

AKČNÝ PLÁN ZLEPŠOVANIA

Dňa 14. apríla 2025 generálny riaditeľ Zboru väzenskej a justičnej stráže schválil Akčný plán zlepšovania (ďalej len „APZ“), ktorý je jedným z hlavným cieľov úsilia vynaloženého počas samohodnotenia. Medzi oblasti, na ktoré sa APZ zameriava, patrí efektívna komunikácia, digitalizácia procesov a spokojnosť pracovníkov zboru.

Podkladmi pre spracovanie APZ

- oblasti na zlepšovanie v samohodnotiacej správe,
- názory pracovníkov zboru na identifikované témy zlepšovania (prostredníctvom online dotazníka aplikácie LMS Moodle),
- zastúpenie všetkých princípov výnimočnosti (*orientácia na výsledky (1), zameranie sa na občana / zákazníka (2), vodcovstvo a stálosť cieľov (3), manažérstvo podľa procesov a faktov (4), rozvoj zamestnancov a zapojenie (5), trvalá inovácia a zlepšovanie (6), rozvoj partnerstiev (7), spoločenská zodpovednosť (8)*),
- reálna možnosť implementácie a schopnosti zboru splnenia v priebehu 24 mesiacov.

AKČNÝ PLÁN ZLEPŠOVANIA MODELU CAF
NA ROKY 2025-2027

P.Č.	Názov úlohy	Princíp (všeobecnosť)	Kritérium (mierzidlo)	Zodpovednosť	Skúsenosť	Termín začiatku / ukončenia	Výstup	Dopad
1.	Vytvoriť a implementovať metodiku riadenia zmien	Princíp 4 - Manažérstvo podľa procesov a faktov Princíp 6 - Trvalá inovácia a zlepšovanie Princíp 5 - Rozvoj zamestnancov a zapojenie	Kritérium 2 - Strategia a plánovanie	Hlavný projektový manažér	OBŠC, OŠS (špecializované centrum kvality), OZ, OZBIS	už prebieha - 30.4.2026	1. Metodika riadenia zmien (príloha k ROR z 4/2024). 2. Metodika prípravy a implementácie projektov v zbere (vrátane klasifikácie projektov) - proces prípravy projektov, nevyhnutné podmienky každého projektu vrátane prídruhu quantitatív (sof'tvérové hodnoty projektu, spôsob monitorovania, spôsob komunikácie výsledkov, personálne zdroje a pod.) a proces implementácie projektov. 3. Harmonogram prietoku na jednotlivé oblasti činnosti zboru, dotknutí k jednotlivým oblastiam (ako pracovníci zboru vnímajú zbor, ako vnímajú pracovné podmienky a ako vnímajú nárstovanie a manažment rozličných procesov). 4. zaradený transparentný a jednotný systém pre nahlasovanie problémov, požiadaviek opatrení (bez ohľadu na oblasť zasahuje) nedostatkom a zodpovedný úsek služobnej činnosti). 5. analýza existujúcich / pripravovaných spôsobov nahlasovania prevádzkových nedostatkov (IT Helpdesk, Hlásenie porúch NAVIS, kniha nedostatkov, mailové správy zmluvne zodpovedným pracovníkom a pod.). 6. návrh riadenia jednotného prístupového bodu pre nahlasovanie akýchkoľvek nedostatkov a proces ich spracovania, zaradený transparentný a jednotný systém pre nahlasovanie problémov, požiadaviek opatrení (bez ohľadu na oblasť zasahuje) nedostatkom a zodpovedný úsek služobnej činnosti).	✓ Lepšie pochopenie odkladných príznakov zavedenie zmeny a príprava na nich, menšie úskorostenie na zohľadňujúci výkonisim zmm, zníženie odporu voči zmenám, v lepšie plánovanie a udržateľnosť riešení, zvyšovanie povedomia pracovníkov, príslušná reakcia na existujúce príležitosti, ľahšie riešenie rizika vznikajúcich problémov, v porovnaní názorov pracovníkov zboru na danú oblasť, motivácia pracovníkov zboru, prevencia problémov (jamy a jednoduchý spôsob nahlasovania úspešnej rýchle odhalenie a riešenie nedostatkov), zvýšenie efektivity (minimalizácia nejasností, duplicit), zníženie rizika kompetenčných sporov (procesy a postupy by boli ľahko vytvárateľné).
2.	Sledovať dôvody dobrovoľného skončenia služobného / pracovného	Princíp 1 - Orientácia na výsledky	Kritérium 3 - Zamestnanosť Kritérium 7 - Výsledky vo vzťahu k	Riaditeľ OZBIS	všetky úseky služobných činností a testy	1.9.2025-30.04.2027	1. Analýza žiadostí pracovníkov zboru, návrh aktivít činnosti zlepšovania a ich prevádzky vylučovania, prijímania opatrení meranie spokojnosti pracovníkov zboru (motivácia stratégia).	✓ Zvýšenie záujmu, motivácia, menšia fluktuácia, zvýšená lojalnosť pracovníkov zboru,
	posmeru pracovníkmi zboru	Princíp 5 - Rozvoj zamestnancov a zapojenie	zamestnanosť					✓ zvýšenie dôvery a celkovej spokojnosti cieľových skupín, ✓ udržanie a zvyšovanie kvality, aktivít, činností poskytovaných služieb, zlepšenie strategického rozhodovania (presne)

Na základe uvedených vstupov boli navrhnuté témy do APZ. Jeho schváleniu predchádzalo stretnutie vlastníkov tém, kde došlo k objasneniu jednotlivých tém, návrhov termínov realizácie a návrhu spolupracujúcich úsekov služobných činností.

V súlade s uvedeným vypracovali členovia CAF tímu návrh APZ II. implementačného cyklu zboru, ktorý tvorí zoznamom 8 tém zlepšovania zboru v nasledujúcich dvoch rokoch (2025-2027). Niektoré navrhované témy zo samohodnotiacej správy boli v rámci APZ presunuté medzi výstupy iných vecne súvisiacich tém, v rámci ktorých dôjde k ich naplneniu.

APZ obsahuje zoznam schválených aktivít s pridelenými zodpovednosťami, výstupmi a dopadmi.

Vlastníci rozpracujú jednotlivé témy zlepšovania schváleného APZ do podoby podrobného harmonogramu.