupnom vestibule na prvom nadzemnom podlaží administratívnej budovy umiestnená uzamykateľná schránka, ktorá je zabezpečená proti otvoreniu nepovolanou osobou a označená nápisom „Riaditeľ ústavu“.

**Pätnásty oddiel**  
**Styk s advokátom a inými osobami**  
**(§ 38 zákona a § 49 vyhlášky)**

**§ 30**

(1) Rozhovor medzi odsúdeným a advokátom alebo inou osobou, ktorá ho zastupuje v inej právnej veci (ďalej len „iná osoba“), sa môže uskutočniť v pracovných dňoch v čase medzi 08.00 h a 15.00 h.

(2) Záujem uskutočniť návštevu za účelom poskytnutia právnej pomoci oznámi advokát alebo iná osoba riaditeľovi ústavu najneskôr do 11.30 h predchádzajúceho pracovného dňa. Ak advokát alebo iná osoba neoznámi návštevu odsúdeného vopred, návšteva sa uskutoční len v mimopracovnom čase odsúdeného, ktorý spadá do času vymedzeného na uskutočňovanie rozhovoru medzi odsúdeným a advokátom alebo inou osobou, ktorá ho zastupuje v inej právnej veci.

(3) Záujmu uskutočniť návštevu za účelom poskytnutia právnej pomoci sa nevyhoví, ak tomu bráni zdravotný stav odsúdeného.



(4) Do miestnosti určenej na rozhovor medzi odsúdeným a advokátom alebo inou osobou možno priniesť a z miestnosti odnieť len písomnosti, ktoré bezprostredne súvisia s konaním vo veci, v ktorej advokát alebo iná osoba odsúdeného obhajuje alebo zastupuje.

(5) Ak sa rozhovor medzi odsúdeným a inou osobou, ktorá ho zastupuje v inej právnej veci, netýka právnej veci, v ktorej odsúdeného predmetná osoba zastupuje, príslušník zboru prítomný pri rozhovore je oprávnený rozhovor ukončiť.

**TRETIA ČASŤ**  
**OPRÁVNENÝ ORGÁN NA KONANIE**  
**VO VECIACH SÚVISIACICH S VÝKONOM TRESTU**  
**(§ 97b zákona a § 96a vyhlášky)**

**§ 31**

(1) Oprávneným orgánom na konanie o náhrade škody neprevyšujúcej trojnásobok minimálnej mzdy je vedúci odborný referent špecialista I. úseku logistiky.

(2) Oprávneným orgánom na konanie o zvýšených trovách výkonu trestu je vedúci oddelenia ekonomiky.

(3) Oprávneným orgánom na konanie o zavinených trovách výkonu trestu je vedúci oddelenia .

(4) Oprávneným orgánom na konanie o zhabaní veci je vedúci oddelenia.

**ŠTVRTÁ ČASŤ**  
**SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

**§ 32**

**Spoločné ustanovenia**

(1) Skupinové presuny odsúdených prebiehajú organizovane.

(2) Úmyselné uvedenie nepravdivého údaju alebo neúplného údaju odsúdeným za účelom získania neoprávnenej výhody pri výkone práv je disciplinárnym previnením.

(3) Svojvoľné vykonávanie iných prác, než na ktoré bol odsúdený zaradený a evidovanie pracovných výkonov ako pracovných výkonov inej osoby je disciplinárnym previnením.

(4) Za doklad, ktorým sa môže odsúdený preukázať, že žil pred nástupom do výkonu trestu odňatia slobody v spoločnej domácnosti s družkou, sa okrem potvrdenia o prihlásení k pobytu považuje akýkoľvek doklad, z ktorého vyplýva, že tieto osoby žili v spoločnej domácnosti (napríklad nájomná zmluva a podobne). Pre preukázanie vzťahu blízkych osôb rovnako postačuje skutočnosť, že odsúdený a iná osoba sú rodičmi jedného dieťaťa (rodičovstvo je uvedené v rodnom liste dieťaťa).

(5) Súčasťou ústavného poriadku (príloha č. 3 ústavného poriadku) je časový rozvrh dňa, ktorý upravuje časovú následnosť činností odsúdených vykonávaných počas dňa.

### **§ 33** **Prechodné ustanovenie**

Ustanovenia tohto ústavného poriadku sa vzťahujú aj na výkon trestu, ktorý bol právoplatne uložený pred jeho účinnosťou.

### **§ 34** **Záverečné ustanovenia**

(1) Zrušujem Ústavný poriadok č. ÚVTOS-98/21-2014 vydaný dňa 15.07.2014

(2) Tento ústavný poriadok nadobúda účinnosť dňa

Číslo: ÚVTOS-14/24-2020

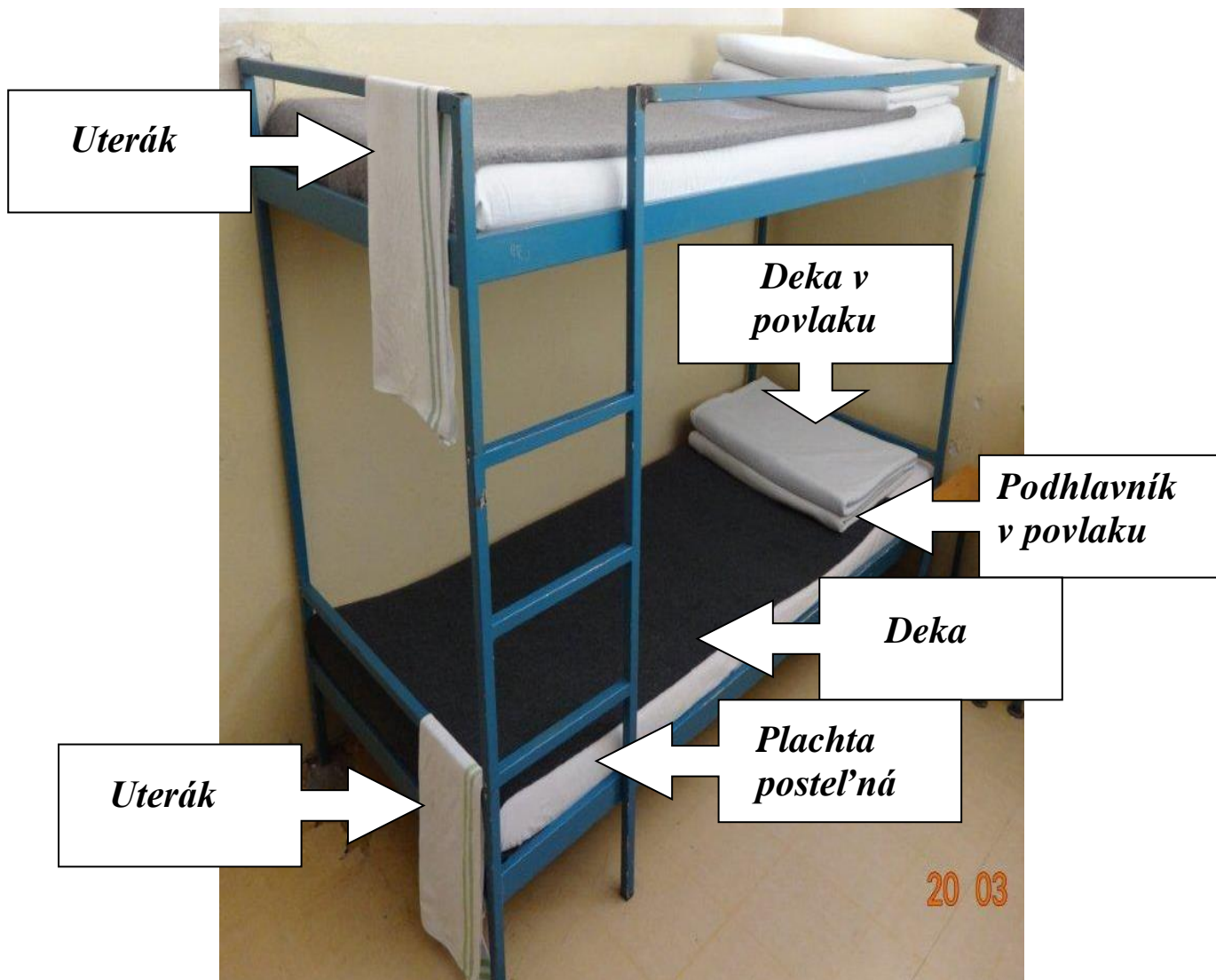
Prílohy: 8/12

1. Vzor uloženia lôžka odsúdeného
2. Vzor uloženia skrinky na odkladanie vecí osobnej potreby odsúdeného
- 2a. Vzor uloženia vlastného odevu a obuvi v sklade civilných odevných zvrškov
3. Časový rozvrh dňa
4. Výstrojnú súčasti a ostatný intendačný materiál odsúdeného
5. Vzor používania ústavného odevu
6. Vzor úpravy vlasov a fúzov odsúdeného
7. Náklady za používanie vlastného elektrického spotrebiča – denná sadzba
8. Rozsah telefonovania

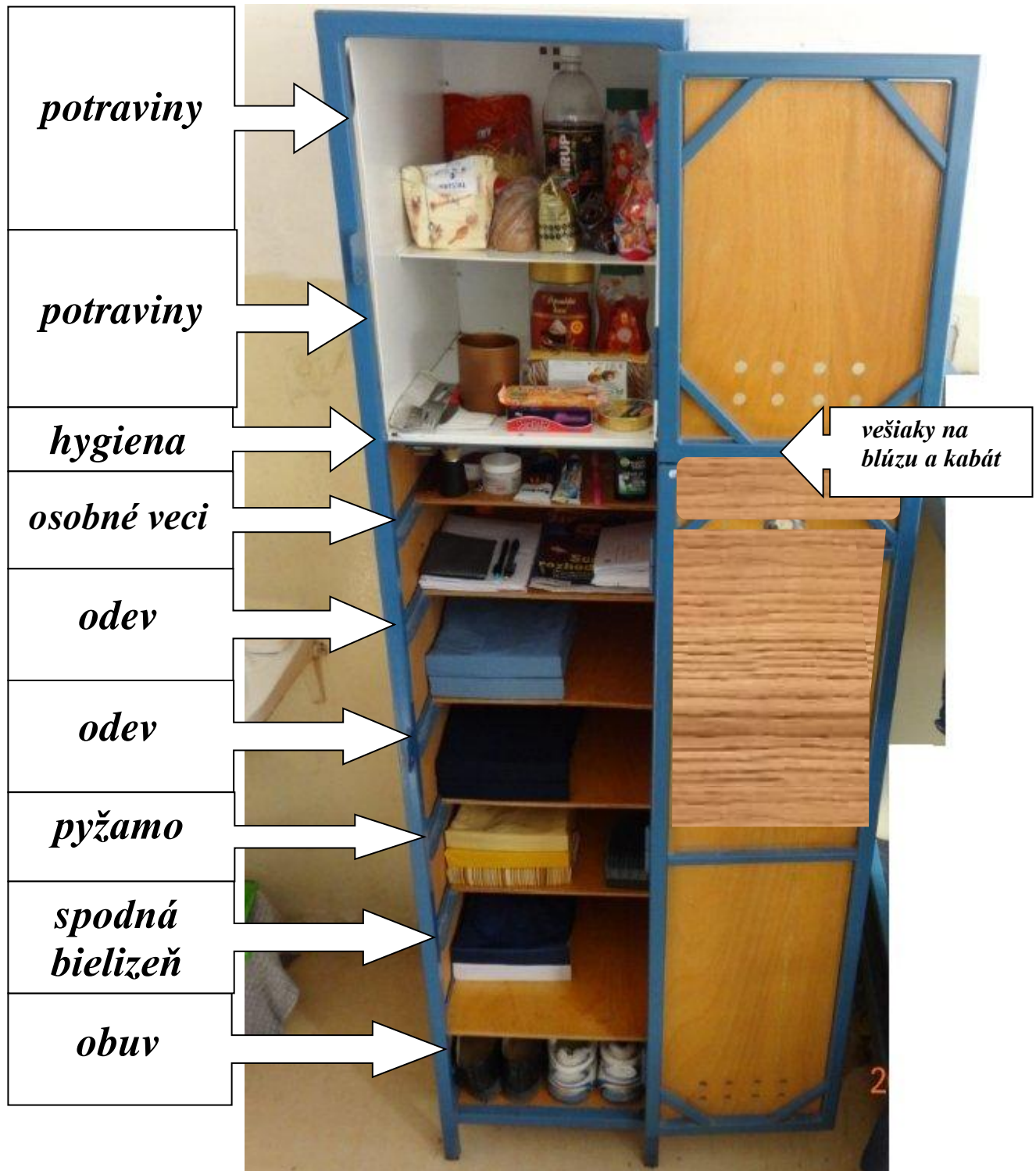
plk. Ing. Ervín Janšík, v. r.  
riaditeľ ústavu

Príloha č. 1 k ústavnému poriadku pre odsúdených Otvoreného oddelenia Sabová Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce č. ÚVTOS-14/24-2020 zo dňa

### Vzor uloženia lôžka odsúdeného

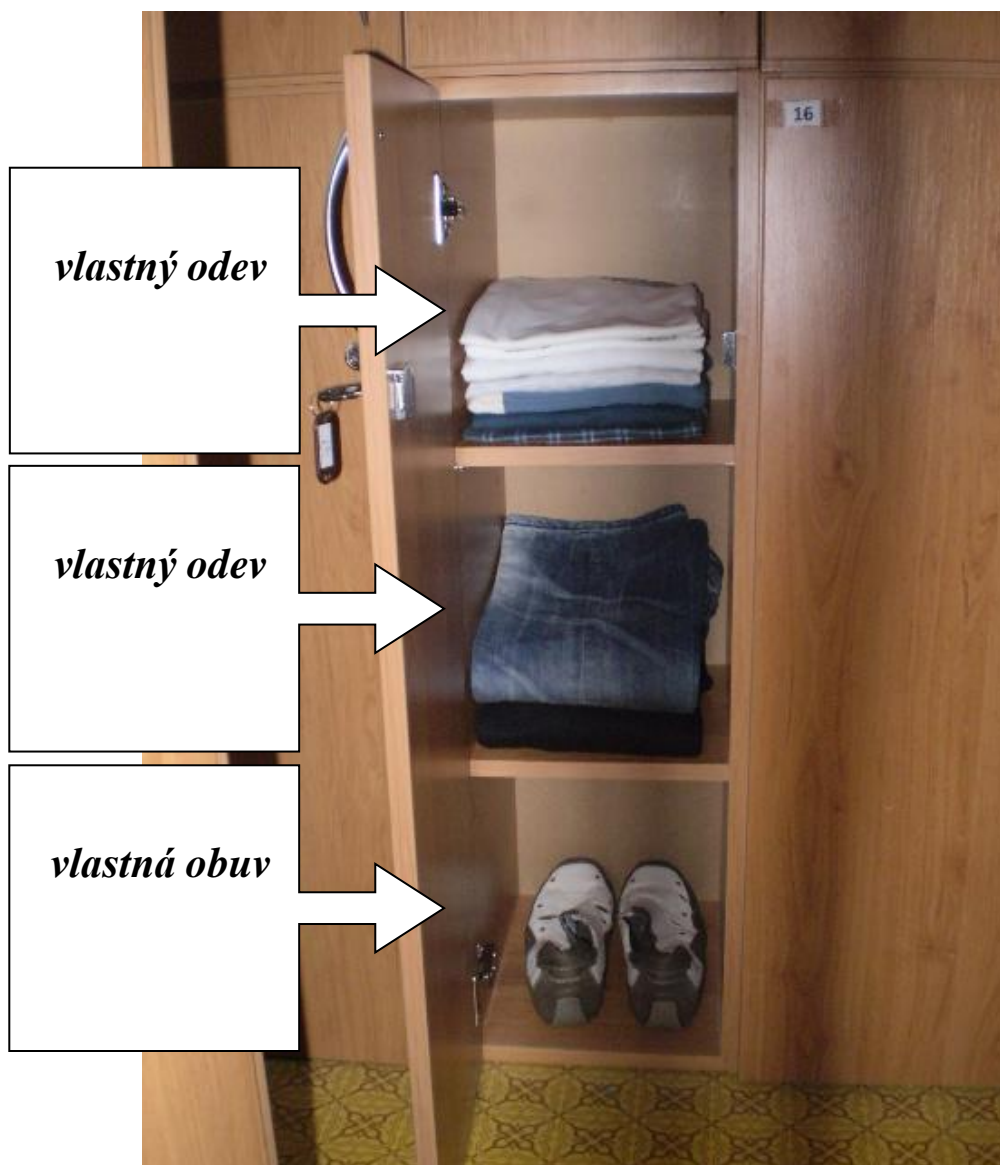


### Vzor uloženia skrinky odsúdeného



Príloha č. 2a k ústavnému poriadku pre odsúdených Otvoreného oddelenia Sabová Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce č. ÚVTOS-14/24-2020 zo dňa

**Vzor uloženia vlastného odevu v skrinke odsúdeného  
(sklad civilných odevných zvrškov)**



Príloha č. 3 k ústavnému poriadku pre odsúdených Otvoreného oddelenia Sabová Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce č. ÚVTOS-14/24-2020 zo dňa

**ČASOVÝ ROZVRH DŇA**  
**pre odsúdených zaradených do práce**  
 (pracovné dni)

05:30 h	budíček - podľa času nástupu pracoviska - pracovný deň / deň pracovného pokoja
05.30 h – 05.50 h	osobná hygiena, ustielenie postelí, ukladanie osobných vecí
05.50 h – 06.00 h	previerka početného stavu
06.00 h – 06.30 h	raňajky (podľa časového harmonogramu výdaja stravy a programu režimovej činnosti)
06.30 h – 07.30 h	odchod na pracovisko (podľa programu režimovej činnosti)
07.30 h – 15.30 h	činnosti vyplývajúce zo zaradenia do práce obed 11:30 h – 12:00 h
15.30 h – 16.00 h	príchod z pracoviska - osobná hygiena (podľa programu režimovej činnosti)
16.00 h - 17.00 h	organizovaná činnosť (prednášky, besedy, individuálne pohovory, stretnutia komunit, skupinové formy práce, ...)
17.00 h - 17.30 h	večera (podľa časového harmonogramu výdaja stravy)
17.30 h - 17.50 h	osobné voľno (písanie listov, čítanie literatúry, individuálna záujmová činnosť)
17.50 h – 18.00 h	previerka početného stavu
18.00 h - 20.00 h	osobné voľno (písanie listov, čítanie literatúry, individuálna záujmová činnosť)
20.00 h - 20.30 h	večerné upratovanie
20.30 h - 21.30 h	príprava na večierku, osobná hygiena
21.30 h / 23.00 h	večierka - deň pred pracovným dňom / deň pred dňom pracovného pokoja

**Časový rozvrh ďalších činností:**

výmena súčasti výstroja odsúdených poskytnutých ústavom - spodná bielizeň - posteľná bielizeň - odev, obuv a ostatné súčasti výstroja	- 1x za týždeň (spravidla vo štvrtok) - 1x za 2 týždne (spravidla vo štvrtok) - podľa potreby
obmena vlastného odevu a obuvi odsúdeného	nedeľa od 08.00 h do 16.00. h
zdravotná starostlivosť	RTG – podľa potreby (mimo oddelenia) Ústavný lekár – podľa platných ordinačných hodín Zubný lekár – utorok a štvrtok (mimo oddelenia)
sprchovanie	denne od 18.15 h do 21.00 h
strihanie	sobota od 13.00 h do 16.00 h
návštevy	nedeľa od 08.00 h do 11.30 h a od 12.30 h do 16.00 h
návštevy podľa § 38 zákona č. 475/2005 Z. z.	denne od 07.00 h do 15.00 h
telefonovanie	denne v čase osobného voľna
výmena kníh z väzenskej knižnice	podľa harmonogramu (spravidla pondelok-piatok od 10.00 h do 11.00 h a od 19.00 h do 20.00 h)

nákupy	podľa harmonogramu (spravidla pondelok a štvrtok od 11.00 h do 11.30 h a od 17.30 h do 17.50 h)
upratovanie určeného priestoru (izby, oddelenie, ...)	denne od 20.00 h do 20.30 h
vychádzky	denne od 18.00 h do 21.15 h
kultúrno-osvetová činnosť / vzdelávanie	denne v čase osobného voľna

**ČASOVÝ ROZVRH DŇA**  
**pre odsúdených nezaradených do práce**  
 (pracovné dni)

05.30 h / 07.00 h	budíček - pracovný deň / deň pracovného pokoja
05.30 h - 05.50 h	osobná hygiena, ustielenie postelí, ukladanie osobných vecí
05.50 h - 06.00 h	previerka početného stavu
06.00 h - 06.30 h	raňajky (podľa časového harmonogramu výdaja stravy a programu režimovej činnosti)
06.30 h - 11.30 h	organizovaná činnosť (vzdelávanie, kultúrno-osvetová činnosť, skupinové formy práce, vykonávanie činností pre rozvoj osobnosti odsúdených, upratovanie priestorov oddelenia)
11.30 h - 12.00 h	obed
12.00 h - 16.30 h	organizovaná činnosť (prednášky, besedy, individuálne pohovory, stretnutia komunit, skupinové formy práce, ...)
16.30 h - 17.00 h	osobné voľno (písanie listov, čítanie literatúry, individuálna záujmová činnosť)
17.00 h - 17.30 h	večera (podľa časového harmonogramu výdaja stravy)
17.30 h - 17.50 h	organizovaná činnosť (športová činnosť, záujmová činnosť)
17.50 h - 18.00 h	previerka početného stavu
18.00 h - 20.00 h	osobné voľno, sledovanie TV, počúvanie rozhlasového vysielania
20.00 h - 20.30 h	večerné upratovanie
20.30 h - 21.30 h	príprava na večierku, osobná hygiena
21.30 h / 23.00 h	večierka deň pred pracovným dňom / deň pred dňom pracovného pokoja

**Časový rozvrh ďalších činností:**

výmena súčasti výstroja odsúdených poskytnutých ústavom - spodná bielizeň - posteľná bielizeň - odev, obuv a ostatné súčasti výstroja	- 1x za týždeň (spravidla vo štvrtok) - 1x za 2 týždne (spravidla vo štvrtok) - podľa potreby
obmena vlastného odevu a obuvi odsúdeného	nedeľa od 08.00 h do 16.00. h
zdravotná starostlivosť	RTG – podľa potreby (mimo oddelenia) Ústavný lekár – podľa platných ordinačných hodín Zubný lekár – utorok a štvrtok (mimo oddelenia)
sprchovanie	denne od 18.15 h do 21.00 h
strihanie	sobota od 13.00 h do 16.00 h
návštevy	nedeľa od 08.00 h do 11.30 h a od 12.30 h

	do 16.00 h
návštevy podľa § 38 zákona č. 475/2005 Z. z.	denne od 07.00 h do 15.00 h
telefonovanie	denne v čase osobného voľna
výmena kníh z väzenskej knižnice	podľa harmonogramu (spravidla pondelok-piatok od 10.00 h do 11.00 h a od 19.00 h do 20.00 h)
nákupy	podľa harmonogramu (spravidla pondelok a štvrtok od 11.00 h do 11.30 h a od 17.30 h do 17.50 h)
upratovanie určeného priestoru (izby, oddelenie, ...)	denne od 20.00 h do 20.30 h
vychádzky	denne od 18.00 h do 21.15 h
kultúrno-osvetová činnosť / vzdelávanie	denne v čase osobného voľna

**ČASOVÝ ROZVRH DŇA  
pre odsúdených  
(dni pracovného pokoja)**

07.00 h		budíček
07.00 h	07.30 h	osobná hygiena, ustielanie postelí, ukladanie osobných vecí
07.30 h	07.40 h	previerka početného stavu odsúdených
07.40 h	08.00 h	raňajky (podľa časového harmonogramu výdaja stravy)
08.00 h	08.30 h	upratovanie izieb a spoločných priestorov
08.00 h	16.00 h	- návštevy odsúdených, - organizovaná činnosť (prednášky, besedy, individuálne pohovory, stretnutia komunit, skupinové formy práce) - kultúrno-osvetové činnosti podľa ponukového listu (rôzne turnaje, kvízy, ...) - vychádzky
11.30 h	12.00 h	obed
12.00 h	17.00 h	kultúrno-osvetové činnosti podľa ponukového listu (premietanie videofilmu, športová činnosť, záujmová činnosť), vychádzky
17.00 h	17.30 h	večera
17.30 h	17.50 h	osobné voľno (písanie listov, čítanie literatúry, individuálna záujmová činnosť)
17.50 h	18.00 h	previerka početného stavu odsúdených
18.00 h	21.30 h	osobné voľno (písanie listov, čítanie literatúry, individuálna záujmová činnosť)
21.30 h	22.00 h	večerné upratovanie
22.00 h	23.00 h	príprava na večierku, osobná hygiena
23.00 h		večierka (večierka v deň pred dňom nástupu do práce je o 21.30 h)

**Časový rozvrh ďalších činností:**

návštevy	nedeľa od 08.00 h do 11.30 h a od 12.30 h do 16.00 h
telefonovanie	denne v čase osobného voľna
upratovanie určeného priestoru (izby, spoločné priestory)	denne od 20.00 h do 20.30 h
vychádzky	denne od 18.00 h do 21.15 h



Príloha č. 4 k ústavnému poriadku pre odsúdených Otvoreného oddelenia Sabová Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce č. ÚVTOS-14/24-2020 zo dňa

## Výstrojn $\acute{e}$ s $\acute{u}$ čas $\acute{t}$ i a ostatn $\acute{y}$ intenda $\acute{c}$ n $\acute{y}$ materi $\acute{a}$ l ur $\acute{c}$ en $\acute{e}$ pre ods $\acute{u}$ den $\acute{e}$ ho

1. Ods $\acute{u}$ den $\acute{e}$ mu sa poskytuj $\acute{u}$  v $\acute{y}$ strojn $\acute{e}$  s $\acute{u}$ čas $\acute{t}$ i a ostatn $\acute{y}$  intenda $\acute{c}$ n $\acute{y}$  materi $\acute{a}$ l nasledovne

### Odev:

- košeľa alebo tričko pre muža	3 ks
- bl $\acute{u}$ za pracovn $\acute{a}$	1 ks
- pyžamov $\acute{a}$ bl $\acute{u}$ za	1 ks
- pyžamov $\acute{e}$ nohavice	1 ks
- $\acute{c}$ iapka	1 ks (podľa potreby ods $\acute{u}$ den $\acute{y}$ m zaraden $\acute{y}$ m do práce)
- kab $\acute{a}$ t	1 ks
- kab $\acute{a}$ t $\frac{3}{4}$ zimn $\acute{y}$	1 ks (v zimnom období podľa potreby ods $\acute{u}$ den $\acute{y}$ m zaraden $\acute{y}$ m do práce)
- nohavice pracovn $\acute{e}$	1 ks (ods $\acute{u}$ den $\acute{y}$ m zaraden $\acute{y}$ m do práce)
- nohavice pre ods $\acute{u}$ den $\acute{y}$ ch	1 ks
- pl $\acute{a}$ š' do dažd $\acute{a}$	1 ks (podľa potreby ods $\acute{u}$ den $\acute{y}$ m zaraden $\acute{y}$ m do práce)
- $\acute{c}$ iapka zimn $\acute{a}$	1 ks (v zimnom období)
- rukavice zimn $\acute{e}$	1 ks (v zimnom období)
- š $\acute{a}$ l	1 ks (v zimnom období podľa potreby ods $\acute{u}$ den $\acute{y}$ m zaraden $\acute{y}$ m do práce)

### Obuv:

- pracovn $\acute{e}$ top $\acute{a}$ nky	1 p $\acute{a}$ r (pre ods $\acute{u}$ den $\acute{y}$ ch zaraden $\acute{y}$ ch do práce)
- poltop $\acute{a}$ nky pre muža	1 p $\acute{a}$ r
- prezuvky	1 p $\acute{a}$ r
- $\acute{c}$ ižmy gumen $\acute{e}$	1 p $\acute{a}$ r (podľa potreby pre zaraden $\acute{y}$ ch do práce)

### Spodn $\acute{a}$ bielize $\acute{n}$ :

- ponožky letn $\acute{e}$	4 p $\acute{a}$ ry
- ponožky zimn $\acute{e}$	3 p $\acute{a}$ ry (zimnom období)
- košeľa spodn $\acute{a}$ zimn $\acute{a}$	3 ks v zimnom období ( podľa potreby zaraden $\acute{y}$ m do práce)
- spodky zimn $\acute{e}$	3 ks v zimnom období ( podľa potreby zaraden $\acute{y}$ m do práce)
- tren $\acute{i}$ rky pre muža	3 ks

**Posteľná bielizeň:**

- prikrývka (deka)	1 ks
- prikrývka (paplón)	1 ks
- povlak na podhlavník	1 ks
- povlak na prikrývku	1 ks
- plachta posteľná	1 ks

**Ostatný intendančný materiál:**

- chlebník	1 ks
- remeň do nohavíc	1 ks
- matrac na posteľ	1 ks
- podhlavník	1 ks
- uterák	2 ks
- vreckovka	3 ks
- utierka	1 ks

2. Ak je odsúdený zaradený do práce, poskytnú sa mu na pracovnú činnosť potrebné výstrojné súčasti a ostatný intendančný materiál podľa druhu vykonávanej práce. Po skončení práce sa odsúdený prezlečie do určených výstrojných súčastí alebo do vlastného odevu, bielizne a obuvi. Prezuvky sú určené odsúdenému na používanie len pri pobyte na ubytovniach. Odsúdený pri pobyte mimo ubytovní používa poltopánky alebo vlastnú obuv.

3. Hlboký tanier alebo miska a plytký tanier sa odsúdenému poskytnú v jedálni.

4. Odsúdenému, ktorý vykonáva trest odňatia slobody v nemocnici pre obvinených a odsúdených alebo v inom zdravotníckom zariadení, sa výstrojné súčasti a ostatný intendančný materiál poskytnú podľa jeho zdravotného stavu, odporúčania lekára alebo prostredia, v ktorom sa odsúdený nachádza.

5. Ústavná spodná bielizeň sa vymieňa raz za týždeň, ústavná posteľná bielizeň raz za dva týždne a ústavný odev, obuv a ostatný intendančný materiál podľa potreby.

Príloha č. 5 k ústavnému poriadku pre odsúdených Otvoreného oddelenia Sabová Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce č. ÚVTOS-14/24-2020 zo dňa

### Vzor používania ústavného odevu odsúdeným

Letný odev



Zimný odev



### Vzor používania ústavného odevu odsúdeným zaradeným do práce



Letný  
pracovný  
odev



Zimný  
pracovný  
odev

Príloha č. 6 k ústavnému poriadku pre odsúdených Otvoreného oddelenia Sabová Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce č. ÚVTOS-14/24-2020 zo dňa

### Vzor úpravy vlasov a fúzov odsúdených



Príloha č. 7 k ústavnému poriadku pre odsúdených Otvoreného oddelenia Sabová Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce č. ÚVTOS-14/24-2020 zo dňa

### Náklady za používanie vlastného elektrického spotrebiča

Typ elektrospotrebiča	Mesačný preddavok	Denná sadzba na vrátenie pomernej časti uhradeného preddavku
Elektrický holiaci strojček	0,0378 Eur	0,00126 Eur
Rádioprijímač	0,189 Eur	0,0063 Eur
TV prijímač	0,027 Eur x <i>příkon konkrétneho elektrospotrebiča</i>	0,0009 Eur x <i>příkon konkrétneho elektrospotrebiča</i>
Ponorný varič	0,0054 Eur x <i>příkon konkrétneho elektrospotrebiča*</i>	0,00018 Eur x <i>příkon konkrétneho elektrospotrebiča*</i>
Rýchlovarná kanvica	0,0054 Eur x <i>priemerný čas používania konkrétneho elektrospotrebiča za deň v hodinách</i> x <i>příkon konkrétneho elektrospotrebiča*</i>	0,00018 Eur x <i>priemerný čas používania konkrétneho elektrospotrebiča za deň v hodinách</i> x <i>příkon konkrétneho elektrospotrebiča*</i>
Iný elektrospotrebič	0,0054 Eur x <i>priemerný čas používania konkrétneho elektrospotrebiča za deň v hodinách</i> x <i>příkon konkrétneho elektrospotrebiča*</i>	0,00018 Eur x <i>priemerný čas používania konkrétneho elektrospotrebiča za deň v hodinách</i> x <i>příkon konkrétneho elektrospotrebiča*</i>

\*Vysvetlivky:

a) pokiaľ bude mať TV prijímač, rýchlovarná kanvica, ponorný varič alebo iný spotrebič uvedené rôzne hodnoty príkonu (napríklad podľa spôsobu používania), tak sa pre výpočet mesačného poplatku použije vyššia hodnota  
b) v prípade, že TV prijímač, ponorný varič a rýchlovarná kanvica, ktoré sú v čase účinnosti ústavného poriadku vo schválenom používaní, nebudú mať uvedený príkon (informácia o spotrebe), tak sa pre výpočet použijú obvyklé hodnoty týchto typov spotrebičov (rýchlovarná kanvica 1000 Wattov; ponorný varič 500 Wattov; TV prijímač 100 Wattov), resp. ak je príkon nižší, tak ho väznená osoba musí preukázať

Príloha č. 8 k ústavnému poriadku pre odsúdených Otvoreného oddelenia Sabová Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Želiezovce č. ÚVTOS-14/24-2020 zo dňa

### **Rozsah telefonovania**

(1) Kredit na telefonovanie si môže odsúdený zakúpiť bezhotovostným platobným stykom prostredníctvom telefónneho zariadenia spravidla cez víkendy od piatku od 14.00 h do pondelka do 07.00 h.

(2) Odsúdený umiestnený v otvorenom oddelení môže telefonovať blízkym osobám alebo iným povoleným osobám v čase osobného voľna bez určeného časového limitu spôsobom, ktorý neobmedzí ostatných odsúdených vo výkone tohto práva.

(3) Odsúdený, pri ktorom príslušný orgán činný v trestnom konaní alebo súd rozhodol o uložení obmedzení vyplývajúcich z trestného stíhania proti obvinenému vo výkone trestu odňatia slobody, môže telefonovať blízkym osobám alebo iným povoleným osobám najviac dvakrát mesačne najviac 20 minút.

(4) Odsúdený môže s obhajcom alebo advokátom telefonovať jedenkrát denne najviac 20 minút.